

Управление государственной архивной службы  
Новосибирской области

# НОВОСИБИРСКИЙ АРХИВНЫЙ ВЕСТНИК

№ 52



УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**НОВОСИБИРСКИЙ  
АРХИВНЫЙ  
ВЕСТНИК  
№ 52**

НОВОСИБИРСК  
2019

---

**РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ:**

К.В. Захаров (гл. редактор),  
Е.В. Ивановская (зам. гл. редактора),  
Д.Г. Симонов (зам. гл. редактора),  
Е.В. Гринвальд (ответственный секретарь),  
Д.В. Компанец, И.П. Кандрашина, О.М. Оберемченко, Ю.Л. Дудко,  
В.А. Буренков, Р.Г. Сидоров, О.В. Выдрина, И.В. Самарин

Новосибирский архивный вестник: информационно-методический бюллетень управления государственной архивной службы Новосибирской области, номер за I полугодие 2019 года, № 52. – 209 с.

# СОДЕРЖАНИЕ

---

---

## ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

|   |    |
|---|----|
| Приказ Министерства юстиции РФ и Федерального архивного агентства от 29.11.2018 № 233/181 «Об утверждении Порядка передачи органами записи актов гражданского состояния в государственные архивы книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из записей актов гражданского состояния на бумажных носителях».....  | 8  |
| Приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 10.01.2019 № 7-од «О внесении изменений в приказ от 05.12.2011 № 249-од «Об утверждении административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле»..... | 10 |
| Приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 17.01.2019 № 8-од «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле на 2019 год».....   | 15 |
| Приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 30.01.2019 № 18-од «Об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области».....   | 37 |
| Приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 03.04.2019 № 62-од «Об утверждении Положения об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области».....  | 45 |
| Приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 03.04.2019 № 64-од «О передаче полномочий экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области»....   | 69 |

|   |    |
|---|----|
| Приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 27.06.2019 № 99-од «Об утверждении Паспорта ключевого показателя результативности регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области»..... | 72 |
| Основные показатели работы архивных органов и учреждений области на 2019 год .....  | 80 |

## **ВЕСТИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА**

|   |     |
|---|-----|
| План работы Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа на 2019 год....                                    | 90  |
| Заседание Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа состоялось в администрации Кемеровской области ..... | 91  |
| <i>Жалсанова Б.Ц.</i> , Из опыта работы Государственного архива Республики Бурятия по комплектованию документами личного происхождения.....   | 93  |
| <i>Нихочина А.А.</i> , Практика комплектования документами личного происхождения КГКУ «ГАКК».....   | 96  |
| <i>Растягаева Г.И.</i> , Взаимодействие архивной службы Омской области с научным сообществом: опыт, практика и пути дальнейшего развития..... | 105 |

## **МЕТОДИКА И РЕКОМЕНДАЦИИ**

|   |     |
|---|-----|
| Методические рекомендации Федерального архивного агентства, размещенные на официальном сайте ведомства в течение первого полугодия 2019 года..... | 112 |
|---|-----|

## **СОБЫТИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |     |
|--|-----|
| С Государственным комитетом по делам архивов Республики Крым заключено соглашение о сотрудничестве ..... | 113 |
|--|-----|

|   |     |
|---|-----|
| Управлением государственной архивной службы продолжаются мероприятия в рамках профориентационного проекта #Кадры54.....   | 113 |
| Начальник управления принял участие в совместном заседании Научно-методических советов архивных учреждений Северо-Кавказского и Южного федеральных округов.....   | 114 |
| 5 июня в администрации г. Искитима состоялось выездное заседание экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области  | 115 |
| IV открытые краеведческие чтения памяти И.Ф. Цыплакова...   | 116 |
| Презентация выставки «Сибирская трагедия: идеологический аспект» .....  | 119 |
| В рамках соглашения о сотрудничестве с республикой Татарстан Государственным архивом подготовлены электронные выставки к празднику «XIX Федеральный Сабантуй» .....                                     | 120 |
| Презентация выставки «От совета народных депутатов до образования законодательного органа власти НСО».....  | 121 |
| 31 января 2019 г. в р.п. Сузун прошли юбилейные мероприятия, посвященные 255-летию поселка Сузун, в рамках которых состоялась презентация сборника архивных документов «Поселок сибирской монеты» ..... | 122 |
| К 95-летию юбилею Сузунского района специалистами отдела архива подготовлен Первый Сузунский Численник ....   | 127 |
| Отдел архивной службы администрации Искитимского района стал одним из организаторов историко-краеведческой научно-практической конференции.....   | 129 |
| <br><b>ПО АРХИВНЫМ ДОКУМЕНТАМ</b>   |     |
| <i>Самарин И.В.</i> , 60 лет Новосибирскому музыкальному театру   | 131 |
| <i>Кутяева С.Н.</i> , материал отдела архивной службы администрации Краснозерского района «Дело о партизанах Гражданской войны» .....   | 135 |

## ПУБЛИКАЦИЯ ДОКУМЕНТА

Плакат «Вожди и герои русского национального освободительного движения»..... 158

## СЛЕД В ИСТОРИИ

*Выдрина О.В.*, 130 лет со дня рождения профессора, зав. кафедрой анатомии Новосибирского медицинского института Ромодановского К.В..... 160

## ИСТОРИЯ ГЛАЗАМИ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ

*Юрий Омельченко* (МБОУ Новосибирская классическая гимназия № 17, руководитель: Гольянова Ю.А., учитель истории и обществознания высшей категории), История трамвайного движения в городе Новосибирске..... 162

*Екатерина Давыдова, Иван Колотий* (МКОУ СОШ ст. Евсино Искитимского района, руководитель – А.С. Ядута, учитель русского языка и литературы), История станции Евсино..... 184

## НОВЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

Назначен новый директор ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области»..... 191

## УСПЕХИ И НАГРАДЫ

Решение коллегии Федерального архивного агентства от 25.04.2019 «Об итогах конкурса работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2015-2017 годах»..... 192

Отдел архивной службы администрации Искитимского района награжден Почетной грамотой Законодательного Собрания Новосибирской области..... 194

## ЛИТЕРАТУРНАЯ СТРАНИЧКА

*Выдрина О.В.*, Попов Б.Н. и его произведение, к 110-летию со дня рождения поэта и прозаика..... 196

---

## **ЧЕЛОВЕК В АРХИВНОМ ДЕЛЕ**

|  |     |
|--|-----|
| 70 лет со дня рождения Пашенко Л.С.....    | 201 |
| 60 лет со дня рождения Кавцевич О.К.....   | 204 |
| 55 лет со дня рождения Ставицкой Н.М.....  | 205 |
| 50 лет со дня рождения Буклеевой И.В. .... | 206 |
| 50 лет со дня рождения Китаевой С.Н.....   | 207 |



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

---

---



МИНИСТЕРСТВО  
ЮСТИЦИИ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
АРХИВНОЕ АГЕНСТВО

## ПРИКАЗ

Москва

29.11.2018

№ 233/181

**Об утверждении Порядка передачи органами записи актов гражданского состояния в государственные архивы книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из записей актов гражданского состояния на бумажных носителях**

В соответствии с пунктом 2 статьи 77 Федерального закона от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 47, ст. 5340; 2001, N 44, ст. 4149; 2002, N 18, ст. 1724; 2003, N 17, ст. 1553, N 28, ст. 2889, N 50, ст. 4855; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 1 (ч. 1), ст. 25; 2006, N 1, ст. 10, N 31 (ч. 1), ст. 3420; 2008, N 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, N 29, ст. 3606, N 51, ст. 6154, N 52 (ч. 1), ст. 6441; 2010, N 15, ст. 1748, N 31, ст. 4210; 2011, N 27, ст. 3880, N 49 (ч. 5), ст. 7056, N 50, ст. 7342; 2012, N 24, ст. 3068, N 31, ст. 4322, N 47, ст. 6394; 2013, N 19, ст. 2326, ст. 2331, N 30 (ч. 1), ст. 4075, N 48, ст. 6165; 2014, N 14, ст. 1544, N 19, ст. 2322, N 26 (ч. 1), ст. 3371; 2015, N 1 (ч. 1), ст. 70, N 48 (ч. 1), ст. 6724; 2016, N 14, ст. 1909, N 26 (ч. 1), ст. 3888, N 27 (ч. 2), ст. 4294; 2017, N 18, ст. 2671, N 25, ст. 3596; 2018, N 1 (ч. 1), ст. 22, ст. 56, N 31, ст. 4857, ст. 4861, N 32 (ч. 1), ст. 5112)

**п р и к а з ы в а е м:**

Утвердить прилагаемый Порядок передачи органами записи актов гражданского состояния в государственные архивы книг

государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из записей актов гражданского состояния на бумажных носителях.

И.о. Министра юстиции  
Российской Федерации  
О.А. ПЛОХОЙ

Руководитель Федерального  
архивного агентства  
А.Н.АРТИЗОВ

---



**УПРАВЛЕНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

10.01.2019

№ 7-од

**О внесении изменений в приказ от 05.12.2011 № 249-од  
«Об утверждении административного регламента управления  
Государственной архивной службы Новосибирской области  
исполнения государственной функции по осуществлению  
регионального государственного контроля за соблюдением  
законодательства Российской Федерации, законов  
и иных нормативных правовых актов Новосибирской  
области об архивном деле»**

В целях приведения нормативного правового акта управления государственной архивной службы Новосибирской области в соответствие с законодательством Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 05.12.2011 N 249-од «Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле» следующие изменения:

в Административном регламенте управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых

актов Новосибирской области об архивном деле:

1) пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная функция на территории опережающего социально-экономического развития в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития - индивидуальных предпринимателей или являющихся коммерческой организацией юридических лиц, государственная регистрация которых осуществлена на территории опережающего социально-экономического развития согласно законодательству Российской Федерации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), которые заключили в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 N 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» соглашение об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития и включены в реестр резидентов территории опережающего социально-экономического развития, осуществляется в порядке, предусмотренном Административным регламентом, с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных статьей 24 Федерального закона от 29.12.2014 N 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»»;

2) пункт 3:

а) после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральным законом от 29.12.2014 N 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 29.12.2014);»;

б) после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2015 N 1132 «О совместных плановых проверках, проводимых в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 26.10.2015);»;

в) после абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 19.12.2016 N 817 «Об утверждении порядка согласования проведения внеплановых проверок органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, созданной на территории Российской Федерации, за исключением территории Дальневосточного федерального округа» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.03.2017);»;

3) абзацы второй и третий пункта 8.2 изложить в следующей редакции:

«(383) 238-61-13 (заместитель начальника управления - начальник отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов);

(383) 222-32-57, 238-61-17, 238-61-18 (отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов);»;

4) пункт 10 дополнить абзацами следующего содержания:

«В отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития:

- срок проведения плановой проверки составляет не более чем пятнадцать рабочих дней с даты начала ее проведения. В отношении одного резидента территории опережающего социально-экономического развития, являющегося субъектом малого предпринимательства, общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать сорок часов для малого предприятия и десять часов для микропредприятия в год. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных специальных расследований и экспертиз на основании мотивированных предложений должностных лиц управления ГАС НСО, проводящих проверку, срок проведения проверки продлевается, но не более чем на десять рабочих дней в отношении малых предприятий и не более чем на десять часов в отношении микропредприятий;

- срок проведения внеплановой проверки не может превышать пять рабочих дней.»;

5) пункт 12.1 после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«Плановые проверки в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития проводятся в

видесовместных проверок в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2015 N 1132 «О совместных плановых проверках, проводимых в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля». Ежегодный план проведения плановых проверок подлежит согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области создания территорий опережающего социально-экономического развития на территории федерального округа, территориях федеральных округов (далее - уполномоченный федеральный орган).»;

6) в пункте 12.2 после абзаца тридцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«Внеплановую проверку резидента территории опережающего социально-экономического развития управление ГАС НСО проводит по истечении двух месяцев с даты выдачи предписания. В случае, если для устранения нарушений требуется более чем два месяца, внеплановая проверка проводится в сроки, определенные в предписании, но не позднее чем в течение шести месяцев с даты вынесения предписания.

Внеплановые проверки резидента территории опережающего социально-экономического развития проводятся по согласованию с уполномоченным федеральным органом в установленном им порядке.»;

7) в пункте 12.5 после абзаца шестнадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«Резиденту территории опережающего социально-экономического развития должностные лица управления ГАС НСО выдают предписание при выявлении в ходе плановой проверки нарушений резидентом территории опережающего социально-экономического развития обязательных требований.

При неисполнении резидентом территории опережающего социально-экономического развития предписания до проведения внеплановой проверки соглашение об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития может быть расторгнуто и статус резидента территории опережающего социально-экономического развития может быть прекращен по решению суда на основании заявления

уполномоченного федерального органа.»;

8) в пункте 12.6 после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«Резиденту территории опережающего социально-экономического развития или его представителю копия предписания вручается не позднее чем в течение трех дней с даты составления акта проверки о результатах проведения плановой проверки под расписку либо передается иным способом, свидетельствующим о дате получения такого предписания резидентом территории опережающего социально-экономического развития или его представителем. Если указанными способами предписание не представляется возможным вручить резиденту территории опережающего социально-экономического развития или его представителю, оно отправляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении шести дней с даты его отправки.».

Начальник управления

К.В. Захаров

\_\_\_\_\_



**УПРАВЛЕНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

17.01.2019

№ 8-од

**Об утверждении программы профилактики нарушений  
обязательных требований законодательства об архивном деле**

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Административным регламентом управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле, утвержденным приказом управления государственной архивной службы Новосибирской области от 05.12.2011 № 249-од, в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле на 2019 год (далее – Программа).

2. Отделу организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления государственной архивной службы Новосибирской области (Ивановская Е.В.) обеспечить выполнение мероприятий Программы.

3. Отделу автоматизированных технологий и информационного



обеспечения управления государственной архивной службы Новосибирской области (Компанец Д.В.) обеспечить размещение на официальном сайте управления государственной архивной службы Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Программы и иных документов, подготовленных в рамках ее реализации.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

К.В. Захаров

УТВЕРЖДЕНА  
приказом управления  
государственной архивной службы  
Новосибирской области  
от 17.01.2019 № 8-од

**ПРОГРАММА**  
**профилактики нарушений обязательных требований**  
**законодательства об архивном деле на 2019 год**

**I. Общие положения**

1. Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле на 2019 год (далее – Программа), разработана в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, одобренными подкомиссией по совершенствованию контрольно-надзорных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы (пункт 3 раздел IV протокола заседания подкомиссии от 20.01.2017 № 1).

2. Программа разработана в целях реализации положений:

1) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и

муниципального контроля»;

2) распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.05.2016

№ 934-р «Об утверждении основных направлений разработки и внедрения системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности»;

3) постановления Правительства Новосибирской области от 11.07.2017 № 260-п «О Порядке организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Новосибирской области»;

4) приказа управления государственной архивной службы Новосибирской области от 05.12.2011 № 249-од «Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле».

3. Для целей настоящей Программы используются следующие основные понятия:

1) профилактическое мероприятие – мероприятие, проводимое управлением государственной архивной службы Новосибирской области (далее – контрольный орган, управление) в целях предупреждения возможного нарушения обязательных требований юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – юридические лица, индивидуальные предприниматели, подконтрольные субъекты) при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле, направленное на снижение рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям и отвечающее следующим признакам:

- реализация самим контрольным органом в отношении неопределенного круга лиц или в отношении конкретных подконтрольных субъектов (объектов);

- отсутствие принуждения и рекомендательный характер мероприятий для подконтрольных субъектов;

- отсутствие неблагоприятных последствий (выдача предписаний, привлечение к ответственности) для подконтрольных субъектов в отношении которых они реализуются;

- направленность на выявление причин и факторов несоблюдения обязательных требований;

2) обязательные требования – требования к деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, к их персоналу, а также к выполняемой ими работе, имеющие обязательный характер и установленные международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 26.09.2005 № 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области» и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области об архивном деле;

3) охраняемые законом ценности – права, свободы и законные интересы граждан и организаций, сохранность объектов, имеющих историческое, научное, культурное значение;

4) подконтрольная сфера – состояние охраняемых законом ценностей в сфере архивного дела;

5) подконтрольные объекты – помещения, используемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности и (или) совершении действий для хранения архивных документов;

6) подконтрольные субъекты – юридические лица, индивидуальные предприниматели.

4. Срок реализации Программы – 2019 год.

5. Организация и проведение профилактических мероприятий контрольного органа осуществляется уполномоченными лицами на основании соответствующего плана-графика профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства об архивном деле (приложение № 1 к настоящей Программе).

## II. Цели, задачи и принципы проведения профилактических мероприятий

6. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

2) снижение административных и финансовых издержек как контрольного органа, так и подконтрольных субъектов по сравнению с ведением контрольной деятельности;

3) повышение прозрачности деятельности контрольного органа при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле;

4) мотивация к добросовестному поведению подконтрольных субъектов и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

5) разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований.

7. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

1) формирование единого понимания обязательных требований в сфере архивного дела у всех участников контрольной деятельности (контрольного органа и подконтрольных субъектов);

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей подконтрольных субъектов;

4) инвентаризация состава и особенностей подконтрольных субъектов (объектов) и оценки состояния подконтрольной сферы.

8. Принципами проведения профилактических мероприятий являются:

1) принцип понятности – представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме: описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов их содержащих и административных последствий за нарушение обязательных требований;

2) принцип информационной открытости – доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий), за исключением информации, которая содержит сведения, составляющие государственную тайну и иную охраняемую законом

тайну;

3) принцип вовлеченности – обеспечение включения подконтрольных субъектов посредством различных каналов и инструментов обратной связи в процесс взаимодействия с контрольным органом по поводу предмета профилактических мероприятий, их качества и результативности;

4) принцип полноты охвата – включение в программу профилактических мероприятий максимального числа подконтрольных субъектов;

5) принцип обязательности – обязательность проведения профилактических мероприятий контрольным органом;

6) принцип актуальности – регулярный анализ и обновление программы профилактических мероприятий, использование актуальных технологий при их проведении;

7) принцип релевантности – выбор набора видов и форм профилактических мероприятий, учитывающий особенности подконтрольных субъектов (специфика вида деятельности, размер организации, наиболее удобный способ коммуникации и др.) и объектов;

8) принцип периодичности – обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

### III. Текущий уровень профилактических мероприятий

9. Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле осуществляется контрольным органом в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 11.07.2017 № 260-п «О Порядке организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Новосибирской области».

10. Подконтрольными субъектами профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле являются юридические лица и индивидуальные предприниматели.

11. В соответствии с порядком ведения перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области (далее – перечень правовых актов) (утвержден приказом контрольного органа от 05.06.2017

№ 75-од) при внесении изменений в нормативные правовые акты, включенные в перечень правовых актов, контрольным органом на постоянной основе осуществляется их актуализация.

Перечень правовых актов размещен в открытом доступе на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.archives.nso.ru>) (далее – официальный сайт контрольного органа) в разделе «Деятельность» в рубрике «Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле», а также на официальном сайте Правительства Новосибирской области (<http://www.nso.ru>), в сетевом издании «Официальный интернат-портал правовой информации Новосибирской области» (<http://www.nsopravo.ru>).

12. На официальном сайте контрольного органа в подрубрике «Профилактика нарушений обязательных требований» рубрики «Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле» раздела «Деятельность» размещена информация о внесении изменений в статью 23 Закона Новосибирской области от 26.09.2005 № 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области».

13. В целях реализации положений Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» подготовлено и принято постановление Правительства Новосибирской области от 17.04.2018 № 157-п «Об установлении организационной структуры управления государственной архивной службы Новосибирской области».

14. В 2018 году с целью приведения нормативного правового акта управления в соответствие с законодательством Российской

Федерации принят приказ управления от 09.07.2018 № 136-од «О внесении изменений в приказ от 05.12.2011 № 249-од «Об утверждении Административного регламента управления государственной архивной службы Новосибирской области исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле». Основные изменения положений административного регламента исполнения государственной функции коснулись уточнения круга лиц, которые могут подать жалобу на действия (бездействие) и решения должностных лиц контрольного органа в ходе исполнения им государственной функции.

Указанный нормативный правовой акт размещен на официальном сайте контрольного органа в подрубке «Нормативно-правовое регулирование» рубрики «Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле» раздела «Деятельность».

15. Для подготовки обзора правоприменительной практики контрольной деятельности управления за 2018 год (далее – обзор практики) на заседании постоянной рабочей группы, созданной для организации и координации названной работы, в декабре 2018 года рассмотрен и одобрен план обзора практики с перечислением приоритетных вопросов правоприменительной практики организации и проведения регионального государственного контроля и правоприменительной практики соблюдения обязательных требований.

16. В 2018 году впервые подготовлен отчет о результативности и эффективности деятельности управления по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области за 2017 год, установленные значения показателей выполнены.

Отчет размещен на официальном сайте контрольного органа в подрубке «Оценка эффективности контрольной деятельности» рубрики «Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле» раздела «Деятельность».

17. В рамках профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле на официальном сайте контрольного органа в подрубрике «Профилактика нарушений обязательных требований» рубрики «Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле» раздела «Деятельность» в течение 2018 года размещены поквартальные обобщения практики осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле.

18. С целью недопущения нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в феврале 2018 года для юридических лиц, включенных в план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год, и в декабре 2018 года для юридических лиц, включенных в план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год, проведены обучающие семинары по теме «Обеспечение сохранности архивных документов, в том числе документов по личному составу».

Присутствующие были ознакомлены с основными положениями и особенностями регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле, а также с ответственностью за его нарушения, подробно ознакомились с нормативными требованиями по обеспечению сохранности и упорядочению архивных документов.

19. Сотрудники управления приняли участие в трех семинарах по вопросам ведения делопроизводства, обеспечения сохранности и использования документов, проведенных в течение 2018 года государственным казенным учреждением Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» для организаций – источников комплектования.

Кроме того, сотрудниками контрольного органа осуществлялось консультирование лиц, ответственных за ведение делопроизводства и архив в организациях, по телефону и электронной почте, в ходе проведения плановых и внеплановых проверок. Так, в I квартале 2018 года было оказано 30 консультаций представителям юридических



лиц, участвующих в проверках, во II квартале – 24, в III квартале – 22, и в IV квартале 29 консультаций.

20. Профилактические мероприятия осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны и иной информации ограниченного доступа.

21. В течение 2018 года проверочными мероприятиями в плановом порядке были охвачены 74 государственных и муниципальных организации. Кроме того, в рамках осуществления контроля за исполнением ранее выданных контрольным органом предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований законодательства проведена 21 внеплановая проверка. По результатам проведенных проверок выдано 16 предписаний об устранении выявленных нарушений, составлено и направлено в мировой суд 16 протоколов об административных правонарушениях, к административной ответственности привлечено 3 юридических и 13 должностных лиц (6-ти должностным лицам вынесено предупреждение, на 7 должностных и 3 юридических лица наложены штрафные санкции). В согласованный с прокуратурой Новосибирской области и утвержденный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год включено 74 организации.

Контрольным органом выявляются следующие типичные нарушения юридическими лицами обязательных требований:

- в нарушение раздела IV Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации

от 31.03.2015 № 526 (далее – Правила) с момента согласования номенклатуры дел организации экспертно-проверочной комиссией управления прошло более 5 лет;

- в нарушение раздела IV Правил приказы по личному составу, ведомости по начислению заработной платы, личные дела и личные карточки ф. Т-2 уволенных работников, акты о несчастных случаях, тарификационные списки хранятся в частично неупорядоченном состоянии (частично дела не подшиты, листы

в делах не пронумерованы, листы-заверители отсутствуют либо оформлены без учета требований законодательства, допускается подшивка документов с разными сроками хранения (не проводится экспертиза ценности приказов по личному составу)). Упорядочение названных документов в преимущественном большинстве случаев не проводилось на протяжении всего периода деятельности подконтрольного субъекта, либо велось хаотично – описывались отдельные временные периоды или отдельные виды документов.

22. Информация о проведении проверки, об уведомлении юридического лица о проведении проверки, о результатах проверки и мерах, принятых по результатам проверки размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок» (<https://proverki.gov.ru>) в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», а также на официальном сайте контрольного органа в подрубрике «Результаты проверок и анализ правоприменительной практики» рубрики «Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле» раздела «Деятельность».

23. Обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации о фактах нарушений в сфере архивного дела в контрольный орган не поступало.

24. Случаев проведения проверок с нарушением требований законодательства Российской Федерации не выявлено.

25. Ключевыми рисками при реализации Программы является различное толкование содержания обязательных требований подконтрольными субъектами, что может привести к нарушению ими отдельных положений законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле.

26. Анализ текущего состояния подконтрольной сферы свидетельствует о том, что работа по профилактике нарушений обязательных требований должна выстраиваться на регулярной основе.

IV. Перечень уполномоченных лиц в управлении (с контактами), ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий в сфере государственного регионального контроля за соблюдением законодательства об архивном деле

Заместитель начальника управления – начальник отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов Ивановская Елена Владимировна, тел. (383) 238 61 13, e-mail: [iev@nso.ru](mailto:iev@nso.ru).

Консультант отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов Кандрашина Ирина Павловна, тел. (383) 238 61 14, e-mail: [kip@nso.ru](mailto:kip@nso.ru).

Консультант – юрист отдела автоматизированных технологий и информационного обеспечения Коврижных Инга Александровна, тел. (383) 238 61 20, e-mail: [kina@nso.ru](mailto:kina@nso.ru).

Консультант отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов Оберемченко Ольга Михайловна, тел. (383) 238 61 15, e-mail: [oom@nso.ru](mailto:oom@nso.ru).

Главный специалист отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов Галицкая Наталия Геннадьевна, тел. (383) 238 61 18, факс (383) 222 32 57, e-mail: [gang@nso.ru](mailto:gang@nso.ru).

Главный специалист отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов Дудко Юлия Леонидовна,  
тел. (383) 238 61 16, e-mail: [djul@nso.ru](mailto:djul@nso.ru).

Главный специалист отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов Федько Ольга Николаевна, тел. (383) 238 61 17, факс (383) 222 32 57, e-mail: [fon@nso.ru](mailto:fon@nso.ru).

V. Описание текущих и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы

27. На состояние подконтрольной сферы может оказать воздействие:

- совершенствование нормативной правовой базы в сфере архивного дела;
- улучшение информационного обеспечения по предупреждению

нарушений обязательных требований в подконтрольных субъектах.

28. Снижению количества нарушений в подконтрольной сфере может способствовать повышение квалификации, степени информированности руководителей и работников подконтрольных субъектов, а также своевременное принятие мер по соблюдению обязательных требований.

29. В случае несоблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований может быть причинен ущерб охраняемым законом ценностям.

#### VI. Механизм оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий

30. Основными критериями оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются:

- результативность деятельности органа государственного контроля;

- информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения мероприятий по контролю, правах подконтрольных субъектов в ходе мероприятий по контролю;

- понятность обязательных требований подконтрольным субъектам;

- вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с контрольным органом, в том числе в рамках проводимых профилактических мероприятий.

31. Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий осуществляется в ходе анализа выполнения мероприятий Программы по следующим индикативным показателям:

- количество проведенных профилактических мероприятий, ед.;

- количество подконтрольных субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, ед.;

- доля подконтрольных субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, %;

- средняя продолжительность одного профилактического мероприятия, час;

- среднее число должностных лиц, задействованных в проведении

одного профилактического мероприятия, чел.;

- наличие на официальном сайте контрольного органа актуального перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по региональному государственному контролю, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов, актуальный перечень;

- количество информации (разъяснений) о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, ед.;

- количество консультаций, оказанных подконтрольным субъектам по вопросам соблюдения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, ед.;

- количество проведенных семинаров (участие в семинарах) с подконтрольными субъектами, ед.;

- количество обобщений практики осуществления регионального государственного контроля, размещенных на официальном сайте контрольного органа, ед.;

- количество материалов о соблюдении обязательных требований, о применении мер административного воздействия к подконтрольным субъектам, нарушившим обязательные требования, подготовленных для информирования неопределенного круга подконтрольных субъектов, ед.;

- своевременное размещение и наличие на официальном сайте контрольного органа плана проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на год, план;

- количество лиц, участвовавших в проведении профилактических мероприятий, чел.

Результаты оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий отражаются в докладе об итогах профилактической работы, проведенной контрольным органом.

VII. Официальный сайт контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.archives.nso.ru>.

Приложение  
к Программе профилактики нарушений  
обязательных требований законодательства  
об архивном деле на 2019 год

**ПЛАН-ГРАФИК  
профилактических мероприятий, направленных на  
предупреждение нарушений юридическими лицами и  
индивидуальными предпринимателями обязательных  
требований законодательства об архивном деле,  
на 2019 год**

| № п/п | Вид (форма) профилактического мероприятия   | Сроки проведения   | Подконтрольные субъекты                           | Ожидаемые результаты  | Ответственные исполнители   |
|-------|---|--|---|---|---|
| 1     | 2   | 3  | 4   | 5   | 6   |
| 1.    | Актуализация размещенного на официальном сайте управления государственной архивной службы Новосибирской области (далее – управление, контрольный орган) перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | по мере принятия новых нормативных правовых актов, внесения изменений в действующие, внесение изменений в перечень | юридические лица и индивидуальные предприниматели | повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами; вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с контрольным органом | отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия) |

|    |  |   |  |   |  |
|----|--|---|--|---|--|
| 2. | <p>Осуществление информирования (разъяснения) о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований (в случае изменения обязательных требований)</p> | <p>не позднее 2 месяцев, с даты издания соответствующих актов</p> | <p>юридические лица и индивидуальные предприниматели</p> | <p>повышение информированности подконтрольных субъектов о вновь установленных обязательных требованиях; своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами</p> | <p>отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов (заместитель начальника управления — начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия), консультант-юрист отдела автоматизированных технологий и информационного обеспечения управления</p> |
|----|--|---|--|---|--|

|    |  |   |  |   |  |
|----|--|---|--|---|--|
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5   | 6  |
| 3. | <p>Проведение консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в период проведения контрольных мероприятий;</li> <li>- при обращении на личный прием в часы приема;</li> <li>- при обращении по телефону</li> </ul> | <p>еженедельно по средам с 09.00 до 10.00, по пятницам с 14.00 до 17.00</p> | <p>юридические лица и индивидуальные предприниматели</p> | <p>формирование единого понимания обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с контрольным органом</p> | <p>отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов, консультант-юрист отдела автоматизированных технологий и информационного обеспечения управления</p>  |
| 4. | <p>Размещение на официальном сайте управления в доступной форме описания процедур контроля, обобщенных ответов на часто задаваемые вопросы</p>   | <p>в течение года, по мере необходимости</p>                                | <p>юридические лица и индивидуальные предприниматели</p> | <p>формирование единого понимания обязательных требований; повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с контрольным органом</p> | <p>отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия)</p> |



|    |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|
| 5. | <p>Актуализация регламента государственной Новосибирской области по государственному управлению архивной службой Новосибирской области исполнения функций регионального контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области</p> | <p>по мере принятия новых нормативных правовых актов</p> | <p>юридические лица и индивидуальные предприниматели</p> | <p>поддержание административного регламента в актуальном состоянии</p>   | <p>отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия), консультант – юрист отдела автоматизированных технологий и информационного обеспечения управления</p> |
| 6. | <p>Информирование круга подконтрольных субъектов посредством средств массовой информации (интернет-сайтов; региональных и местных печатных изданий и др.); о соблюдении обязательных требований;</p> <p>о применении мер административного воздействия к подконтрольным субъектам, нарушившим обязательные требования</p>  | <p>не реже 1 раза в год</p>                              | <p>юридические лица и индивидуальные предприниматели</p> | <p>повышение информированности субъектов о действующих обязательных требованиях; предупреждение нарушения обязательных требований подконтрольными субъектами</p> | <p>отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия)</p>  |

|    |  |                     |   |   |  |
|----|--|---------------------|---|---|--|
| 7. | <p>Обобщение практики осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле и размещении на официальном сайте управления соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушения обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений</p> | ежеквартально       | юридические лица и индивидуальные предприниматели | <p>повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; предотвращение нарушения обязательных требований подконтрольными субъектами</p> | <p>отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия)</p>            |
| 8. | <p>Обобщение и анализ практики правоприменительной деятельности регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле и размещении на официальном сайте управления утвержденного обзора правоприменительной практики контрольной деятельности управления государственной архивной службы Новосибирской области за 2018 год</p>  | до 20 мая 2019 года | юридические лица и индивидуальные предприниматели | <p>повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях;</p>   | <p>отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия)</p> |

|     |   |                         |   |   |   |
|-----|---|-------------------------|---|---|---|
| 9.  | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле на 2019 год | до 15 февраля 2019 года | юридические лица и индивидуальные предприниматели | предотвращение нарушения и своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами  | отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия) |
| 10. | Составление доклада об итогах работы, проведенной контрольным органом в 2018 году   | до 01 марта 2019 года   | юридические лица и индивидуальные предприниматели | предотвращение нарушения обязательных требований подконтрольными субъектами; оценка эффективности и результативности проведенных профилактических мероприятий | отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов, архив, консультант-юрист отдела автоматизированных технологий и информационного обеспечения управления                                       |

|     |  |                   |   |  |   |
|-----|--|-------------------|---|--|---|
| 11. | <p>Проведение анализа мероприятий профилактики обязательных требований законодательства об архивном деле на 2019 год и подготовка материалов в доклад об итогах профилактической работы, проведенной контрольным органом в 2019 году</p>                 | в течение года    | юрídические лица и индивидуальные предприниматели | оценка эффективности и результативности проведенных профилактических мероприятий | отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов, консультант-юрист отдела автоматизированных технологий и информационного обеспечения управления  |
| 12. | <p>Проведение анализа уровня развития Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле на 2019 год путем самообследования (анкетирования) и размещение результатов анализа на официальном сайте управления</p> | декабрь 2019 года | юрídические лица и индивидуальные предприниматели | оценка эффективности и результативности проведенных профилактических мероприятий | отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия) |

|     |  |                      |   |   |   |
|-----|--|----------------------|---|---|---|
| 13. | Размещение на официальном сайте управления плана проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на 2020 год | декабрь<br>2019 года | юридические лица и индивидуальные предприниматели | своевременное информирование о планируемых проверках подконтрольных субъектов; повышение прозрачности государственного контроля   | отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия) |
| 14. | Сбор предложений в проект Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле на 2020 год           | в течение года       | юридические лица и индивидуальные предприниматели | предотвращение нарушения и своевременное выполнение обязательных требований подконтрольными субъектами; вовлечение подконтрольных субъектов во взаимодействие с контрольным органом | отдел организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления (заместитель начальника управления – начальник отдела, главные специалисты, непосредственно осуществляющие контрольные полномочия) |



**УПРАВЛЕНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

30.01.2019

№ 18-од

**Об экспертно-проверочной комиссии управления  
государственной архивной службы Новосибирской области**  
(в редакции приказов от 16.04.2019 № 65-од, от 09.08.2019 № 118-од)

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Положением об управлении государственной архивной службы Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 11.10.2016 № 327-п, в связи с изменениями в структуре и кадровом составе государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемые:

- состав экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области;
- распределение отраслей между членами экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области для проведения предварительной (по заключениям экспертов) оценки описей, номенклатур дел и других документов организаций – источников комплектования государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области».

2. Определить в качестве экспертов для подготовки на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии (далее – ЭПК) управления государственной архивной службы Новосибирской

области (далее – управление ГАС НСО):

– описей дел, номенклатур дел и других документов организаций – источников комплектования государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;

– описей дел и других документов организаций – источников комплектования муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Новосибирский городской архив» начальника отдела комплектования муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Новосибирский городской архив»;

– описей и других документов организаций – источников комплектования архивных органов районов и городских округов Новосибирской области руководителей архивных органов.

### 3. Установить, что:

– предварительную оценку и отбор для представления на рассмотрение ЭПК управления ГАС НСО описей и других документов, поступающих из архивных органов районов и городских округов Новосибирской области и муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Новосибирский городской архив», проводят сотрудники отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО в соответствии с приказом управления ГАС НСО о закреплении архивных органов и учреждений Новосибирской области за сотрудниками отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов;

– представление номенклатур дел организаций – источников комплектования государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» на рассмотрение членам ЭПК управления ГАС НСО осуществляется с заключениями, подписанными начальником отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;

– оценку документов областных исполнительных органов государственной власти члены ЭПК проводят в соответствии с утвержденным распределением отраслей.

4. Признать утратившими силу приказы управления ГАС НСО от 19.11.2015 № 175-од «Об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области», от 05.02.2016 № 18-од, от 23.01.2017 № 11-од, от

17.07.2017 № 112-од, от 26.01.2018 № 13-од, от 19.04.2018 № 80-од «О внесении изменений в приказ от 19.11.2015 № 175-од «Об экспертно - проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

К.В. Захаров

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления  
государственной архивной службы  
Новосибирской области  
от 30.01.2019 № 18-од

**СОСТАВ**  
**экспертно-проверочной комиссии**  
**управления государственной архивной службы Новосибирской**  
**области**

(в редакции приказов от 16.04.2019 № 65-од, от 09.08.2019 № 118-од)

|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| Председатель             | – | Ивановская Елена Владимировна, заместитель начальника управления – начальник отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО; |
| Заместитель председателя | – | Симонов Дмитрий Геннадьевич, директор государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;                                    |



|           |   |  |
|-----------|---|--|
| Секретарь | – | Кандрашина Ирина Павловна, консультант отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО;  |
| Члены:    | – | Болдырева Вера Дмитриевна, главный специалист отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО;   |
|           |   | Вышегородцева Галина Ивановна, начальник отдела учета и сохранности архивных документов государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;               |
|           |   | Демитриева Ольга Савельевна, главный архивист отдела учета и сохранности архивных документов государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;          |
|           |   | Дудко Юлия Леонидовна, главный специалист отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО;   |
|           |   | Жуковская Мария Александровна, ведущий методист отдела научно-исследовательской и методической работы государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»; |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | Колупаева Ирина Евгеньевна, ведущий архивист отдела комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»; |
|  |  | Кузьминых Наталья Николаевна, начальник отдела архивной службы администрации Искитимского района Новосибирской области;   |
|  |  | Меркулова Ольга Александровна, начальник отдела по исполнению социально-правовых запросов государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;                    |
|  |  | Оберемченко Ольга Михайловна, консультант отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО;  |
|  |  | Попенина Алла Витальевна, ведущий архивист архивохранилища специальной документации государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»;                          |
|  |  | Скорнякова Наталья Геннадьевна, заместитель директора муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Новосибирский городской архив»;  |
|  |  | Федько Ольга Николаевна, главный специалист отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО;  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | Шипицина Юлия Владимировна,<br>начальник отдела архивной службы<br>администрации Мошковского<br>района Новосибирской области;  |
|  |  | Чернобай Ольга Леонидовна,<br>начальник отдела комплектования,<br>ведомственных архивов и делопроизводства<br>государственного казенного учреждения<br>Новосибирской области «Государственный<br>архив Новосибирской области». |

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом управления  
государственной архивной службы  
Новосибирской области  
от 30.01.2019 № 18-од

**Распределение отраслей между членами экспертно-  
проверочной комиссии управления государственной  
архивной службы Новосибирской области для проведения  
предварительной (по заключениям экспертов) оценки  
описей, номенклатур дел и других документов организаций  
– источников комплектования государственного казенного  
учреждения Новосибирской области «Государственный архив  
Новосибирской области»**

(в редакции приказов от 16.04.2019 № 65-од, от 09.08.2019 № 118-од)

**Болдырева Вера Дмитриевна:**

Связь. Радиовещание. Телевидение. Печать. Юстиция.

**Вышегородцева Галина Ивановна:**

Природные ресурсы. Сельское, лесное, водное, рыбное хозяйство. Землеустройство и землепользование. Охрана окружающей среды и природопользование.

Переработанные или усовершенствованные описи дел постоянного хранения.

**Демитриева Ольга Савельевна:**

Охрана правопорядка. Оборона. Ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций. Таможенная служба.

Сдаточные описи архивных документов граждан (собственников или владельцев архивных документов).

**Дудко Юлия Леонидовна:**

Культура. Искусство. Архивное дело.

**Жуковская Мария Александровна**

Описи дел постоянного хранения, прошедших научно-техническую обработку (описание).

**Ивановская Елена Владимировна:**

Суд. Прокуратура. Защита прав человека.

**Кандрашина Ирина Павловна:**

Высшее, общее среднее и специальное образование.

**Колупаева Ирина Евгеньевна:**

Наука и научное обслуживание. Информационные ресурсы и технологии (индексы по списку организаций – источников комплектования 15.4.14, 15.4.19 – 15.4.20, 15.4.22, 15.4.24 – 15.4.31, 15.5.1).

**Кузьминых Наталья Николаевна:**

Промышленность. Топливо. Энергетика.

**Меркулова Ольга Александровна:**

Наука и научное обслуживание. Информационные ресурсы и технологии (индексы по списку организаций – источников комплектования 15.2.1, 15.4.1 - 15.4.13).

Переработанные или усовершенствованные описи дел по личному составу.

**Оберемченко Ольга Михайловна:**

Национальная политика.

Торговля. Регулирование цен. Потребительская кооперация. Материально-техническое снабжение. Сбыт. Защита прав потребителя.

Здравоохранение и социальное развитие. Труд и занятость населения.

Спорт, туризм и молодежная политика.

**Попенина Алла Витальевна:**

Строительство. Архитектура. Градостроительство. Жилищно-коммунальное хозяйство.

**Симонов Дмитрий Геннадьевич:**

Финансирование. Кредитование. Налогообложение.

**Скорнякова Наталья Геннадьевна:**

Транспорт. Дорожное хозяйство

Социальная защита. Страхование

**Федько Ольга Николаевна:**

Общественные объединения.

**Шипицина Юлия Владимировна:**

Экономика. Имущество. Региональное развитие. Статистика. Стандартизация и метрология.

**Чернобай Ольга Леонидовна:**

Представительные органы государственной власти.

Исполнительные органы государственной власти. Избирательные комиссии.

---



**УПРАВЛЕНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

03.04.2019

№ 62-од

**Об утверждении Положения об экспертно-проверочной  
комиссии управления государственной архивной службы  
Новосибирской области**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», частью 3 статьи 4, статьей 6 Закона Новосибирской области от 26.09.2005 № 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области», руководствуясь Примерным положением об экспертно-проверочной комиссии уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере архивного дела, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 13.06.2018 № 63, Положением об управлении государственной архивной службы Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 11.10.2016 № 327-п, и в целях организации работы экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу приказы управления государственной архивной службы Новосибирской области от 04.06.2014 № 85-од «Об утверждении Положения об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области», от 18.11.2016 № 172-од «О внесении изменений в приказ от 04.06.2014 № 85-од

«Об утверждении Положения об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области», от 17.07.2017 № 111-од «О внесении изменений в приказ от 04.06.2014 № 85-од «Об утверждении Положения об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области», от 03.04.2018 № 63-од «О внесении изменений в приказ от 04.06.2014 № 85-од «Об утверждении Положения об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области».

Начальник управления

К.В. Захаров

УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления  
государственной архивной службы  
Новосибирской области  
от 03.04.2019 № 62-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об экспертно-проверочной комиссии управления государственной** **архивной службы Новосибирской области**

### **I. Общие положения**

1. Положение об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Примерным положением об экспертно-проверочной комиссии уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере архивного дела, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 13.06.2018 № 63 (зарегистрирован в Минюсте России 06.08.2018, регистрационный № 51794) (далее – Примерное положение).

2. Экспертно-проверочная комиссия управления государственной архивной службы Новосибирской области (далее –

ЭПК управления ГАС НСО) создается в целях рассмотрения вопросов, связанных с экспертизой ценности документов, отбором и включением конкретных документов в состав Архивного фонда Новосибирской области, а также с определением в его составе особо ценных, в том числе уникальных документов.

3. ЭПК управления ГАС НСО является постоянно действующим совещательным органом, создается на основании приказа управления ГАС НСО. Функции, права и организация работы ЭПК определяются положением, разработанным на основании Примерного положения. Положение об ЭПК управления ГАС НСО утверждается приказом управления ГАС НСО.

4. Персональный состав ЭПК управления ГАС НСО утверждается приказом управления ГАС НСО. В состав ЭПК управления ГАС НСО входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены. Состав ЭПК управления ГАС НСО может меняться с учетом кадровых изменений. Изменения в состав ЭПК управления ГАС НСО вносятся приказом управления ГАС НСО.

5. Председателем ЭПК управления ГАС НСО назначается заместитель начальника управления – начальник отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов управления ГАС НСО.

5.1. Заместителем председателя ЭПК управления ГАС НСО назначается директор государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (далее – государственный архив). Заместитель председателя ЭПК управления ГАС НСО исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

5.2. Секретарь назначается из числа сотрудников управления ГАС НСО.

5.3. Члены ЭПК управления ГАС НСО назначаются из числа специалистов управления ГАС НСО, государственного архива. По согласованию в состав ЭПК управления ГАС НСО включаются сотрудники муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Новосибирский городской архив» (далее – МКУ «Горархив»), архивных органов районов и городских округов Новосибирской области (далее – муниципальные архивы). При необходимости в состав ЭПК управления ГАС НСО могут входить специалисты органов и организаций, выступающих источниками комплектования государственного архива, МКУ «Горархив» и



муниципальных архивов (далее – источники комплектования), по согласованию с руководителями данных органов и организаций.

6. ЭПК управления ГАС НСО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с экспертно-методической комиссией (далее – ЭМК) государственного архива, экспертно-проверочной комиссией МКУ «Горархив», (далее – ЭПК МКУ «Горархив»), центральными экспертными (экспертными) комиссиями (далее – ЦЭК, ЭК) источников комплектования, а также Центральной экспертно-проверочной комиссией при Федеральном архивном агентстве (далее – ЦЭПК при Росархиве).

7. В своей работе ЭПК управления ГАС НСО руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими сроки хранения документов, Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 (зарегистрирован в Минюсте России 06.03.2007, регистрационный № 9059), решениями ЦЭПК при Росархиве, законом Новосибирской области от 26.09.2005 № 315-ОЗ «Об архивном деле в Новосибирской области», Положением об управлении государственной архивной службы Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 11.10.2016 № 327-п, приказами управления ГАС НСО, настоящим Положением.

## **II. Функции ЭПК управления ГАС НСО**

8. ЭПК управления ГАС НСО осуществляет следующие функции:

8.1. Рассматривает и принимает решения об утверждении:

а) перечней проектов (объектов), проблем (тем), научно-техническая документация (НТД) по которым подлежит передаче на постоянное хранение;

б) описей особо ценных дел, документов или перечней номеров особо ценных дел, документов (номерников);

в) описей дел, документов постоянного хранения, в том числе

составленных в государственном архиве, МКУ «Горархив» и муниципальных архивах по результатам описания дел, документов, поступивших в неупорядоченном состоянии;

г) переработанных, усовершенствованных описей дел, документов постоянного хранения;

д) описей дел, документов, созданных государственным архивом, МКУ «Горархив» и муниципальными архивами в результате инициативного документирования событий современности или прошлого;

е) актов о выделении к уничтожению архивных документов, хранящихся в государственном архиве, МКУ «Горархив» и муниципальных архивах, не подлежащих хранению.

8.2. ЭПК управления ГАС НСО рассматривает и принимает решения о согласовании:

а) списков источников комплектования государственного архива, МКУ «Горархив» и муниципальных архивов, изменений и дополнений к ним;

б) списков граждан (собственников или владельцев архивных документов), выступающих источниками комплектования государственного архива, МКУ «Горархив» и муниципальных архивов, изменений и дополнений к ним;

в) описей дел по личному составу, подготовленных источниками комплектования государственного архива, МКУ «Горархив» и муниципальных архивов; а также описей дел по личному составу ликвидированных организаций, не являющихся источниками комплектования муниципальных архивов;

г) описей дел по личному составу, переработанных или усовершенствованных в государственном архиве, МКУ «Горархив» и муниципальных архивах;

д) описей дел по личному составу, прошедших научно-техническую обработку (описание) в муниципальных архивах по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в неупорядоченном состоянии;

е) примерных (типовых) номенклатур дел источников комплектования;

ж) индивидуальных номенклатур дел законодательного и исполнительных органов государственной власти, государственных органов Новосибирской области – источников комплектования государственного архива;

з) актов о неисправимых повреждениях архивных документов

в государственном архиве, МКУ «Горархив» и муниципальных архивах;

и) актов описания архивных документов постоянного хранения в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах (по незавершенным работам – промежуточных актов описания) и актов описания дел по личному составу в муниципальных архивах по результатам описания дел, поступивших в неупорядоченном состоянии;

к) актов переработки, усовершенствования описей дел постоянного хранения, по личному составу в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах (по незавершенным работам – промежуточных актов переработки, усовершенствования);

л) проектов методических пособий и рекомендаций по вопросам экспертизы ценности, подготовленных государственным архивом, МКУ «Горархив» и муниципальными архивами;

м) предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЦЭПК при Росархиве.

8.3. ЭПК управления ГАС НСО рассматривает предложения и принимает решение:

а) о включении документов Архивного фонда Новосибирской области в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области;

б) о приеме архивных документов граждан (собственников или владельцев архивных документов) в государственный архив, МКУ «Горархив» и муниципальные архивы на основании сдаточных описей на документы личного происхождения;

в) о продлении сроков временного хранения документов, включенных в состав Архивного фонда Новосибирской области, в источниках комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов;

г) иные вопросы, возникающие в ходе проведения работы по экспертизе ценности документов.

9. Согласно переданным полномочиям по согласованию документов:

9.1. ЭМК государственного архива рассматривает и принимает решение о согласовании:

а) описей дел по личному составу ликвидированных организаций, не являющихся источниками комплектования государственного архива;

б) описей дел по личному составу, прошедших научно-техническую обработку (описание) в государственном архиве, по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в неупорядоченном состоянии;

в) инструкций по делопроизводству, положений о центральных экспертных комиссиях (экспертных комиссиях), положений об архивах, индивидуальных номенклатур дел источников комплектования государственного архива, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и федеральных организаций, расположенных на территории Новосибирской области и заключивших соглашения о сотрудничестве (за исключением номенклатур дел законодательного и исполнительных органов государственной власти, государственных органов Новосибирской области);

г) актов описания дел по личному составу в государственном архиве по результатам описания дел, поступивших в неупорядоченном состоянии;

д) актов об утрате документов в источниках комплектования государственного архива;

е) актов о неисправимых повреждениях архивных документов в источниках комплектования государственного архива.

9.2. ЭПК МКУ «Горархив» рассматривает и принимает решение о согласовании:

а) описей дел по личному составу ликвидированных организаций, не являющихся источниками комплектования МКУ «Горархив»;

б) описей дел по личному составу, прошедших научно-техническую обработку (описание) в МКУ «Горархив» по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в неупорядоченном состоянии;

в) инструкций по делопроизводству, положений о центральных экспертных комиссиях (экспертных комиссиях), положений об архивах, индивидуальных номенклатур дел организаций – источников комплектования МКУ «Горархив»;

г) актов описания дел по личному составу в МКУ «Горархив»;

д) актов об утрате документов в источниках комплектования

МКУ «Горархив»;

е) актов о неисправимых повреждениях архивных документов в источниках комплектования МКУ «Горархив».

9.3. Руководители муниципальных архивов рассматривают и принимают решение о согласовании:

а) инструкций по делопроизводству, положений о центральных экспертных комиссиях (экспертных комиссиях), положений об архивах, индивидуальных номенклатур дел организаций – источников комплектования муниципальных архивов;

б) актов об утрате документов в источниках комплектования муниципальных архивов;

в) актов о неисправимых повреждениях архивных документов в источниках комплектования муниципальных архивов.

### **III. Права ЭПК управления ГАС НСО**

10. ЭПК управления ГАС НСО имеет право:

а) давать рекомендации в пределах своей компетенции государственному архиву, МКУ «Горархив» и муниципальным архивам, организациям, выступающим источниками комплектования указанных архивов по вопросам экспертизы ценности документов;

б) приглашать на заседания комиссии в качестве консультантов и экспертов специалистов государственного архива, МКУ «Горархив» и муниципальных архивов, представителей органов и организаций, выступающих источниками комплектования указанных архивов, научных и иных организаций;

в) не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук.

### **IV. Организация работы ЭПК управления ГАС НСО**

11. Деятельность ЭПК управления ГАС НСО осуществляется в соответствии с планом работы ЭПК управления ГАС НСО на год (далее – план).

Организация работы по формированию плана возлагается на секретаря ЭПК управления ГАС НСО. При формировании плана

учитываются:

а) рекомендации ЦЭПК Росархива;

б) предложения ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», муниципальных архивов, ЦЭК (ЭК) организаций – источников комплектования, членов ЭПК управления ГАС НСО.

Предложения по формированию плана представляются секретарю ЭПК управления ГАС НСО в письменном виде до 30 декабря текущего года. Секретарь ЭПК управления ГАС НСО до 15 января нового календарного года составляет проект плана и представляет его на предварительное рассмотрение председателю и членам ЭПК управления ГАС НСО для внесения предложений и замечаний. Предложения и замечания по проекту плана принимаются секретарем ЭПК управления ГАС НСО в течение недели в письменном виде.

На первом заседании ЭПК управления ГАС НСО в новом календарном году члены ЭПК управления ГАС НСО информируются о плане на год и выполнении плана за прошедший год.

План на новый календарный год и отчет о выполнении плана за прошедший год размещаются на официальном сайте управления ГАС НСО.

Секретарь ЭПК управления ГАС НСО направляет план с выпиской из протокола заседания ЭПК управления ГАС НСО государственному архиву, МКУ «Горархив» и муниципальным архивам.

12. Заседания ЭПК управления ГАС НСО проводятся один раз в месяц (пятница последней недели месяца).

13. Управление ГАС НСО организует и проводит в плановом порядке выездные заседания ЭПК управления ГАС НСО на базе муниципальных архивов, совместные заседания ЭПК управления ГАС НСО и ЦЭК (ЭК) организаций – источников комплектования государственного архива, МКУ «Горархив».

14. По решению председателя ЭПК управления ГАС НСО для рассмотрения неотложных вопросов могут проводиться внеплановые заседания.

15. Эксперты (сотрудники государственного архива, МКУ «Горархив» и руководители муниципальных архивов, взаимодействующие с источниками комплектования) осуществляют подготовку документов для рассмотрения на заседании ЭПК управления ГАС НСО:

15.1. Проверяют в соответствии с действующими нормативными правовыми актами правильность оформления документов,

представленных источниками комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и федеральными организациями, расположенными на территории Новосибирской области и заключившими соглашения о сотрудничестве.

15.2. Формируют полный комплект документов в соответствии с Перечнем основных документов, представляемых на рассмотрение ЭПК управления ГАС НСО (приложение к Положению) (далее – Перечень).

15.3. При отсутствии замечаний оформляют заключения на документы, подлежащие рассмотрению членами ЭПК управления ГАС НСО, или проект решения ЭПК управления ГАС НСО в двух экземплярах.

При выявлении недостатков возвращают документы организации для устранения замечаний с сопроводительным письмом за подписью руководителя государственного архива, МКУ «Горархив», муниципального архива. Замечания по выявленным недостаткам оформляются со ссылкой на соответствующую статью (часть, пункт) нормативного правового акта, требования которого нарушены.

15.4. Направляют членам ЭПК управления ГАС НСО сформированный комплект документов, предусмотренный пунктами 1 – 4, 7 – 10 Перечня, для ознакомления и предварительной оценки документов не позднее, чем за две недели до заседания ЭПК управления ГАС НСО.

15.5. Направляют председателю ЭПК управления ГАС НСО документы, предусмотренные пунктами 5 – 6, 11 – 18 Перечня, для ознакомления и предварительной оценки документов не позднее, чем за две недели до заседания ЭПК управления ГАС НСО.

15.6. Направление вышеуказанных документов в управление ГАС НСО осуществляется с сопроводительным письмом. После направления документов председателю или членам ЭПК управления ГАС НСО, эксперты уведомляют об этом организацию, представившую документы на рассмотрение ЭПК управления ГАС НСО.

16. Члены ЭПК управления ГАС НСО осуществляют анализ и предварительную оценку документов, представляемых на рассмотрение ЭПК управления ГАС НСО, согласно распределению отраслей между членами ЭПК управления ГАС НСО, утвержденному приказом управления ГАС НСО.

17. Член ЭПК управления ГАС НСО по итогам рассмотрения документов уведомляет эксперта (по телефону) не позднее, чем

за три дня до заседания ЭПК управления ГАС НСО, о результатах анализа и предварительной оценки, при этом:

а) при отсутствии замечаний подписывает заключение на документы, подлежащие рассмотрению на заседании ЭПК управления ГАС НСО;

б) при наличии замечаний к документам отражает замечания в экспертном заключении и возвращает его вместе с документами эксперту для совместной доработки с организацией, направившей документы.

Возврат документов в государственный архив, МКУ «Горархив», муниципальные архивы осуществляется с обязательным оформлением сопроводительного письма.

18. Эксперты представляют заключения, подписанные членами ЭПК управления ГАС НСО, и один экземпляр документов секретарю ЭПК управления ГАС НСО за три дня до заседания.

19. Секретарь ЭПК управления ГАС НСО обеспечивает подготовку заседания ЭПК управления ГАС НСО:

19.1. Информировать по телефону членов ЭПК управления ГАС НСО и экспертов о дате, времени и месте проведения очередного заседания за три дня до заседания.

19.2. Формирует повестку очередного заседания ЭПК управления ГАС НСО в соответствии с Планом и на основании представленных заключений, подписанных членами ЭПК управления ГАС НСО.

19.3. Представляет повестку на подпись председателю ЭПК управления ГАС НСО за два дня до заседания.

19.4. Обеспечивает размещение повестки очередного заседания ЭПК управления ГАС НСО на официальном сайте управления ГАС НСО после подписания ее председателем ЭПК управления ГАС НСО.

20. Председатель ЭПК управления ГАС НСО осуществляет общее руководство деятельностью ЭПК управления ГАС НСО, председательствует на заседаниях ЭПК управления ГАС НСО.

21. Заседание ЭПК управления ГАС НСО и принятые ею решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.

22. В ходе заседания ЭПК управления ГАС НСО эксперты представляют документы в соответствии с повесткой заседания. Подписанные экспертом и членом ЭПК управления ГАС НСО заключения на представляемые документы и проекты решений доводятся до сведения присутствующих на заседании членов ЭПК управления ГАС НСО и обсуждаются. Решение о включении



в состав Архивного фонда Новосибирской области конкретных документов принимается при утверждении описей дел, документов постоянного хранения.

23. Решения ЭПК управления ГАС НСО принимаются по каждому вопросу отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов ЭПК управления ГАС НСО. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭПК управления ГАС НСО.

24. Право решающего голоса имеют только члены ЭПК управления ГАС НСО. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

25. Особые мнения членов ЭПК управления ГАС НСО и других присутствующих на заседании комиссии лиц отражаются в протоколе или прилагаются к нему.

26. После заседания секретарь ЭПК управления ГАС НСО проставляет на рассмотренных документах штамп об утверждении или согласовании.

27. По итогам заседания ЭПК управления ГАС НСО в течение пятнадцати дней после его проведения секретарь ЭПК управления ГАС НСО оформляет протокол, который подписывается председателем ЭПК управления ГАС НСО, заполняет базу данных «Протоколы ЭПК».

28. Выписки из протокола с решениями ЭПК управления ГАС НСО представляются на подпись председателю ЭПК управления ГАС НСО и направляются для сведения руководителям государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов, организаций с сопроводительным письмом управления ГАС НСО.

29. Сроки представления информации (если она необходима) о выполнении решений ЭПК управления ГАС НСО определяются в тексте самого решения, в случае их отсутствия устанавливаются председателем ЭПК управления ГАС НСО.

30. Секретарь ЭПК управления ГАС НСО по указанию председателя ЭПК управления ГАС НСО организует оперативный контроль за выполнением решений и на заседаниях информирует членов ЭПК управления ГАС НСО о ходе их выполнения. Снятие с контроля решений ЭПК управления ГАС НСО осуществляется председателем ЭПК управления ГАС НСО.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об экспертно-проверочной комиссии  
управления государственной  
архивной службы Новосибирской области

### ПЕРЕЧЕНЬ основных документов, представляемых на рассмотрение ЭПК управления ГАС НСО

| N<br>п/п | Виды основных<br>документов   | Количество<br>представляемых<br>экземпляров<br>основных<br>документов | Обязательные приложения к основному документу (представляются<br>одновременно с основным документом)  |
|----------|---|---|---|
| 1        | 2   | 3   | 4   |
| 1.       | Перечни проектов<br>(объектов), проблем<br>(тем), научно-техническая<br>документация (НТД)<br>по которым подлежит<br>передаче на постоянное<br>хранение | 2   | Выписка из протокола заседания ЦЭК (ЭК) организации о согласовании<br>перечня;<br>выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК<br>МКУ «Горархив» о согласовании перечня;<br>заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО             |
| 2.       | Описи особо ценных<br>дел, документов или<br>перечни номеров особо<br>ценных дел, документов<br>(номерники)   | 3   | Выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК<br>МКУ «Горархив» о согласовании описей особо ценных дел, документов<br>или перечней номеров особо ценных дел, документов (номерников);<br>заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО |

| 1  | 2  | 3 | 4  |
|----|--|---|--|
| 3. | <p>Описи дел, документов постоянного хранения, подготовленные источниками комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов (управленческая, научно-техническая, специфическая (отраслевая) документация, кино-, фоно-, видео-, фотодокументы, электронные документы, личные дела постоянного срока хранения, коллекции)</p> | 4 | <p>Научно-справочный аппарат к описи; выписка из протокола заседания ЦЭК (ЭК) организации о согласовании описи; заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО</p> |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| 1  | 2   | 3 | 4   |
| 4. | <p>Описи дел, документов постоянного хранения (управленческая, научно-техническая, специфическая (отраслевая) документация, кино-, фоно-, видео-, фотодокументы, электронные документы, личные дела постоянного срока хранения, личные дела постоянного личного происхождения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прошедших научно-техническую обработку (описание) в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах;</li> <li>– переработанные или усовершенствованные в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах;</li> <li>– созданные государственным архивом, МКУ «Горархив» и муниципальными архивами в результате инициативного документирования событий современности или прошлого</li> </ul> | 3 | <p>4.1. Историческая справка фондообразователя; научно-справочный аппарат к описи; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив» о рассмотрении описания архивных документов; заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО.</p> <p>4.2. Научно-справочный аппарат к описи; акт переработки (усовершенствования) описей; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив» о рассмотрении переработки или усовершенствования описей;</p> <p>4.3. Научно-справочный аппарат к описи; акт описания архивных документов; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив» о рассмотрении описания архивных документов; заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО</p> |

| 1  | 2   | 3 | 4  |
|----|---|---|--|
| 5. | <p>Акты о выделении к уничтожению архивных документов, хранящихся в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах, не подлежащих хранению</p>   | 2 | <p>Выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа)</p>   |
| 6. | <p>Списки организаций, граждан (собственников или владельцев архивных документов) – источников комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов, изменения и дополнения к ним.</p> | 1 | <p>Проект решения ЭПК управления ГАС НСО, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами, о согласовании списка; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа);</p> |

| 1    | 2   | 3        | 4   |
|------|---|----------|---|
| 6.1. | <p>Предложения о включении организаций в список организаций – источников комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов;</p> | <p>1</p> | <p>Историческая справка организации; копия устава или положения; справка эксперта с обоснованием включения организации в список источников комплектования, указанием состава документов, формы собственности, подписанием руководителем архива и его заместителем (начальником структурного подразделения), курирующим вопросы комплектования и учета архивных документов; положительный письменный ответ организации на предложение о включении в список источников комплектования; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа); договор о сотрудничестве с негосударственной организацией, общественным объединением, завизированный руководителем организации;</p> <p>проект номенклатуры дел организации (при наличии); проект решения ЭПК управления ГАС НСО о внесении организации в список источников комплектования с указанием формы приема документов и классификационного индекса, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами</p> |
| 6.2. | <p>Предложения об исключении организации из списка источников комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов;</p>            | <p>1</p> | <p>Справка эксперта с обоснованием исключения организации из списка источников комплектования, подписанная руководителем архива и его заместителем (начальником структурного подразделения), курирующим вопросы комплектования и учета архивных документов; документ о ликвидации, реорганизации или письмом руководителя организации с отказом от сотрудничества и изложением мотивов отказа; акт приема-передачи архивных документов на хранение; проект решения ЭПК управления ГАС НСО об исключении организации из списка источников комплектования, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами</p>  |

| 1                  | 2   | 3 | 4  |
|--------------------|---|---|--|
| 6.3.               | Предложения о включении граждан (собственников или владельцев архивных документов) в списки источников государственного архива, МКУ «Горархив» и муниципальных архивов  | 1 | Справка эксперта с указанием биографии, роли гражданина в обществе, состава и содержания документов, подписанная руководителем архива и его заместителем (начальником структурного подразделения), курирующим вопросы комплектования и учета архивных документов; заявление гражданина о приеме документов на хранение; договор о передаче документов на хранение, завизированный гражданином; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа); проект решения ЭПК управления ГАС НСО о включении гражданина в список источников комплектования, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами |
| 7.<br>7.1.<br>7.2. | Описи дел по личному составу, подготовленные:<br>– источниками комплектования государственного архива, МКУ «Горархив» и муниципальных архивов;<br>– ликвидированными организациями, не являющимися источниками комплектования муниципальных архивов | 3 | Научно-справочный аппарат к описи; заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО  |

| 1  | 2   | 3 | 4  |
|----|---|---|--|
| 8. | Описи дел по личному составу:<br>– переработанные или усовершенствованные в государственном архиве, МКУ «Горархив» и муниципальных архивах;<br>– прошедших научно-техническую обработку (описание) в муниципальных архивах по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в неупорядоченном состоянии | 3 | 8.1. Научно-справочный аппарат к описи; акт переработки (усовершенствования) описей; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив»;<br>8.2. Историческая справка фондообразователя; научно-справочный аппарат к описи; акт описания архивных документов; заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО |
| 9. | Примерные (типовые) номенклатуры дел организаций<br>– источник комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов  | 3 | Выписка из протокола заседания ЦЭК (ЭК) организации о согласовании номенклатуры дел; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив»; заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО  |



| 1   | 2   | 3 | 4   |
|-----|---|---|---|
| 10. | Индивидуальные номенклатуры дел законодательного и исполнительных органов государственной власти, государственных органов Новосибирской области – источников комплектования государственного архива | 3 | Выписка из протокола заседания ЦЭК (ЭК) организации о согласовании номенклатуры дел; заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО   |
| 11. | Акты о неистраченных повреждениях архивных документов в государственном архиве, МКУ «Горархив» и муниципальных архивах  | 2 | Справка о причинах неистраченных повреждений, подписанная руководителем архива; экспертное заключение реставратора и (или) руководителя подразделения, ответственного за хранение архивных документов; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа); проект решения, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами |

| 1   | 2   | 3 | 4   |
|-----|---|---|---|
| 12. | Промежуточные акты (по незавершенным работам):<br>– описания архивных документов<br>постоянного хранения в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах;<br>– переработки, усовершенствования описей дел<br>постоянного хранения в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах;<br>– переработки, усовершенствования описей дел по личному составу в государственном архиве, МКУ «Горархив», муниципальных архивах | 2 | Выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив»;<br>заключение эксперта, подписанное членом ЭПК управления ГАС НСО |
| 13. | Проекты методических пособий и рекомендаций по вопросам экспертизы ценности, подготовленных государственным архивом, МКУ «Горархив» и муниципальными архивами   | 2 | Выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа)                       |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 1   | 2   | 3 | 4   |
| 14. | <p>Предложения об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЦЭПК при Росархиве</p> | 1 | <p>Справка эксперта с обоснованием предлагаемых сроков хранения отдельных категорий документов, подписанная руководителем архива и его заместителем (начальником структурного подразделения), курирующим вопросы комплектования и учета архивных документов;</p> <p>выписка из протокола заседания ЦЭК (ЭК) организации по данному вопросу;</p> <p>выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа);</p> <p>проект решения ЭПК управления ГАС НСО, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами</p> |

| 1   | 2  | 3 | 4   |
|-----|--|---|---|
| 15. | <p>Предложения о включении документов Архивного фонда Новосибирской области в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области</p>   | 1 | <p>Предложение о включении архивных документов в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Новосибирской области;</p> <p>выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа);</p> <p>выписка из протокола заседания Научного совета при управлении ГАС НСО;</p> <p>карточка описания уникального документа; лист учета и описания уникального документа;</p> <p>проект решения ЭПК управления ГАС НСО, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами</p> |
| 16. | <p>Предложения о приеме архивных документов граждан (собственников или владельцев архивных документов) в государственный архив, МКУ «Горархив» и муниципальные архивы на основании сдаточных описей на документы личного происхождения</p> | 4 | <p>Сдаточная опись архивных документов гражданина;</p> <p>выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа)</p>   |

| 1   | 2   | 3 | 4   |
|-----|---|---|---|
| 17. | <p>Предложения о продлении срока временного хранения документов, включенных в состав Архивного фонда Новосибирской области, в организациях – источниках комплектования государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов</p> | 1 | <p>Справка эксперта с указанием причины продления срока, подписанная руководителем архива и его заместителем (начальником структурного подразделения), курирующим вопросы комплектования и учета архивных документов; акт проверки наличия и состояния архивных документов, находящихся на хранении в организации; письмо организации о продлении срока временного хранения и обеспечении сохранности архивных документов; проект решения ЭПК управления ГАС НСО о продлении срока временного хранения архивных документов в организации, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами</p> |
| 18. | <p>Предложения по вопросам экспертизы ценности документов и комплектования ими государственного архива, МКУ «Горархив», муниципальных архивов</p>   | 1 | <p>Справка эксперта по возникшему вопросу, подписанная руководителем архива и его заместителем (начальником структурного подразделения), курирующим вопросы комплектования и учета архивных документов; письмо организации с предлагаемым решением вопроса; выписка из протокола заседания ЭМК государственного архива, ЭПК МКУ «Горархив», ЭК администрации района (городского округа); проект решения ЭПК управления ГАС НСО, подготовленный государственным архивом, МКУ «Горархив», муниципальными архивами</p>   |



**УПРАВЛЕНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

03.04.2019

№ 64-од

**О передаче полномочий экспертно-проверочной комиссии управления  
государственной архивной службы Новосибирской области**

В соответствии с пунктами 4.3.1 и 4.8 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19, пунктом 9 Примерного положения об экспертно-проверочной комиссии уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере архивного дела, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 13.06.2018 № 63, положением об экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области, утвержденным приказом управления государственной архивной службы Новосибирской области от 03.04.2019 № 62-од, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Передать полномочия экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области по согласованию документов:

1) государственному казенному учреждению «Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (далее – государственный архив):

а) описей дел по личному составу ликвидированных организаций,

не являющихся источниками комплектования государственного архива;

б) описей дел по личному составу, прошедших научно-техническую обработку (описание) в государственном архиве, по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в неупорядоченном состоянии;

в) инструкций по делопроизводству, положений о центральных экспертных комиссиях (экспертных комиссиях), положений об архивах, индивидуальных номенклатур дел источников комплектования государственного архива, а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и федеральных организаций, расположенных на территории Новосибирской области и заключивших соглашения о сотрудничестве (за исключением номенклатур дел законодательного и исполнительных органов государственной власти, государственных органов Новосибирской области);

г) актов описания дел по личному составу в государственном архиве по результатам описания дел, поступивших в неупорядоченном состоянии;

д) актов об утрате документов в источниках комплектования государственного архива;

е) актов о неисправимых повреждениях архивных документов в источниках комплектования государственного архива;

2) муниципальному казенному учреждению города Новосибирска «Новосибирский городской архив» (далее – МКУ «Горархив»):

а) описей дел по личному составу ликвидированных организаций, не являющихся источниками комплектования МКУ «Горархив»;

б) описей дел по личному составу, прошедших научно-техническую обработку (описание) в МКУ «Горархив» по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в неупорядоченном состоянии;

в) инструкций по делопроизводству, положений о центральных экспертных комиссиях (экспертных комиссиях), положений об архивах, индивидуальных номенклатур дел организаций – источников комплектования МКУ «Горархив»;

г) актов описания дел по личному составу в МКУ «Горархив»;

д) актов об утрате документов в источниках комплектования МКУ «Горархив»;

е) актов о неисправимых повреждениях архивных документов в источниках комплектования МКУ «Горархив»;

3) архивным органам администраций районов и городских округов Новосибирской области (далее – муниципальные архивы):

а) инструкций по делопроизводству, положений о центральных экспертных комиссиях (экспертных комиссиях), положений об архивах, индивидуальных номенклатур дел организаций – источников комплектования муниципальных архивов;

б) актов об утрате документов в источниках комплектования муниципальных архивов;

в) актов о неисправимых повреждениях архивных документов в источниках комплектования муниципальных архивов.

2. Признать утратившими силу приказы управления государственной архивной службы Новосибирской области от 25.01.2007 № 2-од «О делегировании полномочий экспертно-проверочной комиссии муниципального учреждения «Новосибирский городской архив», от 29.07.2014 № 108-од «О предоставлении полномочий государственному казенному учреждению Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области», от 29.07.2014 № 109-од «О предоставлении полномочий муниципальному казенному учреждению города Новосибирска «Новосибирский городской архив», от 25.07.2016 № 122-од «О предоставлении полномочий муниципальному казенному учреждению города Новосибирска «Новосибирский городской архив».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела организации и контроля деятельности государственных и муниципальных архивов Ивановскую Е.В.

Начальник управления

К.В. Захаров





**УПРАВЛЕНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

г. Новосибирск

29.06.2019

№ 99-од

**Об утверждении Паспорта ключевого показателя  
результативности регионального государственного  
контроля за соблюдением законодательства Российской  
Федерации, законов и иных нормативных правовых  
актов Новосибирской области об архивном деле  
в Новосибирской области**

В соответствии с положениями Стандарта зрелости управления результативностью и эффективностью контрольно-надзорной деятельности, утвержденного протоколом от 13.02.2018 № 1 заседания проектного комитета по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Реформа контрольно-надзорной деятельности», и во исполнение Плана мероприятий по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в Новосибирской области, утвержденного 17.06.2019 первым заместителем Председателя Правительства Новосибирской области В.М. Знатковым,

**п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить Паспорт показателя результативности регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области «Доля проверенных подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов

Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу».

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления

Е.В. Ивановская

---

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления  
государственной архивной службы  
Новосибирской области  
от 27.06.2019 № 99-од

**Паспорт показателя результативности регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области  
«Доля проверенных подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу»**

Наименование ответственного структурного подразделения  
органа исполнительной власти –  
отдел организации и контроля деятельности  
государственных и муниципальных архивов управления  
государственной архивной службы Новосибирской области

| <b>I. Общая информация по показателю</b> |  |  |   |   |                       |  |
|--|--|--|---|---|-----------------------|--|
| Номер (индекс) показателя                | Номер цели и наименование  | Номер задачи и наименование  | Наименование показателя   | Дата утверждения показателя   | Базовое значение      | Меж-дународные сопоставление показателей |
| А.3.1                                    | Снижение количества подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу | <p>1. Совершенствование регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области путем внедрения принципа приоритетности профилактических мероприятий.</p> <p>2. Предупреждение, выявление и пресечение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства об архивном деле.</p> <p>3. Повышение профессионального уровня должностных лиц, осуществляющих контрольные полномочия, в части касающейся профилактики нарушений обязательных требований</p> | Доля проведенных подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу | 27.11.2017 (приказ управления государственной архивной службы Новосибирской области от 27.11.2017 № 175-од «О системе оценки результативности управления государственной архивной службы Новосибирской области по осуществлению регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области (в редакции приказа от 28.02.2018 № 30-од) | не более 2% (2017 г.) | отсутствует                              |
| <b>Формула расчета показателя</b>        |  |  |   |   |                       |  |
| $D = \frac{K_y}{K_n} \times 100\%$       |  |  |   |   |                       |  |
| <b>Расшифровка (данных) переменных</b>   |  |  | <b>Источники (данных) переменных, в том числе информационные системы (реквизиты статистических форм, номера строк, наименования и реквизиты информационных систем)</b>                      |   |                       |  |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <b>Ку</b>   | количество проверенных подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу   | Полугодовая форма федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утверждена приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011 № 503. | Строка 16, графа 6 «Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в ходе проведения проверок в отношении которых выявлены правонарушения (в том числе плановые проверки)   |
| <b>Кп</b>   | количество проверенных подконтрольных субъектов   | Полугодовая форма федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утверждена приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011 № 503  | Строка «В ходе проведения проверки: выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных правовых актов)»<br>Строка 01 «Общее количество проверок, проведенных в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей» формы № 1-контроль |
| <b>II. Методика расчета переменных, используемых для расчета показателя</b>         |   |  |   |
| <b>Ку</b>   | Расчитывается путем вычитания из общего количества юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в отношении которых выявлены правонарушения в ходе проведения плановых проверок (значение строки 16, графа 6 формы № 1-контроль) количества юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в ходе проведения проверок в отношении которых выявлены иные правонарушения, не связанные с утратой документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу (на основании данных актов проверок). Значение показателя рассчитывается ежегодно |  |   |
| <b>Кп</b>   | Расчитывается путем вычитания из общего количества проверок, проведенных в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (значение строки 01 формы № 1-контроль), общего количества внеплановых проверок (значение строки 02 формы № 1-контроль). Значение показателя рассчитывается ежегодно  |  |   |
| <b>III. Состояние показателя</b>  |   |  |   |
| <b>Описание основных обстоятельств, характеризующих текущее значение показателя</b> |   |  |   |

В течение 2017–2018 годов в ходе осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области среди выявляемых в ходе проведения плановых проверок правонарушений у подконтрольных субъектов отсутствовали нарушения, связанные с утратой документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу. Данное обстоятельство обусловлено проверкой в течение указанного периода юридических лиц, не являющихся источниками комплектования государственного и муниципальных архивов региона, соответственно у них отсутствуют документы, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации, и документальный фонд представлен в основном документами по личному составу (источники комплектования проверялись в более ранний период). Также следует учитывать, что преимущественное большинство подконтрольных субъектов впервые проводит упорядочение архивных документов (в рамках подготовки к проверке или при незначительном объеме документов в ходе ее проведения), соответственно установить утрату архивных документов, находящихся в неупорядоченном состоянии без научно-справочного аппарата (описей), в котором зафиксированы виды, даты документов и их количество, невозможно.

Вместе с тем, вне рамок осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области, выявляются факты утраты архивных документов. Так, на рассмотрение комиссии государственного архива в течение 2017 года 5 организациями – источниками комплектования представлены комплексы документов о завершении розыска и снятии с учета 42 утраченных дел, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации, в течение 2018 года – 4 организациями – источниками комплектования на 54 утраченных дела

#### Описание стратегической цели и поэтапных значений показателя

**Стратегическая цель – снижение доли проверенных подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу, к 2024 году на 0,5%**

| Годы и целевые (прогнозные) значения показателей | 2019 гт.     | 2020 гт.       | 2021 гт.       | 2022 гт.       | 2023 гт.       | 2024 гт.       |
|--|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|  | не более 2 % | не более 1,9 % | не более 1,8 % | не более 1,7 % | не более 1,6 % | не более 1,5 % |

#### Описание способов и методов достижения поставленных целевых значений

|  |   |
|--|---|
|  | <p>1. Проведение анализа текущих значений с охватом всех организаций – источников комплектования не только государственного, но и муниципальных архивов. Определение отраслей, в которых допускаются утраты документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу, для дальнейшей организации работы в рамках межведомственного взаимодействия по принятию мер, направленных на недопущение фактов утраты архивных документов.</p> <p>2. Проведение в приоритетном порядке профилактических мероприятий для подконтрольных субъектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальном сайте образцов правоприменительной практики и перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю;</li> <li>- разъяснение новых требований нормативных правовых актов;</li> <li>- проведение публичных обсуждений результатов правоприменительной практики с рассмотрением типовых и массовых нарушений обязательных требований и с возможными мероприятиями по их устранению;</li> <li>- подготовка руководства по соблюдению обязательных требований, с разъяснением правового поведения; и т.д.;</li> <li>- проведение обучающих семинаров для подконтрольных субъектов, консультирование и т.д.;</li> <li>- написанием странички «Контрольно-надзорная деятельность» официального сайта и др.</li> </ul> <p>3. Разработка и внедрение новых и совершенствование существующих способов и методов проведения профилактической деятельности.</p> <p>4. Применение контрольных мероприятий и выдача предписаний об устранении нарушений обязательных требований.</p> <p>5. Повышение квалификации должностных лиц, осуществляющих контрольные полномочия.</p> <p>Применение указанных выше способов позволит снизить у подконтрольных субъектов объем неупорядоченных и невнесенных в описи дел постоянного срока хранения и по личному составу, а также количество дел постоянного срока хранения, не переданных в соответствующий государственный или муниципальный архив и хранящихся сверх установленного срока, что в свою очередь должно способствовать обеспечению сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу, и недопущению утраты архивных документов</p> |
|  | <p style="text-align: center;"><b>Описание рисков не достижения целевых значений показателя</b></p> <p>Отсутствие необходимого количества должностных лиц, осуществляющих проверочные и профилактические мероприятия в рамках регионов государственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области.</p> <p>Отсутствие ответственных за делопроизводство и сохранность архивных документов в подконтрольных субъектах.</p> <p>Несоблюдение требований по приему-передаче архивных документов при ротации кадров в подконтрольных субъектах.</p> <p>Социально-экономическая обстановка (отсутствие финансовых средств у подконтрольных субъектов на обеспечение нормативных условий хранения и своевременное упорядочение архивных документов).</p> <p>Неисполнение должностными лицами функциональных обязанностей, низкий контроль со стороны руководителей</p>  |
|  | <p style="text-align: center;"><b>IV. Методика сбора и управления данными</b></p> <p><b>Методы сбора и управления статистическими и иными данными, необходимыми для расчета показателя, включая механизмы и сроки их совершенствования/обдублирования (в том числе в формате открытых данных)</b></p>   |

|   |   |
|---|---|
| Наименование необходимых данных   | Количество проверенных подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу.<br>Количество проверенных подконтрольных субъектов   |
| Источники исходных данных   | Федеральная государственная информационная система «Единый реестр проверок» (provetki.gov.ru).<br>Государственная автоматизированная информационная система «Управление» (gasu.gov.ru/ мониторинг контрольно-надзорной деятельности).   |
| Характеристики, отражающие специфику данных, в том числе географический объем исходных данных | Источник исходных данных – акты проверок<br>1. Количество проверенных подконтрольных субъектов, допустивших утрату документов Архивного фонда Российской Федерации и (или) других архивных документов, в том числе документов по личному составу.<br>Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых в ходе проведения проверок выявлены правонарушения (в том числе плановые проверки) (строка 16, графа 6 формы № 1-контроль), включает в себя все подконтрольные субъекты, в которых в ходе проведения плановых проверок выявлены правонарушения. В связи с этим необходимо вычленять количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых в ходе проведения плановых проверок выявлены иные правонарушения. Данные берутся из актов проверок, составленных по утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля») форме.<br>2. Количество проверенных подконтрольных субъектов. |
| Требования/руководства по сбору данных<br>Ограничения данных                                  | Общее количество проверок, проведенных в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (строка 01 формы № 1-контроль), включает в себя количество подконтрольных субъектов, а не количество проведенных проверок, в связи с этим необходимо вычленять количество внешановых (повторных) проверок, проведенных в отношении одного и того же подконтрольного субъекта<br>Сбор данных осуществляется в соответствии с:<br>- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок»;<br>- приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011 № 503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»<br>Сведения являются открытыми   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Процедуры обеспечения качества данных</b>                  | <p>Полнота и точность данных обеспечивается должностными лицами, осуществляющими региональный государственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области об архивном деле в Новосибирской области (должностные обязанности которых предусматривают заполнение федеральной государственной информационной системы «Единый реестр проверок» (proverka.gov.ru) и подготовку попутковой формы федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» с последующим ее размещением в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (sazh.gov.ru))</p> <p>Надзор за данными осуществляют федеральные и региональные органы исполнительной власти, уполномоченные действующим законодательством:</p> <p>Генеральная прокуратура Российской Федерации/Прокуратура Новосибирской области – исполнение федеральной государственной информационной системы «Единый реестр проверок»;</p> <p>Федеральное казначейство/Управление Федерального казначейства по Новосибирской области – контроль полноты и своевременности предоставления сведений в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» (постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2009 № 1088 «О государственной автоматизированной информационной системе «Управление»» (вместе с «Положением о государственной автоматизированной информационной системе «Управление»);</p> <p>Минэкономразвития России/Министерство экономического развития Новосибирской области – подготовка формы федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»</p> <p>Срок формирования официальной статистической информации установлен приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011 № 503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» за отчетный год до 15 января года, следующего за отчетным</p> |
| <b>Надзор за данными</b>                                      |  |
| <b>Надзор и сроки представления окончательных результатов</b> |  |
| <b>Механизм внешнего аудита данных</b>                        | Не установлен (отсутствует)  |



## Основные показатели работы архивных

| № п/п | Архивные органы и учреждения | Подшивка дел |             |             | Реставрация |              | Прием на муниципальное |              |             |                       |            |            |
|-------|------------------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|------------------------|--------------|-------------|-----------------------|------------|------------|
|       |                              | 2019         | I пол.      | II пол.     | дел         | листов       | Упр. документация      |              |             | Фото на бум. носителе |            |            |
|       |                              |              |             |             |             |              | 2019                   | I пол.       | II пол.     | 2019                  | I пол.     | II пол.    |
| 1     | Баганский                    | 0            | 0           | 0           | 0           | 0            | 393                    | 393          | 0           | 10                    | 0          | 10         |
| 2     | Барабинский                  | 44           | 22          | 22          | 33          | 44           | 794                    | 611          | 183         | 0                     | 0          | 0          |
| 3     | Болотнинский                 | 140          | 76          | 64          | 0           | 0            | 272                    | 272          | 0           | 10                    | 0          | 10         |
| 4     | Венгеровский                 | 60           | 0           | 60          | 15          | 300          | 30                     | 30           | 0           | 0                     | 0          | 0          |
| 5     | Доволенский                  | 448          | 300         | 148         | 10          | 30           | 0                      | 0            | 0           | 0                     | 0          | 0          |
| 6     | Здвинский                    | 40           | 20          | 20          | 0           | 0            | 28                     | 28           | 0           | 15                    | 15         | 0          |
| 7     | Искитимский                  | 120          | 60          | 60          | 0           | 0            | 502                    | 502          | 0           | 0                     | 0          | 0          |
| 8     | Карасукский                  | 70           | 35          | 35          | 78          | 390          | 374                    | 369          | 5           | 10                    | 10         | 0          |
| 9     | Каргатский                   | 212          | 0           | 212         | 31          | 157          | 298                    | 12           | 286         | 0                     | 0          | 0          |
| 10    | Кольванский                  | 84           | 40          | 44          | 10          | 215          | 362                    | 332          | 30          | 0                     | 0          | 0          |
| 11    | Коченевский                  | 83           | 39          | 44          | 0           | 0            | 20                     | 0            | 20          | 0                     | 0          | 0          |
| 12    | Кочковский                   | 187          | 187         | 0           | 0           | 0            | 94                     | 94           | 0           | 20                    | 20         | 0          |
| 13    | Краснозерский                | 266          | 161         | 105         | 165         | 3544         | 594                    | 501          | 93          | 10                    | 0          | 10         |
| 14    | Куйбышевский                 | 20           | 0           | 20          | 272         | 873          | 275                    | 218          | 57          | 0                     | 0          | 0          |
| 15    | Купинский                    | 376          | 188         | 188         | 235         | 1990         | 173                    | 90           | 83          | 15                    | 0          | 15         |
| 16    | Кыштовский                   | 21           | 13          | 8           | 1043        | 1129         | 18                     | 0            | 18          | 0                     | 0          | 0          |
| 17    | Маслянинский                 | 0            | 0           | 0           | 0           | 0            | 214                    | 136          | 78          | 0                     | 0          | 0          |
| 18    | Мошковский                   | 250          | 150         | 100         | 30          | 500          | 672                    | 672          | 0           | 10                    | 10         | 0          |
| 19    | Новосибирский                | 20           | 20          | 0           | 0           | 0            | 722                    | 350          | 372         | 10                    | 0          | 10         |
| 20    | Ордынский                    | 89           | 60          | 29          | 0           | 0            | 616                    | 604          | 12          | 0                     | 0          | 0          |
| 21    | Северный                     | 51           | 15          | 36          | 0           | 0            | 0                      | 0            | 0           | 0                     | 0          | 0          |
| 22    | Сузунский                    | 318          | 318         | 0           | 90          | 2696         | 475                    | 426          | 49          | 0                     | 0          | 0          |
| 23    | Татарский                    | 580          | 389         | 191         | 510         | 2400         | 180                    | 165          | 15          | 18                    | 18         | 0          |
| 24    | Тогучинский                  | 462          | 0           | 462         | 53          | 102          | 797                    | 696          | 101         | 0                     | 0          | 0          |
| 25    | Убинский                     | 32           | 14          | 18          | 750         | 3950         | 371                    | 323          | 48          | 30                    | 0          | 30         |
| 26    | Усть-Таркский                | 228          | 120         | 108         | 53          | 111          | 274                    | 136          | 138         | 15                    | 0          | 15         |
| 27    | Чановский                    | 54           | 0           | 54          | 5           | 544          | 465                    | 200          | 265         | 0                     | 0          | 0          |
| 28    | Черепановский                | 78           | 34          | 44          | 0           | 0            | 371                    | 282          | 89          | 0                     | 0          | 0          |
| 29    | Чистоозерный                 | 80           | 40          | 40          | 26          | 38           | 356                    | 233          | 123         | 10                    | 0          | 10         |
| 30    | Чулымский                    | 650          | 531         | 119         | 691         | 7713         | 26                     | 21           | 5           | 0                     | 0          | 0          |
| 31    | г. Новосибирск               | 122          | 56          | 66          | 876         | 2208         | 701                    | 345          | 356         | 0                     | 0          | 0          |
| 32    | г. Бердск                    | 40           | 20          | 20          | 15          | 95           | 20                     | 0            | 20          | 0                     | 0          | 0          |
| 33    | г. Искитим                   | 34           | 34          | 0           | 35          | 198          | 89                     | 53           | 36          | 28                    | 28         | 0          |
| 34    | г. Обь                       | 90           | 0           | 90          | 40          | 250          | 195                    | 76           | 119         | 0                     | 0          | 0          |
| 35    | р.п. Кольцово                | 0            | 0           | 0           | 0           | 0            | 312                    | 200          | 112         | 30                    | 0          | 30         |
|       | <b>ИТОГО</b>                 | <b>5349</b>  | <b>2942</b> | <b>2407</b> | <b>5066</b> | <b>29477</b> | <b>11083</b>           | <b>8370</b>  | <b>2713</b> | <b>241</b>            | <b>101</b> | <b>140</b> |
|       | ГКУ НСО ГАНО                 | 2800         | 1500        | 1300        | 240         | 33000        | 8275                   | 2970         | 5305        | 39                    | 24         | 15         |
|       | <b>ВСЕГО</b>                 | <b>8149</b>  | <b>4442</b> | <b>3707</b> | <b>5306</b> | <b>62477</b> | <b>19358</b>           | <b>11340</b> | <b>8018</b> | <b>280</b>            | <b>125</b> | <b>155</b> |

## органов и учреждений области на 2019 год

| хранение (от организаций) |             |                    |            |                 |                |             |             | Проверка наличия и состояния дел |              |              | Картонирование |
|---------------------------|-------------|--------------------|------------|-----------------|----------------|-------------|-------------|----------------------------------|--------------|--------------|----------------|
| Фото эл. носитель         |             | Видео эл. носитель |            | Док-тов личн.пр | Док-тов по л/с |             |             | 2019                             | I пол.       | II пол.      |                |
| ед.хр                     | ед.уч       | ед.хр              | ед.уч      | 2019            | 2019           | I пол.      | II пол.     |                                  |              |              | 2019           |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 2850                             | 0            | 2850         | 405            |
| 3                         | 45          | 7                  | 25         | 0               | 78             | 47          | 31          | 6254                             | 3127         | 3127         | 882            |
| 1                         | 30          | 1                  | 10         | 0               | 0              | 0           | 0           | 3698                             | 2454         | 1244         | 287            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 30             | 30          | 0           | 4500                             | 2500         | 2000         | 68             |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 0                                | 0            | 0            | 3              |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 61             | 40          | 21          | 2844                             | 2048         | 796          | 106            |
| 2                         | 30          | 50                 | 50         | 0               | 0              | 0           | 0           | 5000                             | 1500         | 3500         | 558            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 600            | 0           | 600         | 15280                            | 10000        | 5280         | 987            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 5               | 0              | 0           | 0           | 2599                             | 1202         | 1397         | 310            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 21             | 21          | 0           | 0                                | 0            | 0            | 393            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 1726                             | 0            | 1726         | 28             |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 187            | 187         | 0           | 2688                             | 1561         | 1127         | 304            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 0                                | 0            | 0            | 610            |
| 0                         | 30          | 0                  | 5          | 0               | 58             | 0           | 58          | 4486                             | 0            | 4486         | 333            |
| 1                         | 30          | 10                 | 30         | 0               | 0              | 0           | 0           | 4507                             | 4507         | 0            | 199            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 0                                | 0            | 0            | 25             |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 0                                | 0            | 0            | 222            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 3002                             | 1664         | 1338         | 688            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 3278                             | 2000         | 1278         | 734            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 3986                             | 1974         | 2012         | 618            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 2870                             | 394          | 2476         | 2              |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 0                                | 0            | 0            | 482            |
| 1                         | 30          | 12                 | 40         | 0               | 0              | 0           | 0           | 2729                             | 2729         | 0            | 211            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 2617                             | 0            | 2617         | 801            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 0                                | 0            | 0            | 407            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 2159                             | 943          | 1216         | 295            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 3781                             | 1565         | 2216         | 472            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 5761                             | 2123         | 3638         | 377            |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 3311                             | 2489         | 822          | 369            |
| 1                         | 30          | 4                  | 5          | 0               | 40             | 40          | 0           | 2028                             | 280          | 1748         | 94             |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 20646                            | 15644        | 5002         | 1265           |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 0              | 0           | 0           | 2187                             | 1538         | 649          | 27             |
| 1                         | 30          | 1                  | 5          | 0               | 90             | 90          | 0           | 2097                             | 1097         | 1000         | 209            |
| 1                         | 30          | 5                  | 5          | 0               | 16             | 16          | 0           | 1649                             | 1649         | 0            | 217            |
| 1                         | 30          | 1                  | 1          | 0               | 0              | 0           | 0           | 0                                | 0            | 0            | 344            |
| <b>37</b>                 | <b>1065</b> | <b>160</b>         | <b>301</b> | <b>5</b>        | <b>1181</b>    | <b>471</b>  | <b>710</b>  | <b>118533</b>                    | <b>64988</b> | <b>53545</b> | 13332          |
| 4                         | 3000        | 116                | 151        | 10              | 8500           | 4500        | 4000        | 63063                            | 27157        | 35906        | 40998          |
| <b>41</b>                 | <b>4065</b> | <b>276</b>         | <b>452</b> | <b>15</b>       | <b>9681</b>    | <b>4971</b> | <b>4710</b> | <b>181596</b>                    | <b>92145</b> | <b>89451</b> | 54330          |

## Основные показатели работы архивных

| № п/п | Архивные органы и учреждения | Утверждение описей на ЭПК (от организаций) |        |         |      |                       |        |                        |        |
|-------|------------------------------|--|--------|---------|------|-----------------------|--------|------------------------|--------|
|       |                              | Постоянного хранения                       |        |         | Фото | Фото на эл. носителях |        | Видео на эл. носителях |        |
|       |                              | 2019                                       | I пол. | II пол. | 2019 | ед.хр.                | ед.уч. | ед.хр                  | ед.уч. |
| 1     | Баганский                    | 269  | 269    | 0       | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 2     | Барабинский                  | 813  | 591    | 222     | 0    | 2                     | 15     | 2                      | 5      |
| 3     | Болотнинский                 | 0  | 0      | 0       | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 4     | Венгеровский                 | 0  | 0      | 0       | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 5     | Доволенский                  | 5054                                       | 5000   | 54      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 6     | Здвинский                    | 106  | 91     | 15      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 7     | Искитимский                  | 607  | 532    | 75      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 8     | Карасукский                  | 413  | 408    | 5       | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 9     | Каргатский                   | 248  | 203    | 45      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 10    | Кольванский                  | 622  | 504    | 118     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 11    | Кочневский                   | 936  | 936    | 0       | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 12    | Кочковский                   | 586  | 485    | 101     | 10   | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 13    | Краснозерский                | 854  | 646    | 208     | 0    | 1                     | 30     | 1                      | 5      |
| 14    | Куйбышевский                 | 379  | 308    | 71      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 15    | Кулинский                    | 184  | 130    | 54      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 16    | Кыштовский                   | 144  | 115    | 29      | 0    | 0                     | 0      | 1                      | 5      |
| 17    | Маслянинский                 | 391  | 143    | 248     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 18    | Мошковский                   | 148  | 148    | 0       | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 19    | Новосибирский                | 787  | 300    | 487     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 20    | Ордынский                    | 704  | 685    | 19      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 21    | Северный                     | 210  | 50     | 160     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 22    | Сузунский                    | 231  | 169    | 62      | 0    | 1                     | 30     | 0                      | 0      |
| 23    | Татарский                    | 175  | 142    | 33      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 24    | Тогучинский                  | 698  | 642    | 56      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 25    | Убинский                     | 260  | 215    | 45      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 26    | Усть-Таркский                | 306  | 217    | 89      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 27    | Чановский                    | 240  | 120    | 120     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 28    | Черепановский                | 449  | 270    | 179     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 29    | Чистоозерный                 | 253  | 196    | 57      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 30    | Чулымский                    | 456  | 446    | 10      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 31    | г. Новосибирск               | 1423                                       | 693    | 730     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 32    | г. Бердск                    | 272  | 213    | 59      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 33    | г. Искитим                   | 133  | 102    | 31      | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 34    | г. Обь                       | 222  | 107    | 115     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
| 35    | р.п. Кольцово                | 312  | 200    | 112     | 0    | 0                     | 0      | 0                      | 0      |
|       | <b>ИТОГО</b>                 | 18885                                      | 15276  | 3609    | 10   | 4                     | 75     | 4                      | 15     |
|       | ГКУ НСО ГАНО                 | 7227                                       | 3776   | 3451    | 15   | 2                     | 20     | 115                    | 150    |
|       | <b>ВСЕГО</b>                 | 26112                                      | 19052  | 7060    | 25   | 6                     | 95     | 119                    | 165    |

## органов и учреждений области на 2019 год

| Согласование описей по л/с |        |         | Тематические и комплексные обследования | Разработка с организациями-источниками комплектования |                  |                         | Семинары | Включение новых источников комплектования |
|----------------------------|--------|---------|---|---|------------------|-------------------------|----------|---|
|                            |        |         |   | Инструкции по делопроизводству                        | Номенклатуры дел | Положения об ЭК, архиве |          |   |
| план                       | факт   |         | 2019                                    | 2019  | 2019             | 2019                    | 2019     | 2019                                      |
| 2019                       | I пол. | II пол. | 2019                                    | 2019  | 2019             | 2019                    | 2019     | 2019                                      |
| 68                         | 68     | 0       | 18                                      | 1   | 1                | 1                       | 1        | 1   |
| 402                        | 256    | 146     | 1                                       | 1   | 7                | 1                       | 1        | 0   |
| 0                          | 0      | 0       | 1                                       | 0   | 4                | 0                       | 1        | 0   |
| 0                          | 0      | 0       | 2                                       | 1   | 10               | 1                       | 2        | 0   |
| 6                          | 0      | 6       | 1                                       | 0   | 3                | 0                       | 1        | 0   |
| 108                        | 108    | 0       | 2                                       | 1   | 0                | 0                       | 1        | 0   |
| 238                        | 146    | 92      | 5                                       | 4   | 0                | 0                       | 2        | 0   |
| 203                        | 197    | 6       | 11                                      | 2   | 2                | 2                       | 2        | 2   |
| 46                         | 26     | 20      | 2                                       | 1   | 2                | 1                       | 1        | 0   |
| 194                        | 180    | 14      | 2                                       | 1   | 8                | 1                       | 1        | 0   |
| 281                        | 281    | 0       | 1                                       | 0   | 1                | 0                       | 1        | 0   |
| 217                        | 137    | 80      | 1                                       | 0   | 0                | 0                       | 2        | 0   |
| 339                        | 224    | 115     | 6                                       | 2   | 2                | 2                       | 1        | 0   |
| 181                        | 115    | 66      | 1                                       | 0   | 2                | 0                       | 1        | 0   |
| 93                         | 40     | 53      | 1                                       | 0   | 3                | 0                       | 1        | 0   |
| 8                          | 8      | 0       | 1                                       | 0   | 1                | 0                       | 1        | 0   |
| 544                        | 36     | 508     | 3                                       | 3   | 3                | 3                       | 1        | 0   |
| 30                         | 30     | 0       | 3                                       | 1   | 11               | 1                       | 1        | 1   |
| 354                        | 100    | 254     | 2                                       | 0   | 7                | 0                       | 1        | 0   |
| 258                        | 246    | 12      | 2                                       | 2   | 8                | 2                       | 1        | 0   |
| 40                         | 15     | 25      | 2                                       | 0   | 14               | 0                       | 1        | 0   |
| 115                        | 33     | 82      | 1                                       | 0   | 9                | 0                       | 1        | 0   |
| 130                        | 98     | 32      | 3                                       | 8   | 8                | 8                       | 1        | 0   |
| 609                        | 571    | 38      | 6                                       | 0   | 2                | 0                       | 1        | 0   |
| 61                         | 53     | 8       | 1                                       | 1   | 17               | 1                       | 2        | 0   |
| 201                        | 147    | 54      | 3                                       | 0   | 1                | 0                       | 1        | 0   |
| 80                         | 40     | 40      | 28                                      | 1   | 2                | 0                       | 1        | 0   |
| 184                        | 136    | 48      | 1                                       | 1   | 1                | 2                       | 1        | 0   |
| 167                        | 110    | 57      | 3                                       | 0   | 11               | 2                       | 1        | 0   |
| 152                        | 132    | 20      | 4                                       | 0   | 0                | 0                       | 1        | 0   |
| 641                        | 113    | 528     | 2                                       | 1   | 8                | 2                       | 1        | 2   |
| 416                        | 129    | 287     | 5                                       | 1   | 8                | 0                       | 1        | 0   |
| 106                        | 31     | 75      | 5                                       | 0   | 0                | 0                       | 2        | 0   |
| 326                        | 88     | 238     | 1                                       | 0   | 10               | 0                       | 1        | 0   |
| 15                         | 0      | 15      | 0                                       | 0   | 3                | 0                       | 0        | 0   |
| 6813                       | 3894   | 2919    | 131                                     | 33  | 169              | 30                      | 40       | 6   |
| 32552                      | 14905  | 17647   | 139                                     | 4   | 24               | 9                       | 4        | 4   |
| 39365                      | 18799  | 20566   | 270                                     | 37  | 193              | 39                      | 44       | 10  |

## Основные показатели работы архивных

| № п/п | Архивные органы и учреждения | Описание дел |             |                     |           |            |                    |             |                     |            |                  |
|-------|------------------------------|--------------|-------------|---------------------|-----------|------------|--------------------|-------------|---------------------|------------|------------------|
|       |                              | УД           | Личн/происх | Фото на бум. носит. |           |            | Фото на эл. носит. |             | Видео на эл. носит. |            | по личн. составу |
|       |                              | 2019         | 2019        | 2019                | І пол.    | ІІ пол.    | ед.хр              | ед.уч.      | ед.хр               | ед.уч.     | 2019             |
| 1     | Баганский                    | 0            | 0           | 10                  | 0         | 10         | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 2     | Барабинский                  | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 20         | 0                |
| 3     | Болотнинский                 | 0            | 0           | 10                  | 0         | 10         | 1                  | 30          | 1                   | 10         | 0                |
| 4     | Венгеровский                 | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 5     | Доволенский                  | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 6     | Здвинский                    | 0            | 0           | 15                  | 15        | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 7     | Искитимский                  | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 2                  | 30          | 50                  | 50         | 0                |
| 8     | Карасукский                  | 0            | 0           | 10                  | 10        | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 3          | 0                |
| 9     | Каргатский                   | 0            | 5           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 10    | Кольванский                  | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 11    | Коченевский                  | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 12    | Кочковский                   | 0            | 0           | 10                  | 0         | 10         | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 13    | Краснозерский                | 0            | 0           | 10                  | 0         | 10         | 0                  | 0           | 0                   | 0          | 0                |
| 14    | Куйбышевский                 | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 0                  | 30          | 0                   | 5          | 58               |
| 15    | Купинский                    | 0            | 0           | 15                  | 0         | 15         | 1                  | 30          | 10                  | 30         | 0                |
| 16    | Кыштовский                   | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 0                   | 0          | 0                |
| 17    | Маслянинский                 | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 18    | Мошковский                   | 0            | 0           | 10                  | 10        | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 19    | Новосибирский                | 0            | 0           | 10                  | 0         | 10         | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 20    | Ордынский                    | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 21    | Северный                     | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 22    | Сузунский                    | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 0                  | 0           | 5                   | 5          | 0                |
| 23    | Татарский                    | 0            | 0           | 18                  | 18        | 0          | 1                  | 30          | 12                  | 40         | 0                |
| 24    | Тогучинский                  | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 25    | Убинский                     | 0            | 0           | 30                  | 0         | 30         | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 26    | Усть-Таркский                | 0            | 0           | 15                  | 0         | 15         | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 27    | Чановский                    | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 28    | Черепановский                | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 29    | Чистоозерный                 | 0            | 0           | 10                  | 0         | 10         | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 30    | Чулымский                    | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 4                   | 5          | 0                |
| 31    | г. Новосибирск               | 200          | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 356              |
| 32    | г. Бердск                    | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 33    | г. Искитим                   | 0            | 0           | 28                  | 0         | 28         | 1                  | 30          | 1                   | 5          | 0                |
| 34    | г. Обь                       | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 30          | 5                   | 5          | 0                |
| 35    | р.п. Кольцово                | 0            | 0           | 30                  | 0         | 30         | 1                  | 30          | 1                   | 1          | 0                |
|       | <b>ИТОГО</b>                 | <b>200</b>   | <b>5</b>    | <b>231</b>          | <b>53</b> | <b>178</b> | <b>33</b>          | <b>990</b>  | <b>156</b>          | <b>284</b> | <b>414</b>       |
|       | ГКУ НСО ГАНО                 | 0            | 0           | 0                   | 0         | 0          | 1                  | 220         | 1                   | 1          | 0                |
|       | <b>ВСЕГО</b>                 | <b>200</b>   | <b>5</b>    | <b>231</b>          | <b>53</b> | <b>178</b> | <b>34</b>          | <b>1210</b> | <b>157</b>          | <b>285</b> | <b>414</b>       |

## органов и учреждений области на 2019 год

| Переработка описей |             |             |                    |             |            | Усовершенствование описей |             |            |                    |             |            | Каталогизация |            |
|--------------------|-------------|-------------|--------------------|-------------|------------|---------------------------|-------------|------------|--------------------|-------------|------------|---------------|------------|
| управлен. док-ции  |             |             | по личному составу |             |            | управлен. док-ции         |             |            | по личному составу |             |            | Карточки/дела |            |
| 2019               | I пол       | II пол      | 2019               | I пол       | II пол     | 2019                      | I пол       | II пол     | 2019               | I пол       | II пол     | 2019          |            |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 372                | 372         | 0          | 0             | 0          |
| 365                | 169         | 196         | 329                | 329         | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 386                | 386         | 0           | 43                 | 43          | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 270                | 0           | 270         | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 180                | 180         |             | 400                | 400         | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 238                | 238         | 0          | 0             | 0          |
| 396                | 0           | 396         | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 635                | 0           | 635         | 0                  | 0           | 0          | 71                        | 71          | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 74                 | 74          | 0           | 0                  | 0           | 0          | 44                        | 0           | 44         | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 683                | 492         | 191         | 0                  | 0           | 0          | 95                        | 0           | 95         | 0                  | 0           | 0          | 15            | 30         |
| 243                | 113         | 130         | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 5             | 10         |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 20            | 60         |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 631                       | 380         | 251        | 633                | 486         | 147        | 0             | 0          |
| 176                | 176         | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 5             | 75         |
| 193                | 0           | 193         | 12                 | 0           | 12         | 22                        | 22          | 0          | 45                 | 45          | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 118                       | 0           | 118        | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 679                | 679         | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 30            | 100        |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 183                | 0           | 183         | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 795                | 490         | 305         | 145                | 145         | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 9                  | 0           | 9           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 10            | 10         |
| 1253               | 564         | 689         | 1446               | 956         | 490        | 858                       | 695         | 163        | 270                | 270         | 0          | 0             | 0          |
| 79                 | 0           | 79          | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 93                        | 93          | 0          | 0                  | 0           | 0          | 10            | 10         |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| 0                  | 0           | 0           | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 0                  | 0           | 0          | 0             | 0          |
| <b>6599</b>        | <b>3323</b> | <b>3276</b> | <b>2375</b>        | <b>1873</b> | <b>502</b> | <b>1932</b>               | <b>1261</b> | <b>671</b> | <b>1558</b>        | <b>1411</b> | <b>147</b> | <b>95</b>     | <b>295</b> |
| 2654               | 0           | 2654        | 0                  | 0           | 0          | 0                         | 0           | 0          | 294                | 172         | 122        | 0             | 0          |
| <b>9253</b>        | <b>3323</b> | <b>5930</b> | <b>2375</b>        | <b>1873</b> | <b>502</b> | <b>1932</b>               | <b>1261</b> | <b>671</b> | <b>1852</b>        | <b>1583</b> | <b>269</b> | <b>95</b>     | <b>295</b> |

## Основные показатели работы архивных

| № п/п | Архивные органы и учреждения | Информационно | Исполнение темат. запросов, в т.ч. генеалог |              |              |              | Исполнение соц.-правовых запросов |              |           | выставок     |           | теле-передач |
|-------|------------------------------|---------------|---|--------------|--------------|--------------|-----------------------------------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|
|       |                              |               | 2019  | 2019         | I пол.       | II пол.      | 2019                              | I пол.       | II пол.   | кол-во       | посетит.  |              |
|       |                              |               |   |              |              |              |                                   |              |           |              |           |              |
| 1     | Баганский                    | 5             | 450   | 225          | 225          | 200          | 100                               | 100          | 3         | 60           | 0         |              |
| 2     | Барабинский                  | 1             | 250   | 125          | 125          | 650          | 325                               | 325          | 2         | 100          | 0         |              |
| 3     | Болотнинский                 | 3             | 140   | 70           | 70           | 600          | 300                               | 300          | 2         | 120          | 0         |              |
| 4     | Венгеровский                 | 1             | 120   | 60           | 60           | 800          | 400                               | 400          | 3         | 100          | 0         |              |
| 5     | Доволенский                  | 1             | 400   | 200          | 200          | 600          | 300                               | 300          | 2         | 100          | 0         |              |
| 6     | Здвинский                    | 1             | 145   | 70           | 75           | 875          | 430                               | 445          | 6         | 398          | 0         |              |
| 7     | Искитимский                  | 1             | 300   | 150          | 150          | 1400         | 700                               | 700          | 2         | 600          | 1         |              |
| 8     | Карасукский                  | 1             | 350   | 180          | 170          | 950          | 480                               | 470          | 2         | 130          | 0         |              |
| 9     | Каргатский                   | 2             | 100   | 50           | 50           | 900          | 450                               | 450          | 2         | 60           | 0         |              |
| 10    | Кольванский                  | 1             | 385   | 185          | 200          | 600          | 290                               | 310          | 3         | 385          | 0         |              |
| 11    | Коченевский                  | 1             | 1300  | 500          | 800          | 700          | 290                               | 410          | 1         | 20           | 0         |              |
| 12    | Кочковский                   | 1             | 300   | 155          | 145          | 500          | 250                               | 250          | 3         | 236          | 0         |              |
| 13    | Краснозерский                | 1             | 300   | 150          | 150          | 650          | 200                               | 450          | 1         | 45           | 0         |              |
| 14    | Куйбышевский                 | 1             | 200   | 90           | 110          | 2500         | 1000                              | 1500         | 1         | 500          | 0         |              |
| 15    | Купинский                    | 1             | 180   | 95           | 85           | 550          | 275                               | 275          | 4         | 80           | 0         |              |
| 16    | Кыштовский                   | 1             | 300   | 150          | 150          | 1100         | 500                               | 600          | 1         | 50           | 0         |              |
| 17    | Маслянинский                 | 1             | 80  | 40           | 40           | 800          | 400                               | 400          | 1         | 20           | 0         |              |
| 18    | Мошковский                   | 2             | 400   | 200          | 200          | 500          | 200                               | 300          | 2         | 300          | 0         |              |
| 19    | Новосибирский                | 1             | 2000  | 1000         | 1000         | 700          | 350                               | 350          | 1         | 300          | 0         |              |
| 20    | Ордынский                    | 1             | 54  | 27           | 27           | 920          | 460                               | 460          | 2         | 174          | 0         |              |
| 21    | Северный                     | 1             | 230   | 100          | 130          | 700          | 300                               | 400          | 2         | 450          | 0         |              |
| 22    | Сузунский                    | 2             | 300   | 150          | 150          | 500          | 250                               | 250          | 2         | 100          | 0         |              |
| 23    | Татарский                    | 1             | 150   | 70           | 80           | 1350         | 700                               | 650          | 1         | 80           | 0         |              |
| 24    | Тогучинский                  | 3             | 400   | 200          | 200          | 850          | 410                               | 440          | 1         | 1000         | 0         |              |
| 25    | Убинский                     | 2             | 142   | 70           | 72           | 650          | 320                               | 330          | 2         | 500          | 0         |              |
| 26    | Усть-Таркский                | 1             | 160   | 80           | 80           | 1020         | 510                               | 510          | 4         | 72           | 0         |              |
| 27    | Чановский                    | 3             | 90  | 45           | 45           | 600          | 300                               | 300          | 3         | 150          | 0         |              |
| 28    | Черепановский                | 1             | 100   | 50           | 50           | 1000         | 500                               | 500          | 1         | 100          | 0         |              |
| 29    | Чистоозерный                 | 1             | 100   | 50           | 50           | 600          | 300                               | 300          | 2         | 100          | 0         |              |
| 30    | Чулымский                    | 2             | 90  | 35           | 55           | 600          | 200                               | 400          | 4         | 850          | 0         |              |
| 31    | г. Новосибирск               | 2             | 3300  | 1650         | 1650         | 6000         | 3000                              | 3000         | 7         | 2500         | 0         |              |
| 32    | г. Бердск                    | 1             | 160   | 80           | 80           | 1100         | 550                               | 550          | 1         | 200          | 0         |              |
| 33    | г. Искитим                   | 1             | 250   | 125          | 125          | 1270         | 635                               | 635          | 2         | 50           | 0         |              |
| 34    | г. Обь                       | 1             | 220   | 110          | 110          | 230          | 115                               | 115          | 2         | 400          | 0         |              |
| 35    | р.п. Кольцово                | 0             | 57  | 30           | 27           | 42           | 22                                | 20           | 0         | 0            | 0         |              |
|       | <b>ИТОГО</b>                 | <b>50</b>     | <b>13503</b>                                | <b>6567</b>  | <b>6936</b>  | <b>33007</b> | <b>15812</b>                      | <b>17195</b> | <b>78</b> | <b>10330</b> | <b>1</b>  |              |
|       | ГКУ НСО ГАНО                 | 0             | 1600  | 7800         | 7800         | 14000        | 7000                              | 7000         | 7         | 920          | 10        |              |
|       | <b>ВСЕГО</b>                 | <b>50</b>     | <b>15103</b>                                | <b>14367</b> | <b>14736</b> | <b>47007</b> | <b>22812</b>                      | <b>24195</b> | <b>85</b> | <b>11250</b> | <b>11</b> |              |

## органов и учреждений области на 2019 год

| Подготовка |                 |           |                    |           |            | публ. стат. и подборок, в т.ч. в эл. виде | сборник, док- тов, календарей, буклетов | Посещения исследователями | Пользователи арх. информацией | Посещения web сайта/ страницы |
|------------|-----------------|-----------|--------------------|-----------|------------|---|---|---------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| экскурсий  | школьных уроков |           | конф., встреч и тд |           |            |   |   |                           |                               |                               |
| кол- во    | Посетители      | кол- во   | Посетители         | кол- во   | Посетители |   |   |                           |                               |                               |
| 2          | 20              | 2         | 40                 | 0         | 0          | 5   | 0                                       | 5                         | 775                           | 500                           |
| 1          | 25              | 2         | 50                 | 1         | 50         | 1   | 1                                       | 5                         | 1080                          | 1000                          |
| 2          | 40              | 2         | 50                 | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 5                         | 955                           | 150                           |
| 2          | 40              | 1         | 20                 | 0         | 0          | 7   | 0                                       | 30                        | 1110                          | 300                           |
| 3          | 50              | 3         | 60                 | 2         | 40         | 1   | 0                                       | 10                        | 1260                          | 100                           |
| 2          | 20              | 2         | 20                 | 0         | 0          | 2   | 1                                       | 12                        | 1470                          | 230                           |
| 3          | 60              | 3         | 60                 | 2         | 120        | 2   | 0                                       | 30                        | 2570                          | 2500                          |
| 4          | 60              | 2         | 60                 | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 15                        | 1565                          | 100                           |
| 2          | 40              | 2         | 40                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 4                         | 1144                          | 700                           |
| 2          | 40              | 1         | 20                 | 0         | 0          | 1   | 1                                       | 16                        | 1446                          | 580                           |
| 1          | 20              | 1         | 20                 | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 7                         | 2067                          | 2200                          |
| 4          | 118             | 4         | 118                | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 15                        | 1287                          | 100                           |
| 1          | 15              | 1         | 15                 | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 5                         | 1030                          | 100                           |
| 1          | 15              | 1         | 15                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 3                         | 3233                          | 100                           |
| 1          | 20              | 3         | 50                 | 0         | 0          | 1   | 1                                       | 10                        | 890                           | 800                           |
| 1          | 25              | 1         | 30                 | 0         | 0          | 1   | 1                                       | 5                         | 1510                          | 100                           |
| 1          | 15              | 2         | 30                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 5                         | 950                           | 50                            |
| 1          | 30              | 1         | 30                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 3                         | 1263                          | 200                           |
| 1          | 30              | 8         | 220                | 0         | 0          | 3   | 0                                       | 40                        | 3290                          | 100                           |
| 2          | 24              | 1         | 19                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 7                         | 1198                          | 100                           |
| 1          | 20              | 1         | 20                 | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 8                         | 1428                          | 110                           |
| 1          | 20              | 1         | 20                 | 0         | 0          | 2   | 1                                       | 10                        | 950                           | 2000                          |
| 1          | 25              | 3         | 70                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 4                         | 1679                          | 500                           |
| 2          | 40              | 2         | 40                 | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 3                         | 2333                          | 1000                          |
| 2          | 26              | 2         | 32                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 8                         | 1358                          | 370                           |
| 1          | 20              | 2         | 36                 | 0         | 0          | 5   | 0                                       | 6                         | 1314                          | 985                           |
| 2          | 30              | 2         | 50                 | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 4                         | 924                           | 850                           |
| 1          | 15              | 1         | 15                 | 0         | 0          | 3   | 0                                       | 5                         | 1235                          | 100                           |
| 1          | 15              | 1         | 15                 | 0         | 0          | 2   | 1                                       | 5                         | 835                           | 80                            |
| 5          | 75              | 5         | 75                 | 1         | 15         | 2   | 0                                       | 10                        | 1715                          | 300                           |
| 5          | 60              | 2         | 30                 | 2         | 40         | 2   | 0                                       | 60                        | 1190                          | 700                           |
| 1          | 20              | 1         | 20                 | 0         | 0          | 1   | 1                                       | 6                         | 1506                          | 300                           |
| 2          | 20              | 4         | 80                 | 1         | 40         | 1   | 0                                       | 10                        | 1720                          | 100                           |
| 1          | 15              | 2         | 50                 | 0         | 0          | 2   | 0                                       | 1                         | 916                           | 160                           |
| 0          | 0               | 0         | 0                  | 0         | 0          | 1   | 0                                       | 0                         | 99                            | 30                            |
| <b>63</b>  | <b>1108</b>     | <b>72</b> | <b>1520</b>        | <b>9</b>  | <b>305</b> | <b>68</b>                                 | <b>8</b>                                | <b>372</b>                | <b>60095</b>                  | <b>17595</b>                  |
| 18         | 240             | 12        | 320                | 2         | 150        | 8   | 3                                       | 4700                      | 47750                         | 25000                         |
| <b>81</b>  | <b>1348</b>     | <b>84</b> | <b>1840</b>        | <b>11</b> | <b>455</b> | <b>76</b>                                 | <b>11</b>                               | <b>5072</b>               | <b>107845</b>                 | <b>42595</b>                  |



## Основные показатели работы архивных

| № п/п | Архивные органы и учреждения | Сканирование единиц хранения<br>(управленческая, НТД)<br>количество ед. хранения/<br>количество образов (страниц) |                  |                   |                |                |                 | Сканирование единиц хранения<br>(фото) количество ед. хранения/<br>количество образов |                  |                   |              |                |                 | Кол-во фондов в эл. виде |
|-------|------------------------------|---|------------------|-------------------|----------------|----------------|-----------------|---|------------------|-------------------|--------------|----------------|-----------------|--------------------------|
|       |                              | 2019 (ед. хр.)  | I пол. (ед. хр.) | II пол. (ед. хр.) | 2019 (образ)   | I пол. (образ) | II пол. (образ) | 2019 (ед. хр.)  | I пол. (ед. хр.) | II пол. (ед. хр.) | 2019 (образ) | I пол. (образ) | II пол. (образ) |                          |
| 1     | Баганский                    | 907   | 452              | 455               | 84432          | 42216          | 42216           | 10  | 0                | 10                | 10           | 0              | 10              | 4                        |
| 2     | Барабинский                  | 1094  | 547              | 547               | 70000          | 35000          | 35000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 5                        |
| 3     | Болотнинский                 | 600   | 300              | 300               | 75000          | 37500          | 37500           | 10  | 0                | 10                | 10           | 0              | 10              | 2                        |
| 4     | Венгеровский                 | 900   | 550              | 350               | 85000          | 50000          | 35000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 0                        |
| 5     | Доволенский                  | 958   | 400              | 558               | 53658          | 30000          | 23658           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 4                        |
| 6     | Здвинский                    | 500   | 250              | 250               | 40000          | 20000          | 20000           | 15  | 15               | 0                 | 15           | 15             | 0               | 3                        |
| 7     | Искитимский                  | 800   | 400              | 400               | 120000         | 60000          | 60000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 0                        |
| 8     | Карасукский                  | 500   | 300              | 200               | 75000          | 36000          | 39000           | 10  | 10               | 0                 | 10           | 10             | 0               | 0                        |
| 9     | Каргатский                   | 792   | 340              | 452               | 51100          | 23120          | 27980           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 0                        |
| 10    | Кольванский                  | 427   | 227              | 200               | 30576          | 15592          | 14984           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 2                        |
| 11    | Коченевский                  | 600   | 440              | 160               | 27143          | 17245          | 9898            | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 4                        |
| 12    | Кочковский                   | 669   | 340              | 329               | 93800          | 48300          | 45500           | 20  | 10               | 10                | 20           | 10             | 10              | 10                       |
| 13    | Краснозерский                | 1151  | 512              | 639               | 72156          | 28400          | 43756           | 10  | 0                | 10                | 10           | 0              | 10              | 5                        |
| 14    | Куйбышевский                 | 303   | 93               | 210               | 60000          | 17205          | 42795           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 1                        |
| 15    | Куинский                     | 1250  | 570              | 680               | 54000          | 23800          | 30200           | 15  | 0                | 15                | 15           | 0              | 15              | 3                        |
| 16    | Кыштовский                   | 540   | 256              | 284               | 30500          | 12740          | 17760           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 1                        |
| 17    | Маслянинский                 | 400   | 200              | 200               | 60000          | 30000          | 30000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 2                        |
| 18    | Мошковский                   | 488   | 229              | 259               | 60100          | 27050          | 33050           | 10  | 10               | 0                 | 10           | 10             | 0               | 3                        |
| 19    | Новосибирский                | 1000  | 500              | 500               | 100000         | 50000          | 50000           | 10  | 0                | 10                | 10           | 0              | 10              | 1                        |
| 20    | Ордынский                    | 481   | 200              | 281               | 60000          | 30000          | 30000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 0                        |
| 21    | Северный                     | 300   | 100              | 200               | 30000          | 10000          | 20000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 3                        |
| 22    | Сузунский                    | 280   | 140              | 140               | 42000          | 21000          | 21000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 0                        |
| 23    | Татарский                    | 1130  | 703              | 427               | 55408          | 36461          | 18947           | 18  | 18               | 0                 | 18           | 18             | 0               | 9                        |
| 24    | Тогучинский                  | 1809  | 904              | 905               | 129125         | 64562          | 64563           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 2                        |
| 25    | Убинский                     | 1266  | 500              | 766               | 102225         | 50000          | 52225           | 30  | 0                | 30                | 30           | 0              | 30              | 2                        |
| 26    | Усть-Тарковский              | 1071  | 500              | 571               | 50600          | 25000          | 25600           | 15  | 0                | 15                | 15           | 0              | 15              | 8                        |
| 27    | Чановский                    | 1078  | 539              | 539               | 110000         | 55000          | 55000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 1                        |
| 28    | Черепановский                | 691   | 238              | 453               | 39787          | 17438          | 22349           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 1                        |
| 29    | Чистоозерный                 | 568   | 361              | 207               | 70265          | 33283          | 36982           | 10  | 0                | 10                | 10           | 0              | 10              | 2                        |
| 30    | Чулымский                    | 1256  | 865              | 391               | 67459          | 49006          | 18453           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 5                        |
| 31    | г. Новосибирск               | 579   | 294              | 285               | 193776         | 98143          | 95633           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 1                        |
| 32    | г. Бердск                    | 900   | 450              | 450               | 66000          | 33000          | 33000           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 2                        |
| 33    | г. Искитим                   | 442   | 330              | 112               | 37479          | 26251          | 11228           | 28  | 0                | 28                | 28           | 0              | 28              | 34                       |
| 34    | г. Обь                       | 436   | 235              | 201               | 25000          | 11450          | 13550           | 0   | 0                | 0                 | 0            | 0              | 0               | 8                        |
| 35    | р.п. Кольцово                | 200   | 100              | 100               | 30000          | 15000          | 15000           | 30  | 0                | 30                | 30           | 0              | 30              | 0                        |
|       | <b>ИТОГО</b>                 | <b>26366</b>  | <b>13365</b>     | <b>13001</b>      | <b>2351589</b> | <b>1179762</b> | <b>1171827</b>  | <b>241</b>  | <b>63</b>        | <b>178</b>        | <b>241</b>   | <b>63</b>      | <b>178</b>      | <b>128</b>               |
|       | ГКУ НСО ГАНО                 | 5321  | 2640             | 2681              | 1498000        | 739250         | 758750          | 200   | 100              | 100               | 2000         | 1000           | 1000            | 0                        |
|       | <b>ВСЕГО</b>                 | <b>31687</b>  | <b>16005</b>     | <b>15682</b>      | <b>3849589</b> | <b>1919012</b> | <b>1930577</b>  | <b>441</b>  | <b>163</b>       | <b>278</b>        | <b>2241</b>  | <b>1063</b>    | <b>1178</b>     | <b>128</b>               |

## органов и учреждений области на 2019 год

| Заполнение модулей ПК «Электронный архив Новосибирской области» |                  |                   |                                |                  |                   |                               |                |                |                |                          |               |                | «Электронный каталог фондов» |                  |                   |
|---|------------------|-------------------|--------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------|----------------|----------------|----------------|--------------------------|---------------|----------------|------------------------------|------------------|-------------------|
| «Фонд пользования»  |                  |                   | Фотодокументы на бум. носителе |                  |                   | Фотодокументы на эл. носителе |                | Видеодокументы |                | «Решения органов власти» |               |                |                              |                  |                   |
| 2019 (ед. хр.)  | I пол. (ед. хр.) | II пол. (ед. хр.) | 2019 (ед. хр.)                 | I пол. (ед. хр.) | II пол. (ед. хр.) | 2019 (ед. хр.)                | 2019 (ед. уч.) | 2019 (ед. хр.) | 2019 (ед. уч.) | 2019 (док.)              | I пол. (док.) | II пол. (док.) | 2019 (ед. хр.)               | I пол. (ед. хр.) | II пол. (ед. хр.) |
| 907   | 452              | 455               | 10                             | 0                | 10                | 1                             | 30             | 1              | 5              | 810                      | 0             | 810            | 405                          | 393              | 12                |
| 1094  | 547              | 547               | 0                              | 0                | 0                 | 3                             | 45             | 7              | 25             | 500                      | 150           | 350            | 882                          | 662              | 220               |
| 600   | 300              | 300               | 10                             | 0                | 10                | 1                             | 30             | 1              | 10             | 200                      | 100           | 100            | 287                          | 274              | 13                |
| 900   | 550              | 350               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 500                      | 250           | 250            | 68                           | 0                | 68                |
| 958   | 400              | 558               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 50                       | 0             | 50             | 3                            | 0                | 3                 |
| 500   | 250              | 250               | 15                             | 15               | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 30                       | 15            | 15             | 106                          | 85               | 21                |
| 800   | 400              | 400               | 0                              | 0                | 0                 | 2                             | 30             | 50             | 50             | 60                       | 40            | 20             | 558                          | 558              | 0                 |
| 500   | 300              | 200               | 10                             | 10               | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 3              | 50                       | 25            | 25             | 987                          | 381              | 606               |
| 792   | 340              | 452               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 50                       | 25            | 25             | 310                          | 12               | 298               |
| 427   | 227              | 200               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 50                       | 0             | 50             | 393                          | 354              | 39                |
| 600   | 440              | 160               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 50                       | 25            | 25             | 28                           | 2                | 26                |
| 669   | 340              | 329               | 20                             | 10               | 10                | 1                             | 30             | 1              | 5              | 100                      | 50            | 50             | 304                          | 301              | 3                 |
| 1151  | 512              | 639               | 10                             | 0                | 10                | 1                             | 30             | 1              | 5              | 50                       | 0             | 50             | 610                          | 503              | 107               |
| 303   | 93               | 210               | 0                              | 0                | 0                 | 0                             | 30             | 0              | 5              | 50                       | 0             | 50             | 333                          | 183              | 150               |
| 1250  | 570              | 680               | 15                             | 0                | 15                | 1                             | 30             | 10             | 30             | 50                       | 0             | 50             | 199                          | 0                | 199               |
| 540   | 256              | 284               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 50                       | 25            | 25             | 25                           | 4                | 21                |
| 400   | 200              | 200               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 50                       | 20            | 30             | 222                          | 137              | 85                |
| 488   | 229              | 259               | 10                             | 10               | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 200                      | 0             | 200            | 688                          | 684              | 4                 |
| 1000  | 500              | 500               | 10                             | 0                | 10                | 1                             | 30             | 1              | 5              | 25                       | 0             | 25             | 734                          | 350              | 384               |
| 481   | 200              | 281               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 50                       | 25            | 25             | 618                          | 604              | 14                |
| 300   | 100              | 200               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 50                       | 10            | 40             | 2                            | 0                | 2                 |
| 280   | 140              | 140               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 150                      | 75            | 75             | 482                          | 426              | 56                |
| 1130  | 703              | 427               | 18                             | 18               | 0                 | 1                             | 30             | 12             | 40             | 50                       | 50            | 0              | 211                          | 183              | 28                |
| 3663  | 1830             | 1833              | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 200                      | 100           | 100            | 801                          | 698              | 103               |
| 1266  | 500              | 766               | 30                             | 0                | 30                | 1                             | 30             | 5              | 5              | 50                       | 24            | 26             | 407                          | 317              | 90                |
| 1071  | 500              | 571               | 15                             | 0                | 15                | 1                             | 30             | 5              | 5              | 100                      | 50            | 50             | 295                          | 136              | 159               |
| 1078  | 539              | 539               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 50                       | 0             | 50             | 472                          | 201              | 271               |
| 691   | 238              | 453               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 1              | 5              | 50                       | 25            | 25             | 377                          | 285              | 92                |
| 568   | 361              | 207               | 10                             | 0                | 10                | 1                             | 30             | 1              | 5              | 50                       | 0             | 50             | 369                          | 233              | 136               |
| 1256  | 865              | 391               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 4              | 5              | 100                      | 50            | 50             | 94                           | 84               | 10                |
| 0   | 0                | 0                 | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 8707                     | 4354          | 4353           | 909                          | 345              | 564               |
| 900   | 450              | 450               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 300                      | 150           | 150            | 27                           | 6                | 21                |
| 442   | 330              | 112               | 28                             | 0                | 28                | 1                             | 30             | 1              | 5              | 800                      | 400           | 400            | 209                          | 171              | 38                |
| 436   | 0                | 436               | 0                              | 0                | 0                 | 1                             | 30             | 5              | 5              | 100                      | 50            | 50             | 217                          | 92               | 125               |
| 200   | 100              | 100               | 30                             | 0                | 30                | 1                             | 30             | 1              | 1              | 50                       | 25            | 25             | 344                          | 200              | 144               |
| <b>27641</b>  | <b>13762</b>     | <b>13879</b>      | <b>241</b>                     | <b>63</b>        | <b>178</b>        | <b>37</b>                     | <b>1065</b>    | <b>160</b>     | <b>299</b>     | <b>13782</b>             | <b>6113</b>   | <b>7669</b>    | <b>12976</b>                 | <b>8864</b>      | <b>4112</b>       |
| 17000   | 8600             | 8400              | 2400                           | 1300             | 1100              | 0                             | 0              | 233            | 233            | 0                        | 0             | 0              | 18000                        | 6000             | 12000             |
| <b>44641</b>  | <b>22362</b>     | <b>22279</b>      | <b>2641</b>                    | <b>1363</b>      |                   | <b>37</b>                     | <b>1065</b>    | <b>393</b>     | <b>532</b>     | <b>13782</b>             | <b>6113</b>   | <b>7669</b>    | <b>30976</b>                 | <b>14864</b>     | <b>16112</b>      |

# ВЕСТИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

## ПЛАН работы Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа на 2019 год

| № п/п | Наименование мероприятий  | Срок исполнения, место проведения | Ответственные исполнители                                |
|-------|---|-----------------------------------|--|
| 1     | Заседание Научно-методического совета<br>Из опыта взаимодействия архивных органов и учреждений Сибирского федерального округа с научным сообществом, научно-исследовательская работа в архивных учреждениях регионов: опыт, практика и пути дальнейшего развития. | Июнь 2019 г., г.Кемерово          | Руководители архивных органов и учреждений               |
| 2     | Обмен опытом<br>Пути решения проблем и практика комплектования документами личного происхождения в архивных учреждениях   | Июнь 2019 г., г.Кемерово          | Руководители архивных органов и учреждений               |
| 3     | Совещание-семинар<br>Нормативное и методическое обеспечение работы архивных учреждений по организации хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и обеспечению их сохранности.  | Июнь 2019 г., г.Кемерово          | Руководители и специалисты архивных органов и учреждений |

## Заседание Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа состоялось в администрации Кемеровской области

26 июня в зале заседаний Администрации Кемеровской области состоялось заседание Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа.

В заседании приняли участие заместитель руководителя федерального архивного агентства А.В. Юрасов, заместитель Губернатора – руководителя аппарата Администрации Кемеровской области О.В. Турбаба, заведующий отделом архивоведения ВНИИДАД Н.А. Герчикова, председатель Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу Г.З. Габдрахманова, а также руководители уполномоченных органов исполнительной власти в сфере архивного дела и государственных архивов субъектов Сибирского федерального округа.

В ходе заседания присутствующие заслушали доклады руководителей уполномоченных органов исполнительной власти в сфере архивного дела регионов СФО по теме «Из опыта взаимодействия архивных органов и учреждений Сибирского федерального округа с научным сообществом и научно-исследовательская работа в архивных учреждениях регионов: опыт, практика и пути дальнейшего развития».

В рамках развития архивного дела в Сибирском федеральном округе председатель Научно-методического совета архивных учреждений СФО — начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области К.В. Захаров ознакомил членов и гостей Совета с первым номером межрегионального электронного журнала «Сибирский архив», рассказал о проведенной



работе по наполнению журнала и перспективах его развития, напомнил присутствующим о необходимости продолжить работу по наполнению информационного интернет-проекта, посвященного 100-летию Гражданской

войны «Сибирская трагедия», а также призвал присутствующих активно принять участие в реализации нового интернет-проекта, посвященного боевому пути 150-й стрелковой Сибирской добровольческой дивизии.

В ходе заседания участники также обменялись опытом работы по комплектованию архивов документами личного происхождения. Заслушали доклад Г.З. Габдрахмановой, председателя Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу, на тему «Электронное взаимодействие архивов Республики Татарстан с организациями - источниками комплектования: СЭД, СМЭВ, ЕАИС и ИПС».

Заместитель руководителя федерального архивного агентства А.В. Юрасов ответил на вопросы архивистов Сибирского федерального округа, касающиеся внесения изменений в нормативные правовые акты в сфере архивного дела и др.

27 июня состоялось совещание-семинар «Нормативное и методическое обеспечение работы архивных учреждений по организации хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и обеспечению их сохранности». Участники заседания рассказали о методическом обеспечении деятельности архивистов по организации хранения документов. В рекомендациях по итогам семинара они отметили, что необходимо активизировать работу по разработке методических пособий и рекомендаций с учетом применения опыта коллег в данном направлении, а также рассмотреть новые подходы к организации хранения документов в электронном виде.

В рамках совещания-семинара был рассмотрен вопрос о документах, подлинники которых должны быть на бумажном носителе.



## **Из опыта работы Государственного архива Республики Бурятия по комплектованию документами личного происхождения**

***Жалсанова Б.Ц.,***

директор ГАУК РБ «Государственный архив Республики Бурятия»

Фонды личного происхождения в последние годы приобретают огромное значение, как исторические источники. Ценность таких фондов заключается в том, что документы личного происхождения позволяют полнее представить то или иное историческое событие, проводить научные исследования через призму восприятия этих событий отдельными людьми.

Наш архив имеет на своем хранении богатые фонды личного происхождения, например, фонд Н.Н. Бурлакова – верхнеудинского мещанина, учителя, краеведа, фотографа-любителя, поэта. Фонд представлен рукописями стихотворений, рассказов, поэм Н.Н. Бурлакова, уникальными дневниками за 1905-1925 гг., раскрывающих историю повседневной жизни жителя Верхнеудинска в начале XX в., личной и служебной перепиской, личными и служебными документами, фотографиями, всего 175 единиц хранения за 1830-1966 гг.

Фонд семьи М.В. и Е.В. Танских – старожилы г. Верхнеудинска (1873-1980), в котором представлены дневники, рукописи, фотографии, фотоальбомы.

Фонд М. Маласагаева, краеведа, этнографа, крестьянина улуса Шонтой Эхирит-Булагатского района Иркутской области, в котором содержатся рукописи о свадебных обрядах, сновидениях и т.д. за 1867-1930 гг.

И таких по-настоящему интересных фондов в нашем архиве насчитывается более 20 из имеющихся 110.

Конечно, наш архив выполняет все этапы работ, которые необходимы при комплектовании документами личного происхождения:

- инициативный поиск документов;
- выявление источников комплектования;
- разъяснительная работа с владельцами личных архивов методом убеждения;
- отбор документов на государственное хранение;
- рассмотрение на ЭПК.

Для результативной работы Архивом:

- подготовлены Методические рекомендации по созданию фондов личного происхождения;

- составлен список потенциальных источников комплектования фондов личного происхождения, который согласован на ЭПК Министерства культуры РБ.

Несмотря на наши усилия по комплектованию архива действительно ценными документами личного происхождения, существуют и определенные проблемы в комплектовании архива документами личного происхождения.

Фонды, которые создаются в нашем архиве, зачастую не соответствуют тем критериям, которые предъявляются к фондообразователю:

- фондообразователь не всегда представляется личностью, имеющей общественное и государственное признание;

- некоторые фонды также не соответствуют критериям фондов личного происхождения по содержанию: мало рукописей, оригиналов фотографий, документов, анализ значимости содержания документов показывает, что они не представляют информационной, художественной и научной ценности и т.д.;

- некоторые личности изъявляют огромное желание создавать личный фонд, при этом трудно объяснить им, что их документы абсолютно не соответствуют критериям, предъявляемым к документам личного происхождения.

2. Никто из потенциальных претендентов из нашего списка не торопится создавать фонды личного происхождения.

Все эти факторы стимулируют нас на активизацию работы по созданию фондов личного происхождения, которые действительно бы соответствовали критериям, предъявляемым к фондам личного происхождения.

С этой целью наш архив в последние годы активно занимается презентациями личных фондов. Можно отметить презентации, которые получили широкий отклик в республике, были отмечены во многих СМИ.

1. Презентация личного фонда Исаия Калистратовича Калашникова, народного писателя Бурятии, лауреата Государственной премии Бурятии, автора таких произведений, как «Жестокий век», «Разрыв-трава» и т.д. Презентация состоялась, благодаря вдове писателя Екатерине Викторовне Калашниковой, которая бережно сохранила все эти годы бесценный архив писателя. В 2014 г. она передала

нам на хранение 747 документов. После научно-технической обработки документов, проведенной сотрудниками архива, было сформировано 272 дела за 1934-2013 гг., всего же теперь в фонде числится 276 дел, которые стали неотъемлемой, бесценной частью Архивного фонда Российской Федерации.

2. Презентация выставочного проекта фотодокументов из личного фонда семьи Танских - «Осенние мечты». Танские являются одной из самых известных семей Верхнеудинска – Улан-Удэ, которые внесли большой вклад в развитие здравоохранения и просвещения, а также в культурную жизнь города. Михаил Владимирович Танский – врач, библиофил, краевед, общественный деятель, депутат Верхнеудинской городской думы. Екатерина Александровна Танская - супруга М.В. Танского, кавалер ордена Ленина, заслуженный учитель Бурятской АССР, отличник санитарной обороны СССР, отличник здравоохранения.

Прожив длинную и яркую жизнь, эти люди оставили городу огромное документальное наследие: рукописи, переписка, фотоальбомы, которые вошли в сокровищницу Государственного архива Республики Бурятия. Общим увлечением семьи была фотография, поэтому коллекция семьи Танских, насчитывающая несколько сотен уникальных фотоснимков с видами Верхнеудинска, семейные портреты и т.д., является своеобразной историей семьи в истории страны.

3. Презентация личного фонда В.И. Затеева, известного российского ученого, одного из первых профессиональных философов Бурятии, доктора философских наук, профессора, заслуженного деятеля науки Российской Федерации, ветерана Великой Отечественной войны.

По итогам данной презентации сын и дочь В.И. Затеева согласились передать на государственное хранение имеющиеся у них документы и фотографии для пополнения данного фонда.

Еще одним из способов привлечения внимания к фондам личного происхождения являются творческие встречи с потенциальными фондообразователями, выдающимися деятелями науки, культуры.

В 2019 г. наш архив провел творческую встречу с Д.Л. Линховоин, народной артисткой России, художественным руководителем Театра оперы и балета. Дарима Лхасарановна – представитель творческой династии музыкантов и педагогов, внесших огромный вклад в развитие культуры и просвещения республики. Отец – народный артист СССР, выдающийся оперный певец Лхасаран Линховоин, мама – заслуженная артистка РСФСР, оперная певица Вера Лыгденова,



дедушка и бабушка – первые учителя Советской Бурятии.

Презентация «Семья Линховоин в документах Государственного архива Республики Бурятия» о документах и фотодокументах, в которых нашла отражение история семьи Линховоин на протяжении длительного периода: с середины XVIII в. по настоящее время: это ревизские сказки, посемейные списки, постановления, указы о присвоении почетных званий, личные листки по учету кадров и т.д. вызвала огромный интерес у Д.Л. Линховоин, она приняла решение передать все имеющиеся документы на государственное хранение, чему мы очень рады, потому что у нее хранится бесценный семейный архив.

Таким образом, наш архив активно занимается комплектованием документами личного происхождения, при этом используя разные формы для их популяризации. И самая главная задача – это комплектование действительно ценными документами.

### **Практика комплектования документами личного происхождения КГКУ «ГАКК»**

*Нихочина А.А.,*

директор краевого государственного казенного учреждения  
«Государственный архив Красноярского края»

Стремительно меняющиеся общественно-политические отношения, условия функционирования государственных структур, модели поведения человека в новой России внесли существенные коррективы в деятельность архивных учреждений по формированию и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации.

В этой связи возникла необходимость привлечь внимание архивного сообщества к вопросам, связанным с комплектованием государственных архивов документами личного происхождения - важной составляющей социально и научно значимой информации для изучения личности человека и ее роли в историческом процессе.

История России XX века подтвердила, что «человек как объект истории и доставшиеся ему существующие и создаваемые им самим обстоятельства его жизнедеятельности как предмет истории – это и есть история». Человек занял ключевое место в исторических, философских, богословских, психолого-педагогических, социологических, естественнонаучных исследованиях (медицина,

биология, генетика), поскольку «деятельность каждого человека (и созидательная, и разрушительная) вписывается в контекст государственной, социально-культурной, духовно-нравственной, экономической жизни, влияет на ее изменение». Возросло значение понимания самоценности каждой личности. Развитие таких направлений как живая история, устная история, истории повседневности – все больше заставляет обратить внимание архивистов на документы личного происхождения.

В настоящее время документы личного происхождения в КГКУ «ГАКК» хранятся в 98 фондах и шести коллекциях (Юдина, участников ВОВ, депутатов Государственной Думы РФ, 55-летия Победы, коллекция сочинений школьников, почетных граждан Красноярского края), всего 180033 ед. хр.

С 2014 года по 2018 год были описаны и приняты на хранение документы по 18 фондам и двум коллекциям. Из них вновь создано девять фондов и одна коллекция «Коллекция почетных граждан Красноярского края». Всего за этот период принято 1119 ед. хр., 661 ед. хр. фото документов, 1 ед. хр. видеодокументов, 9 ед. хр. документов на электронных носителях.

Собирание документов личного происхождения как источников познания объективной реальности занимает все большее место в комплектовании архива. Решаются задачи привлечения источников, отражающих бытовые условия жизни людей, формирование частного и коллективного сознания, представления людей разных поколений, разных социальных слоев общества. Поскольку значительная часть подобных сведений сосредоточена именно в документах личного происхождения, проблема привлечения их на государственное хранение занимает одно из приоритетных мест в деятельности архива.

Закон об архивном деле и архивах 2004 г. предусматривает решение вопроса о включения в состав Архивного фонда РФ документов, находящихся в частной собственности, исключительно на основании экспертизы ценности документов и оформления договора между собственником или владельцем архивных документов и архивом независимо от их происхождения.

Особого внимания при заключении договоров требуют вопросы: оформления передачи частной собственности на личные собрания в государственную собственность, четкой и полной фиксации условий передачи и использования документов, в том числе с сохранением, по желанию сдатчика, исключительного его права на публикацию

документов; права запрещать или ограничивать их использование при экспонировании, выдачи исследователям и т.д. Требуют отражения в договоре вопросы использования документов с конфиденциальной информацией о личной жизни лица, доступ к которым законодательно ограничен 75-летним сроком со времени их создания, если сам владелец или его наследники не сократят этот срок. При безвозмездной передаче документов в договоре оговаривается право сдатчика на представление ему фото- или ксерокопий отдельных документов, изготавливаемых за счет архива. Обязательно отражаются вопросы соблюдения авторского права применительно к документам личного фонда на основе норм действующего законодательства, устанавливающего сроки действия авторского права: при жизни автора и в течение 70 лет после его смерти.

Актуальными, требующими новых подходов, остаются вопросы определения источников комплектования документами личного происхождения, формах работы по их выявлению, видовому составу документов личного происхождения, включаемых в состав Архивного фонда Российской Федерации. Архив выдвигает и решает задачу: обеспечить представительство личных фондов лиц разных социальных слоев и профессий, что позволит сохранить документально удостоверенную информацию о многообразии жизни края, восприятии и откликах ее жителей на те или иные исторические события. Выявление потенциальных фондодержателей ведется через СМИ, общественные организации, творческие союзы, учреждения социальной защиты населения, тематические встречи, клуб родословов, проводят с этой целью выставки, «круглые столы».

Пополнение фондов документами личного происхождения происходит и по инициативе фондообразователей, собственников либо других заинтересованных лиц. При их обращении в архив, договариваемся о встрече, и они приносят свои документы. Оформляется акт приема-передачи документов, а после проведения их экспертизы ценности и описания они передаются на хранение.

При первом поступлении документов в обязательном порядке в соответствии с нормативными документами берется заявление собственника о приеме документов на хранение, заключается договор, готовится сдаточная опись, акт приема-передачи. При последующих поступлениях оформляется только акт приема-передачи, и это положение прописывается в договоре.

Особенностью документальных материалов фондов личного

происхождения является необыкновенное разнообразие и многоаспектность их содержания. По разнообразию содержащихся фактов ни один официальный документ не может сравниться с частным-письмом или записной книжкой. В связи с этим экспертиза ценности, фондирование и обработка архивных фондов личного происхождения являются делом очень сложным. Работа по отбору документов личного происхождения и их подготовке для передачи на государственное хранение начинается с того, что они внимательно изучаются. Важным и существенным при отборе на хранение документов является их содержание; учитываются степень, качество, достоверность освещения событий, историческая значимость, информативность документов. Порой не всегда можно сразу определить ценность документов. Документы, не представляющие интереса сегодня, могут оказаться ценным источником исторической информации завтра.

Очень трудно предугадать, какой именно факт из многих отмеченных в документе может оказаться необходимым исследователю; поэтому единообразие и вместе с тем исчерпывающее описание документальных материалов выдвигается на первый план. При этом, дела формируются и оформляются в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с документами личного происхождения (литература и искусство), М., 1990 г.

Однако, как показывает практика, владельцев полноценных по объему и содержанию личных архивов насчитывается немного. Люди по-прежнему опасаются создавать и хранить свои документы, опасаются повышенного внимания к прошлому известных лиц со стороны средств массовой информации. Кроме того, сдерживающим фактором для расширения фронта работ по комплектованию архивов личными фондами является недостаток и даже полное отсутствие у архива финансовых средств для их приобретения. В современных условиях владельцы (особенно наследники) в решении вопроса о судьбе личных архивов чаще всего предпочитают рыночный подход.

Перед архивом встают вопросы о способах сохранения в составе Архивного фонда РФ информации личного происхождения на электронных носителях, формирования личных собраний с использованием интернет-ресурса. Казалось бы, утраченный во второй половине XX в. такой документ как дневник, стал одним из самых популярных в Интернете, в виде страниц в Фейсбуке и блоков в Инстаграмме. Без решения вопроса об отборе и сохранении новых видов документации на электронных и других носителях мы существенно

обедним источниковую базу новейшего периода российской истории.

В заключение необходимо подчеркнуть, что развитие практической деятельности архивных учреждений с документами личного происхождения в условиях современных технологий, изменивших формы и сам процесс проявления документотворческой активности личности, нуждается в специальных междисциплинарных исследованиях и всестороннем теоретическом осмыслении (типология фондового состава, принципы и критерии экспертизы ценности, классификация документов личного происхождения, сбор и сохранение массовых источников из фондов учреждений и организаций, интернет-ресурса). Многозначность возникающих задач теоретического и прикладного характера в решении общих и частных задач проблемы требует объединения усилий специалистов разных направлений.

Представляется, что реализация информационно-инновационного направления в комплектовании архивов документами личного происхождения по своей значимости выступает как одна из приоритетных задач архивного строительства на современном этапе.

Пополнились следующие фонды личного происхождения:

**Михаила Николаевича Афанасьева**, почетного геолога СССР - фотографиями из личного архива М.Н. Афанасьева;

**Геннадия Тихоновича Лугового**, журналиста, писателя, автора пяти книг документальной прозы об истории края - статьями, вырезками из газет, фотографиями;

**Владимира Павловича Зыкова**, поэта, журналиста, заслуженного работника культуры Российской Федерации - малотиражными и редкими изданиями произведений В.П. Зыкова, перепиской с родственниками, коллегами по работе, журналистами, вырезками из газет с публикациями В.П. Зыкова, статьями о нем;

**Адольфа Васильевича Вахмистрова**, краеведа - редкими книгами из коллекции А.В. Вахмистрова, слайдами отснятыми у памятника на могиле А.В. Вахмистрова и во время туристического сплава по р. Казыр, посвященного памяти А.В. Вахмистрова; личными документами А.В. Вахмистрова, материалами о нем, в том числе DVD-диск с презентацией, видеороликами и концертной программой, посвященной памяти А.В. Вахмистрова;

**Людмилы Сергеевны Еремеевой**, краеведа –

- материалами об Иване Алексеевиче Искре (1902- 1976), члена КПСС с 1917 года, участника гражданской войны, бывшего первого секретаря Енисейского районного комитета партии

30-х годов, почетного речника Енисея, кавалера ордена Ленина, персонального пенсионера союзного значения. Был одним из борцов за создание затона в поселке Подтесово в 30-х годах XX века.

В августе 1935 года Иван Алексеевич Искра вместе с группой руководящих работников, в том числе российским ученым, государственным деятелем, руководителем Главного управления Северного морского пути Отто Юльевичем Шмидтом, осматривал Подтесовскую протоку с целью строительства затона. В ходе осмотра Отто Юльевич Шмидт одобрил предполагаемое место строительства затона.

В опись включены воспоминания О.Ю. Искры, его письма жителям поселка Подтесово, газетные статьи, фотографии, переписка жителей поселка Подтесово с сыном О.Ю. Шмидта – Сигурдой Оттовичем.

- материалами об исследовании фотографии участников первого съезда кооператоров – предпринимателей, состоявшегося в мае 1894 года, и истории зарождения потребкооперации в Енисейской губернии. В опись включены фотокопии с фотографии и вырезки из газет со статьями.
- о 5-м Досрочном окружном съезде Союза строителей: фотография участников съезда и вырезка из газеты со статьей.
- о семье Понаморева (родственники Л. Еремеевой): фотографии, вырезки из газет со статьями, фронтовые письма.

**Виталия Борисовича Иванова**, собственного корреспондента агентства фото ИТАР-ТАСС по Красноярскому краю, республик Хакасия и Тыва -

- материалами, собранными В.Б. Ивановым по социально-экономическому развитию Красноярского края, об организациях и предприятиях Красноярского края, людях – жителях края, комплекты открыток о Таймыре, Красноярске, Норильске и ОАО «Енисейское речное пароходство».
- материалами, собранными В.Б. Ивановым о заповедниках, природных парках края, мероприятиях по празднованию 80-летию края, а также документы, образовавшиеся в служебной и творческой деятельности, советского и российского журналиста, писателя, лауреата премии Союза журналистов СССР Бориса Сергеевича Иванова, отца В.Б. Иванова.

Б.С. Иванов был одним из инициаторов по установлению международных культурных связей р. п. Диксон Таймырского автономного округа Красноярского края и г. Диксоном штата Иллинойс Соединенных Штатов Америки. В опись включены материалы собранные им по данной теме, в том числе фотографии визита представителей п. Диксон (СССР, Красноярский край) в г. Диксон (США, штат Иллинойс); Билла Шоу, издателя газеты «Диксон телеграф» (США, Иллинойс, Диксон) и один из инициаторов по установлению международных культурных связей р. п. Диксон Таймырского автономного округа Красноярского края и г. Диксоном штата Иллинойс Соединенных Штатов Америки, и его встречи с жителями п. Диксон (СССР).

**Бориса Петровича Кузина**, библиофила, коллекционера - дневниками Б.П. Кузина с записями о литературно-художественной жизни края; машинописные рукописи очерков с правками автора; публикации Б.П. Кузина; публикации с отзывами на его книги; благодарственные и поздравительные письма, открытки, адресованные Б.П. Кузину и его жене Т.А. Кузиной.

**Демидовича Александра Петрович**, педагог, краевед – рукописями книг «Красноярское Загорье» 25 лет», «Сибтяжмаш»; публикациями, письмами, материалами собранными фондообразователем по Красноярскому машиностроительному техникуму.

**Сизова Леонида Георгиевича**, государственного и общественного деятеля – СД-диск с цифровыми копиями фотодокументов из уникального альбома о гидрокартографической экспедиции Дальнего Востока на остров Врангеля 1924 года. Альбом прошел через пожар, поэтому часть снимков повреждена, некоторые утеряны. В 2000 году из фотодокументов альбома Сизовым Николаем Борисовичем (племянник фондообразователя) подготовлен медиа-проект на СД-диске. В состав диска включена фотохроника экспедиции из 133 цифровых копий фотографий и статья В. Бубнова «Шел корабль к острову», опубликованная в газете «Правда» 08.07.1974 г.

Коллекция документов участников ВОВ, тружеников тыла - подлинными и копированными документами участников войны (письма с фронта, фотографии, извещения о ранении и гибели, справка о ранении, справка о нахождении на излечении, листок учета, разрешение на въезд в пределы Польши, расчетная книжка офицера красной армии, справка о призыве в армию, удостоверение о назначении пособия семье, орденская книжка, удостоверения о наградах и др.), воспоминаниями фронтовиков и о

фронтовиках, публикациями в периодических изданиях о Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и ветеранах, списком погибших воинов Ужурского района, очерком о боевом пути Красноярских формирований и другими.

Созданы новые фонды:

**Льва Владимировича Кузнецова**, экс-губернатора Красноярского края – включены тексты выступлений и отчеты Губернатора Красноярского края; поздравительные открытки от Президента Российской Федерации и председателя Правительства Российской Федерации; поздравительные адреса и благодарности от различных организаций; издания о Красноярске, подготовленные в рамках презентации края в борьбе за право принимать Универсиаду 2019.

**Виктора Александровича Толоконского**, Губернатора Красноярского края – включены биографией В.А. Толоконского и брошюрой В. Толоконского «О важном и личном», видеозаписью инаугурации В.А. Толоконского.

**Владимира Андреевича Головина**, ученого, писателя, художника – включены рукописи стихов; монографии; стихи и заметки в газетах; роман «Бурелом» и «Рассказы по занимательной зоотехнике»; рисунки – иллюстрации к книге К. Богдановича «Становление города у Красного Яра» и другим книгам, рисунки, карикатуры, этюды, шаржи, картины, а также фотодокументы, на которых запечатлен В.А. Головин: портреты, фотографии с коллегами, родственниками и знакомыми.

**Владимира Андреевича Горина**, радиолюбителя, мастера спорта по УВК – включены альбомы QSL-карточек, дипломов и грамот СССР, видовые слайды городов Санкт-Петербурга, Пржевальска и Красноярска, зимних и осенних пейзажей, сплавов по рекам Хамсара и Мана. В его альбомах собраны 307 QSL-карточек со всех зон мира, 197 дипломов и грамот СССР, за проведенные им радиосвязи с 1967 по 1998 годы.

**Валерия Ивановича Заболотского**, фотокорреспондента газеты «Красноярский рабочий» - включены фотографии государственных, общественных и политических деятелей, негативы и позитивы различной тематики: авиации, событиям культурной жизни края, деятелям литературы и искусства, а также фотодокументы рассказывающие о промышленных предприятиях края: Красноярская ГЭС, ОАО «Шелен», ОАО «Краскон», Назаровская ГРЭС, Бородинский разрез и др.

Им предан достаточно большой объем негативов,



систематизированных по тематическим разделам: культура, спорт, строительство, и т.д. В плановом порядке они постепенно будут описываться. Однако их использование будет затруднено, поскольку у нас нет сканера для оцифровки негативов.

**Александра Борисовича Казицина**, руководителя архивного агентства Красноярского края – включены личные документы; доклады; выступления; интервью; издания под его редакцией; книги с дарственными надписями, а также электронные документы (презентации докладов и выступлений; электронные копии вырезок из газет со стихами, заметками, интервью и статьями А.Б. Казицина и о нем; электронная копия дела по обвинению Штейна Бруно Карловича, дедушки фондообразователя), фотографии из семейного архива А.Б. Казицина, а также цифровые фотографии, характеризующие его служебную деятельность.

**Николая Григорьевича Ведрова**, ученого агронома, доктора сельскохозяйственных наук, профессора - включены личные документы и награды Н.Г. Ведрова, в том числе «Золотой медали имени Н.И. Вавилова», патентное свидетельство на изобретение, а также документы, характеризующие его служебную и творческую деятельность (сборники стихов, сказ о КрасГАУ и др.), материалы о нем.

**Александра Никифоровича Грицунова**, поэта-песенника - включены издания и вырезки из газет со стихами и песнями А.Н. Грицунова.

**Валерия Ивановича Сергиенко**, советского и российского политического деятеля - включены личные документы и награды В.И. Сергиенко, а также документы, характеризующие его служебную деятельность, материалы о нем.

*Коллекция документов почетных граждан Красноярского края* – включены документы:

- Кузнецова Александра Николаевича - включены: рукопись А.Н. Кузнецова, письма, документы к биографии, вырезки из газет, документы служебной деятельности, фотографии из личного архива А.Н. Кузнецова.
- Сафонова Анатолия Ефимовича - фотодокументы ли личного архива.

В 2017 году был апробирован опыт пополнения фондов личными делами фондообразователей, хранящихся в организации по месту работы или учебы. Это личные дела студентов Сергиенко В.И. и Ведрова Н.Г., личные дела сотрудников КрасГАУ Ведрова Н.Г. и Головина В.А.

## **Взаимодействие архивной службы Омской области с научным сообществом: опыт, практика и пути дальнейшего развития**

*Растягаева Г.И.,*

начальник архивного управления Министерства культуры  
Омской области

Взаимодействие архивной службы Омской области с представителями научного сообщества, в первую очередь – с историками, складывалось одновременно со становлением службы как таковой. Омские архивисты свято чтят память «штатного историографа» Г.Е. Катанаева, возглавившего в 1920 г., в возрасте 74 лет, научную секцию Сибархива, и скончавшегося на этом посту в 1922 г. «от дряхлости и недоедания», но успевшего оставить после себя богатейшее архивное наследие, которое не исчерпано исследователями различных аспектов истории до наших дней.

Начиная с 20-е гг. прошлого века в нашем регионе образовывались и действовали общественные советы, комиссии, которые во многом способствовали решению комплекса сложнейших задач по разбору, описанию и дальнейшему использованию архивных документов. Так, например, на очередном собрании общества краеведения от 6 марта 1926 г. было принято решение об оказании действенной помощи архбюро: «Заслушав доклад Н.В. Орлова (научный сотрудник архибюро), выявляющий громадную ценность в омском архиве материалов в отношениях как историко-экономическом, так и культурно бытовом, считать необходимым, чтобы члены общества краеведения, особенно историко-экономической секции, пришли на помощь работникам архива в их работе, равно как использовали эти материалы в целях развития работ общества.

Вместе с тем, ввиду большой научной ценности архива, вынести пожелание о необходимости создания при окружном архивном бюро условий, позволяющих возможность научной обработки имеющихся материалов посторонними архиву научными силами, а также возможном ускорении работ по приведению в известность и ясность всех неразработанных до сего времени материалов для наиболее широкого использования их в целях изучения истории края».

Нашили ли эти благие намерения реальное воплощение или нет, история умалчивает, но имеются документальные подтверждения, что в те времена крайне ограниченный штат архбюро имел при себе внештатных сотрудников, занимающихся разбором архивных

завалов. Отсюда напрашивается вывод, что набор помощников архивам проводился как раз из числа заинтересованных пользователей – представителей научного сообщества того времени.

Продолжая экскурс в историю вопроса взаимодействия архивного и научного сообществ, мы видим, что архивные сотрудники привлекались к работе всевозможных общественных институтов наряду с представителями высших учебных заведений, центральной библиотеки и краевого музея, приглашались на научные доклады по истории края, и пр.

Таким образом, есть все основания полагать, что уже в те далекие времена сложилась схема взаимодействия архивистов и научного сообщества Омского Прииртышья, которая с незначительными видоизменениями сохранилась и до наших дней – обоюдовыгодное сотрудничество по введению в научный оборот архивных материалов.

Важной точкой соприкосновения архивов и научного мира было и остается предоставление доступа к архивным документам. В среде архивистов бытует мнение, что в последнее время контингент посетителей наших читальных залов претерпел существенные изменения: раньше архивы посещали сплошь академики и профессора, на худой конец, аспиранты и дипломники, а теперь основные потребители нашей информации краеведы и генеалоги.

Данное мнение подтверждает и статистика целей посещения читального зала Исторического архива Омской области за последние 5 лет – научные исследования порядка 12%, подбор материалов для подготовки изданий по краеведческой иной социально-культурной тематике – 26%, а оставшиеся 62% приходятся на частные инициативные исследования генеалогической направленности.

Однако, судя по отношениям и анкетам посетителей омских архивов советского периода, исследовательская аудитория никогда не была однородной – в архивы ходили не только ученые, число которых, кстати сказать, было крайне немногочисленным, но и журналисты, работники предприятий, военные, и иные представители самых разнообразных социальных слоев.

Многолетние завсегдатаи читальных архивных залов, как правило, представители научного сообщества и краеведы, становились верными друзьями архивного мира и впоследствии, с подачи ли архивистов, либо самостоятельно принимали решение о передаче на вечное хранение своих личных архивов. В результате наши архивы получил богатейшие коллекции директора Омского музея изобразительных искусств, а до этого музея Большого

театра СССР А.М. Гольденблюма, археолога, краеведа инициатора возобновления работы Омского отдела географического общества А.Ф. Палашенкова, известного советского историка, профессора А.Д. Колесникова и многих других.

Благодаря одному многолетнему нашему посетителю, известному краеведу, председателю общества коренных омичей В.И. Селюку Исторический архив обогатился ценнейшим фондом Архивной россики – Союза Ревнителеев памяти его Императорского Величества Николая II.

Многолетние дружественные связи архивистов, историков и краеведов способствовали реализации ряда издательских проектов, назовем некоторые из них:

- Тарская мозаика (История края в очерках и документах 1594 – 1917 гг.);
- Улицы города Омска;
- Омский некрополь;
- Административно-территориальное деление Омской области в 1917 -2007 гг.;
- Омский адрес Колчака.

Наши друзья-краеведы выступают своего рода посредниками в налаживании контактов с потенциальными держателями личных фондов, пополняют архивы фотодокументами и другими ценными материалами из своих коллекций, являются постоянными и активными участниками информационных и научных мероприятий – открытия выставок, презентаций книжных изданий, конференций и пр. И пусть не все из них профессиональные историки, обнаруженные ими «сенсации» не всегда бесспорны, а подчас оказываются и лженаучными, в архивной среде омского региона сложилось устойчивое мнение, что взаимодействие с данной группой любителей старины, при всех имеющихся нюансах, приносит больше пользы, чем вреда, и его, безусловно, надо продолжать и развивать.

Теперь о взаимодействии архивистов с представителями «чистой» науки. Изначально я намеревалась осветить эту тему через призму деятельности в структуре органов управления архивным делом научного совета, поскольку именно это формирование, по моему убеждению, должно было координировать сотрудничество архивов с профильными вузами, привлекать для решения своих задач научное сообщество. Но даже поверхностное ознакомление с историей вопроса показало, что действующий с 1945 г. до начала 2000-х гг. при архивном управлении (отделе) научный совет решал задачи, большей

частью, далекие от реализации совместных научных проектов. Не вдаваясь в подробности, так как эта тема достойна отдельного обсуждения, выходящего за рамки сегодняшнего совещания, отмечу, что на примере архивной службы Омской области деятельность научного совета имела периоды подъема и угасания, а входящие в его сферу направления деятельности успешно продолжают развиваться и сейчас, но уже не под эгидой данного формирования.

Что же касается непосредственного взаимодействия архивного и научного сообществ, оно строилось и развивалось параллельно с координируемой сверху научно-исследовательской деятельностью архивов. Во многом данному обстоятельству способствовал человеческий фактор: крайне ограниченный ресурс профильных специалистов на заре становления советской архивной службы и исторической науки зачастую в одних лицах представлял и ту, и другую сторону.

Это легко проследить по судьбе прославленного омского архивиста Н.В. Горбаня, талантливого украинского ученого из Харьковского университета, сосланного в 30-е гг. в наши края по обвинению в причастности к подпольному националистическому движению. В статусе ссыльного, он был допущен к работе в Тобольском архиве, затем переведен в Омск, где много сделал для развития архивного дела. Помимо глубоких, не утративших актуальности до нашего времени научных работ, основанных на источниковой базе местных архивов, Николай Васильевич стал составителем первого путеводителя госархива, автором ряда архивных методик. Его выдающийся потенциал ученого не остался незамеченным и для высшей школы, и с середины 40-х гг. он допускается к преподавательской работе в Омском педагогическом институте. В 1946 г. Горбань становится первым в Омске кандидатом исторических наук, успешно защитившись в Ленинградском университете. При этом связь с архивом он, пока находился в Омске, никогда не прерывал – какие-то периоды являлся штатным работником, какие-то находился вне штата, но архив всегда оставался для него главным рабочим местом. И такой пример не единственный. Омские историки являлись соавторами издаваемых архивами сборников и хрестоматий, выступали рецензентами научных работ архивистов.

По мере укрепления позиций как архивной службы (работа архивов становится более структурированной, появляются отделы, развивается специализация) и исторической науки (подготовку

профессиональных историков начинают осуществлять два вуза, в том числе и государственный университет, в непрофильных вузах, число которых постоянно растет, формируются кафедры общественно-политических дисциплин), меняются формы межотраслевого взаимодействия. В качестве обязательной дисциплины на исторических факультетах вводится архивная практика, студенты направляются в архивы для написания курсовых и дипломных работ, привлекаются для разработки вузовских научных тем. Какая-то часть выпускников истфаков, проникнувшись «архивным» духом и не найдя себя на педагогическом поприще, с готовностью занимают немногочисленные вакантные места в архивах и, не прерывая связи со своими alma mater, продолжают развивать сотрудничество.

Начиная с 80-х гг. архивные работники становятся полноправными участниками научно-практических конференций, организуемых профильными вузами, публикуются в сборниках их научных работ.

В 90-е гг. организуется ряд совместных научно-практических конференций по актуальным проблемам изучения истории Омского Прииртышья, где архивная служба Омской области выступает уже в качестве соучредителя.

В начале 2000-х гг., с введением подготовки учебных дисциплин «История и архивоведение» в Омском государственном техническом университете и «Документоведение и архивоведение» в Омском государственном университете им. Ф.М. Достоевского, омские архивисты стали привлекаться для преподавания специальных дисциплин, а также в качестве рецензентов дипломных и квалификационных работ, членов и председателей государственных экзаменационных и квалификационных комиссий.

Все эти обозначенные формы взаимодействия архивной службы сохраняются и успешно развиваются и в настоящее время. В дополнение к ним в последнее десятилетие наметились новые контуры нашего сотрудничества, и на них я остановлюсь подробнее.

Обновление формата сотрудничества архивной службы Омской области с научным сообществом связано, прежде всего, с появлением в структуре Исторического архива Омской области Центра изучения истории Гражданской войны. О нем многое уже говорилось на отраслевых встречах, а большинство здесь присутствующих коллег успели даже ознакомиться с работой названного подразделения воочию, поэтому я остановлюсь только на компоненте выстраивания взаимодействия Центра с научным сообществом.

За 7 лет существования Центром было проведено три конференции

«Гражданская война на Востоке России» (одна в заочном формате). Начиная со второй, к нам в качестве партнеров присоединился Омский государственный технический университет, взяв на себя вопросы издания сборника материалов конференции и обеспечив представление сборника в наукометрической базе «Индекс научного цитирования». Нам также стали поступать предложения о проведении на базе Центра и участии Исторического архива Омской области в качестве соучредителей еще нескольких конференций. В итоге при нашем непосредственном участии в 2017 и 2018 гг. были подготовлены и успешно проведены «внеплановые» конференции «Деятельность отечественных спецслужб в эпоху социальных катаклизмов» совместно с Омским государственным техническим университетом и «Актуальные проблемы изучения истории Гражданской войны в России» совместно с Омской юридической академией. В ноябре текущего года будет проведена наша очередная конференция «Гражданская война на Востоке России», уже традиционно, совместно Омским государственным техническим университетом.

Центр изучения истории Гражданской войны стал желаемым местом проведения презентаций научных изданий, круглых столов, лекций, дискуссий по самой разнообразной проблематике. Представители образовательных учреждений являются частыми гостями и участниками наших информационных и публичных мероприятий, организуют выходы групп студентов и учащихся на экскурсии, уроки, лектории. Центр постепенно превращается в место формальных и неформальных встреч и иных коммуникаций историко-архивного сообщества. Полагаем развитие данных коммуникаций перспективным, и в настоящее время мы начинаем задумываться о расширении тематики взаимодействия, не ограничиваясь историческими периодами, связанными с Гражданской войной.

Еще один важный аспект взаимодействия архивной службы Омской области с представителями научного сообщества тесно связан с международным региональным сотрудничеством Омской области с Республикой Казахстан. Помимо сотрудничества в области архивов стремительно начало развиваться сотрудничество с ученым миром наших ближайших соседей. Предпосылки названного сотрудничества возникли давно – общеизвестно, что Исторический архив Омской области хранит большое количество архивных материалов, касающихся истории Казахстана дореволюционного периода. В данной связи казахские ученые – частые гости наших читальных залов и мы к этому уже давно привыкли.

В 2018 г. Исторический архив, по инициативе казахстанской стороны заключил договор о сотрудничестве с республиканским государственным казенным учреждением «Институт истории и этнологии имени Ч.Ч. Валиханова».

Суть договора – обмен научно-справочной литературой, участие в научно-практических конференциях, проведение совместных мероприятий, в том числе, по реализации научных издательских проектов. На сегодня один проект уже реализован – это сборник документов «Султаны и батыры среднего жуза (вторая половина XVIII века). В сборник вошли документы, собранные в Историческом архиве Омской области и Государственном архиве Оренбургской области. Буквально на прошлой неделе захала в архив еще одна группа аспирантов профессора, директора названного института З. Кабульдинова с целью выявления и отбора документов для нового издательского проекта.

У нас по поводу такой активности казахстанских коллег, прямо скажем, смешанные чувства. С одной стороны, публикация архивных документов – это всегда хорошо. С другой стороны, становится как-то грустно, что наши архивные богатства сегодня интересны больше не своим, а иностранным исследователям. Потому что предложений подобного рода от представителей отечественного научного мира к нам, увы, на данный момент не поступает. В среде отечественной исследовательской аудитории, к сожалению, стали стремительно набирать обороты потребительские тенденции, видение архива исключительно как поставщика архивной информации, желательно уже выявленной по их запросам и предпочтительно бесплатно. Эта проблема, по которой нам необходимо выработать единую позицию и наметить пути ее регулирования.



# МЕТОДИКА И РЕКОМЕНДАЦИИ

---

## Методические рекомендации Федерального архивного агентства, размещенные на официальном сайте ведомства в течение первого полугодия 2019 года

22 марта 2019 г. в разделе «Документы» официального сайта Росархива размещены методические рекомендации:

Методические рекомендации по разработке федеральными органами государственной власти примерных номенклатур дел для территориальных органов и подведомственных организаций / Росархив, ВНИИДАД. М., 2018.

Методические рекомендации определяют порядок организации работы по подготовке примерных номенклатур дел для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов или подведомственных организаций, раскрывают методику составления примерных номенклатур дел (определение схемы построения (структуры), систематизация дел внутри разделов, установление сроков хранения дел), порядок их применения, оформления, согласования, утверждения и внедрения.

Предназначены для использования в работе федеральных органов государственной власти, а также иных организаций и учреждений; могут использоваться в учебном процессе.

Методические рекомендации по работе с документами по личному составу в государственных и муниципальных архивах, архивах организаций / Росархив, ВНИИДАД. М., 2018.

Методические рекомендации раскрывают методику работы по организации хранения, учета, организации использования документов по личному составу (в том числе в рамках оказания государственных и муниципальных услуг), включая методику организации доступа к документам по личному составу, в государственных и муниципальных архивах, архивах организаций предназначены для работников архивов организаций, государственных и муниципальных архивов, преподавателей и студентов.

Полная версия этого текста находится на странице <http://archives.ru/press/22-03-2019.shtml>.

# СОБЫТИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ

---

## **С Государственным комитетом по делам архивов Республики Крым заключено соглашение о сотрудничестве**

Между Управлением государственной архивной службы Новосибирской области и Государственным комитетом по делам архивов Республики Крым заключено соглашение о сотрудничестве в области архивного дела.

Основными целями соглашения являются повышение качества и доступности предоставления государственных услуг, создание условия для выявления, сохранения и широкого использования документов, хранящихся в подведомственных государственных архивах, содействие исследователям в работе по изучению документального наследия.

Ознакомиться с Соглашением о сотрудничестве в области архивного дела между Государственным комитетом по делам архивов Республики Крым и управлением государственной архивной службы Новосибирской области помжно по ссылке: [http://archives.nso.ru/sites/archives.nso.ru/wodby\\_files/files/imce/soglashenie\\_41\\_ot\\_11.01.2019.pdf](http://archives.nso.ru/sites/archives.nso.ru/wodby_files/files/imce/soglashenie_41_ot_11.01.2019.pdf).

## **Управлением государственной архивной службы продолжаются мероприятия в рамках профориентационного проекта #Кадры54**

5 марта начальник управления провел встречу со студентами Новосибирского государственного педагогического университета

На встрече присутствовал директор института истории, гуманитарного и социального образования Новосибирского государственного педагогического университета Олег Николаевич Катионов.

Студенты узнали об устройстве государственной власти в Новосибирской области, структуре и основных полномочиях органов государственной власти Новосибирской области, об особенностях поступления на государственную гражданскую службу в органы государственной власти Новосибирской



области, статусе государственного гражданского служащего, перспективах трудоустройства в органы государственной власти и подведомственные учреждения в рамках реализуемого проекта #Кадры 54.

В ходе встречи был продемонстрирован информационный фильм, посвященный 100-летию государственной архивной службы России, их познакомили с такими проектами как ПК «Электронный архив Новосибирской области» и ГИС «Архивная служба НСО. Изучение родословной», также состоялось обсуждение тем по организации практики обучающихся и возможностей их дальнейшего трудоустройства.

Встреча продолжилась экскурсией по университету, а также посещением его музея и библиотеки.

### **Начальник управления принял участие в совместном заседании Научно-методических советов архивных учреждений Северо-Кавказского и Южного федеральных округов**

28–29 мая в г. Нальчик (Кабардино-Балкарская Республика) состоялось совместное заседание Научно-методических советов (НМС) архивных учреждений Северо-Кавказского и Южного федеральных округов (СКФО и ЮФО).

В заседании приняли участие руководители и специалисты уполномоченных органов исполнительной власти в области архивного дела, государственных и муниципальных архивных учреждений 14 субъектов Российской Федерации, входящих в состав СКФО и ЮФО, а также заместитель руководителя

Федерального архивного агентства А.В. Юрасов, заведующая отделом архивоведения Всероссийского института документоведения и архивного дела Н.А. Герчикова, председатель Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу Г.З. Габдрахманова, директор Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центральный государственный архив литературы и искусства Санкт-Петербурга» Л.И. Николаева, директор Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центральный государственный архив научно-технической документации Санкт-Петербурга» С.А. Аганина, председатель Иркутского областного отделения Российского общества историков-архивистов Н.К. Шестакова – всего более 60 человек.

На пленарном заседании НМС обсуждались проблемы формирования Архивного фонда Российской Федерации в государственных и муниципальных архивах СКФО и ЮФО.

Начальник управления Константин Захаров, поделился опытом Новосибирской области по оцифровке архивных документов, а также представил коллегам ГИС-приложение «Архивная служба НСО. Изучение родословной», накануне награжденное Федеральным архивным агентством дипломом третьей степени в номинации «Электронные проекты» в конкурсе работ в области архивоведения, документоведения и археографии.

На совещании-семинаре обсуждалась тема организации работы по рассекречиванию архивных документов в рамках потребностей современного общества.

Участники заседания НМС рассмотрели и одобрили научно-методические разработки, подготовленные архивными учреждениями ЮФО и СКФО, план работы НМС на 2020 г.

В рамках культурной программы архивисты совершили экскурсии по г. Нальчику и в Черекский район Кабардино-Балкарской Республики с посещением Голубых озер и с. Верхняя Балкария.

### **5 июня в администрации г. Искитима состоялось выездное заседание экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) управления государственной архивной службы Новосибирской области**

Мероприятие было посвящено рассмотрению описей дел постоянного хранения и по личному составу, представленных организациями – источниками комплектования отделов архивной

службы администраций Искитимского района и города Искитима Новосибирской области.

В заседании приняли участие управляющие делами администраций Искитимского района и города Искитима Новосибирской области Истратенко Генриетта Михайловна и Смирнова Ольга Александровна, члены экспертно-проверочной комиссии – сотрудники управления государственной архивной службы Новосибирской области и Государственного архива Новосибирской области, начальники отделов архивной службы администраций Искитимского района и города Искитима Новосибирской области Н.Н. Кузьминых и Г.И. Феденко, представители организаций – источников комплектования муниципальных архивов: Нечаева Е.В., старший инспектор отдела кадров АО «Агрофирма «Лебедевская» Искитимского района, Вишняков И.Е., председатель ревизионной комиссии Искитимского района, Зубова О.С., заместитель начальника управления финансов и налоговой политики администрации города Искитима, Баронина Е. И., инспектор ГКУ Новосибирской области «Центр занятости населения города Искитима» и другие. Председатель экспертно-проверочной комиссии управления государственной архивной службы Новосибирской области Елена Владимировна Ивановская осветила участникам заседания цели, задачи и порядок работы данного совещательного органа. Г.И. Феденко и Н.Н. Кузьминых выступили с информацией о работе отделов и об организациях – источниках комплектования муниципальных архивов. Членами комиссии были рассмотрены представленные описи дел, даны соответствующие рекомендации. Практика проведения выездных заседаний экспертно-проверочных комиссий продолжается девятый год. Подобные мероприятия уже проходили в г. Искитиме, г. Бердске, г. Оби, Ордынском, Мошковском, Болотнинском и Коченевском районах.

#### **IV открытые краеведческие чтения памяти И.Ф. Цыплакова**

26 апреля Новосибирским городским архивом и Музеем Новосибирска при информационной поддержке Департамент образования мэрии города Новосибирска были проведены IV открытые краеведческие чтения памяти И.Ф. Цыплакова.

Иван Фёдорович Цыплаков - общественный и политический деятель, кандидат исторических наук, участник Великой

Отечественной войны 1941-1945 гг., хорошо известен многим новосибирцам, изучающим историю нашего города. Он был первым, кто составил подробную хронологию исторических событий г. Новониколаевка – Новосибирска, послужившую основой для Краткой исторической энциклопедии г. Новосибирска, вышедшей в 1997 г. На протяжении всей жизни Иван Федорович последовательно и кропотливо занимался изучением и описанием многих исторических событий г. Новосибирска и Новосибирской области. Накопленный документальный багаж исследователя после его смерти был передан в Новосибирский городской архив, который в настоящее время является одним из наиболее востребованных архивных фондов.

Инициированные МКУ «Горархив» 4 года назад краеведческие Чтения в память об И.Ф. Цыплакове направлены, в первую очередь, на стимулирование такой исследовательской деятельности учащихся, студентов и педагогов, в ходе которой составителями проектов проводится привлечение архивных документов и музейных экспонатов, как исторических первоисточников. Любая исследовательская работа трудна, тем более, когда это только начальные шаги юных исследователей. В связи с этим, радует тот факт, что Открытые краеведческие чтения, прошедшие в этом году, собрали наибольшее количество участников. 47 любителей истории из 15 учебных заведений города Новосибирска представили 32 исследовательских проекта, тематика которых охватывала самые разные вопросы истории нашего города. По всем 11 номинациям были представлены проекты

Хочется особо отметить образовательные учреждения, которые наиболее активно приняли участие в Чтениях: это МБОУ СОШ № 78 (представлено 7 проектов), МБОУ СОШ № 168 (представлено 5 проектов). Уже не один год в Чтениях принимают участие МБОУ «Аэрокосмический лицей им. Ю.В. Кондратюка», ГБОУ НСО «КШИ «Сибирский кадетский корпус», Новосибирское командное речное училище имени С. И. Дежнева, ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный педагогический институт», а также МБОУ СОШ №№ 29, 90, 94. В ходе подготовки учащимися своих проектов им большую помощь оказывали 23 педагога, которые обучали своих воспитанников премудростям исследовательской работы. На протяжении ряда лет представляют свои работы на суд требовательного жюри ребята, подготовленные Яхно Юлией Борисовной, учителем ВКК

МБОУ СОШ № 29, Почетным работником общего образования РФ; Кривопуст Ириной Викторовной, учителем географии и Белогород Натальей Николаевной, учителем истории высшей категории Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Новосибирской области «Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»; Лыткиной Полиной Викторовной, педагогом-библиотекарем МБОУ СОШ № 94, Гумировым Тимуром Фанильевичем, учителем истории и обществознания МБОУ АКЛ им. Ю.В. Кондратюка; Шараповой Асей Сергеевной, педагогом дополнительного образования МБОУ СОШ № 90 ХЭЦ; Коренчуком Валерием Николаевичем, учителем истории СГУВТ – НКРУ им. С.И. Дежнева, Довыденко Натальей Алексеевной, кандидатом исторических наук, доцентом кафедры Отечественной истории ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный педагогический институт».

Ежегодно, на пленарной части Чтений юным исследователям предоставляется возможность познакомиться с исследованиями, которые проводят профессиональные историки и или краеведы с большим опытом работы. В этом году, кандидат исторических наук, доцент кафедры Отечественной истории ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный педагогический институт» Наталья Алексеевна Давыденко очень интересно рассказала участникам Чтений о своем исследовании судьбы удивительной женщины, Нины Мстиславовны Скорняковой–Стоговой, жительницы нашего города, вся жизнь которой посвящена поиску и сохранению предметов и документов, связанных с разными историческими событиями нашего города и его жителей. Организационный комитет выражает особые слова признательности руководству и педагогическому коллективу МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29» специализирующемся на углубленном изучении истории и обществознания, которые с первого года существования Чтений любезно предоставляют помещения своего учреждения для проведения итоговой конференции. Каждый раз учащиеся этой школы оказывают большую помощь в решении многих организационных вопросов. IV открытые краеведческие чтения памяти И.Ф. Цыплакова завершились. (Итоговые результаты будут размещены дополнительно.) Благодарим Всех участников и их руководителей за большую работу!

До встречи на V Открытых краеведческих чтениях памяти И.Ф. Цыплакова!

## «Сибирская трагедия: идеологический аспект»

22 мая в Государственном архиве Новосибирской области открыта выставка «Сибирская трагедия: идеологический аспект», посвященная 100-летию Гражданской войны.

Тема Гражданской войны в России очень актуальна в связи с прошедшим вековым юбилеем. Мы должны осознать, что происходило в то время, как это было. Задача выставки – найти пути примирения и не допустить в последующем трагических событий, которые унесли в свое время более 10 млн. жизней наших сограждан. В рамках одноименного интернет-проекта, реализованного на сайте управления, оцифровано более 50 газет со всей Сибири периода Гражданской войны, благодаря которым можно понять бытовую жизнь людей того времени. — в приветственном слове отметил начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области Константин Захаров.

Впервые на выставке широкой публике представлены 60 документов фонда № П-5 «Сибирская комиссия по изучению истории Коммунистической партии и истории Великой Октябрьской социалистической революции (коллекция), 1921 – 1940 гг.», который собрал и сохранил легендарный руководитель Сибархива В.Д. Вегман.

По словам археографа I категории Государственного архива Новосибирской области Игоря Самарина, выставка является ценной не только сама по себе. Это вторая часть большого проекта. «Проект состоит из трех равнозначных частей. Первая часть — это интернет-портал «Сибирская трагедия», созданный на сайте управления, документы представленной экспозиции в рамках третьей части проекта лягут в основу книги под названием

« С и б и р с к а я  
т р а г е д и я :  
идеологический  
аспект». Издание  
выйдет в свет в  
конце этого года.

С открытием  
в ы с т а в к и  
организаторов и  
гостей мероприятия  
п о з д р а в и л и





первый заместитель мэра города Новосибирска Геннадий Захаров, руководитель издательского Совета Новосибирской Митрополии протоиерей Иаков Конкин. В качестве экспертов по теме Гражданской войны выступили доктор исторических наук Владимир Кокоулин и научный сотрудник музея истории СИБВО Юрий Фабрика.

### **В рамках соглашения о сотрудничестве с республикой Татарстан Государственным архивом подготовлены электронные выставки к празднику «XIX Федеральный Сабантуй»**

8 июня в Новосибирске прошел праздник «Федеральный Сабантуй», на мероприятии присутствовала официальная делегация республики Татарстан.

Государственным архивом Новосибирской области подготовлены две электронные выставки по теме культурного и научного взаимодействия между республикой Татарстан и Новосибирской областью.

Первая выставка посвящена человеку, чья судьба связана с Новосибирском и Казанью. Это Ромодановский Константин Владимирович (15.06.1889 – 08.02.1968) — заведующий кафедрой анатомии Новосибирского медицинского института (1948-1964 гг.), профессор. В 1912 г. Константин Владимирович окончил Казанский университет. Во время Первой мировой войны – полковой врач. 1921-1931 гг. — заведующий кафедрой анатомии Омского медицинского института; 1931-1940 гг. — профессор кафедры анатомии, проректор Ленинградского педиатрического института; 1941-1948 гг. — профессор кафедры анатомии Сталинабадского, затем заведующий кафедрой Астраханского медицинского института.

С 1948 г. до конца жизни Константин Владимирович Ромодановский работал в НГМИ. Он является основателем Новосибирской научной школы анатомов-лимфологов. Награжден орденом Ленина.

Константин Владимирович Ромодановский похоронен на Заельцовском кладбище г. Новосибирска, участок № 37.

Вторая выставка посвящена культуре и быту татарского народа — «Татары в Сибири и Поволжье: страницы истории культуры». Экспозиция повествует о жизни сибирских татар, которые состоят из трех этнических групп — томских, барабинских и тоболо-иртышских. Кроме этого, выставка рассказывает о национальном культурно-историческом музейном комплексе «Усадьба чатского

татарина», целью создания и развития которого является возрождение историко-культурного наследия коренных жителей Сибири — чатских татар. Выставка также раскрывает страницы религиозной жизни татар в Сибири, рассказывает о создании татарской письменности и участии татар Новосибирской области в Великой Отечественной войне.

### **Презентация выставки «От совета народных депутатов до образования законодательного органа власти НСО»**

1 марта 2019 года в Государственном архиве Новосибирской области прошла презентация выставки «От совета народных депутатов до образования законодательного органа власти Новосибирской области».

С приветственным словом, на открытии выставки, выступил директор Государственного архива В.М. Широков, а также депутат Законодательного Собрания Новосибирской области, заместитель председателя комиссии по вопросам статуса депутата и депутатской этике И.Р. Умербаев.

Презентация выставки прошла в читальном зале архива № 1, по адресу: ул. Свердлова, 16. На мероприятии присутствовали сотрудники областной библиотеки, а также студенты Новосибирского университета экономики и управления, обучающиеся по специальности: «Государственное и муниципальное управление», всего 30 человек.

Выставка была посвящена истории образования Законодательного Собрания НСО, начиная с момента создания Новосибирской области в 1937 году, когда она была выделена из состава Западно-Сибирского края. По хронологическому порядку выставка была разделена на несколько этапов: довоенное становление, период Великой Отечественной войны, послевоенный период и новое время (80-е и 90-е годы 20-го века) – создание Совета Депутатов области и самого Законодательного Собрания в 2010 году.

Представленные на выставке экспозиции включали в себя уникальные фото и документы разных периодов. Они также раскрыли такой трагический эпизод нашей истории, как политические репрессии конца 30-х годов прошлого столетия, когда часть народных избранников была объявлена «врагами народа». Кроме того, в материалах выставки подробно отражен так называемый переходный период от Перестройки до начала

90-х годов, в котором «красной нитью» проходит преемственность советской и российской законодательной власти на территории Новосибирской области.

### **31 января 2019 г. в р.п. Сузун прошли юбилейные мероприятия, посвященные 255-летию поселка Сузун**

Администрацией Сузунского района завершен 5-ти летний проект по формированию и изданию сборника архивных материалов по истории поселка Сузун «Поселок сибирской монеты. Сузуну-255 лет».

Юбилейное издание «Поселок сибирской монеты: Сузуну - 255 лет. Сузунская родословная книга 1764 – 2019 гг.» решает задачу введения в научный оборот новых архивных источников, отражающих развитие социально-бытовой и духовной культуры населения поселка Сузун и округа в XVIII-XX вв.

Объем Справочника - 520 страниц. Издание состоит из двух частей.

В первой части помещены тематические статьи и очерки, публикуемые впервые. Авторы – 14, из них 3-х доктора исторических наук, 4 кандидата. Ими написано 16 научных статей.

Сузунскому монетному двору посвящен заглавный материал сборника — статья доктора исторических наук, профессора кафедры гуманитарного образования Алтайского краевого института повышения квалификации работников образования **Виталия Валерьевича Ведерникова** «Производство меди и монеты в Сузуне: как все начиналось (60 - 70-е гг. XVIII в.)». Автор делает детальный анализ начального этапа функционирования комплекса медеплавильного завода и монетного двора в Сузуне, с 1764 г. - начала строительства плотины и медеплавильного завода - по 1781 г., когда начался выпуск монеты общегосударственного образца, благодаря решению проблемы очистки меди от примесей. Примерно за 15 лет производство меди и монеты достигло колоссальных успехов.

Значимые изменения административного и территориального деления на территории района с момента основания Сузунского завода и до нашего времени отмечены в статье руководителя культурно-просветительского проекта «Сибирский генеалогический центр» **Виктора Дмитриевича Гахова** (г. Томск) и начальника отдела архива администрации Сузунского района **Светланы Анатольевны Кондрашовой**. В статье приводятся данные о датах основания

населенных пунктов Сузунского района, количестве населения, церквей, школ, заводов, лавок и прочих заведений в разные годы.

«Старейшие и известные сузунские фамилии» - краткие биографические очерки о сузунских родах, подготовленные томским генеалогом, краеведом, преподавателем Томского государственного педагогического университета Владимиром Геннадьевичем Волковым и С.А. Кондрашовой.

Тему разнообразия говоров местного населения развивает доктор филологических наук, профессор кафедры общего и русского языкознания Новосибирского государственного университета **Нина Александровна Лукьянова**. Автор исследовала особенности произношения и употребления слов и выражений в значительном большинстве населенных пунктов района. В статье рассказывается об истории заселения территории современного Сузунского района, основании населенных пунктов, анализируются особенности произношения в старожильческих сибирских говорах, «говорах новоселов», смешанных говорах, «островных говорах» и в говорах старообрядцев.

Большой познавательный интерес у читателей должны вызвать исследования доктора исторических наук, профессора Института археологии и этнографии Сибирского отделения РАН (г. Новосибирск) **Елены Федоровны Фурсовой** «Характеристика этнокультурных групп старожилов Сузунской и Малышевской волостей Барнаульского округа Алтайского горного округа», «Имянаречение населения Сузунского завода», подготовленные по материалам нескольких этнографических экспедиций. Автор знакомит с особенностями групп населения: чалдонов, бергалов, старообрядцев-«чашечников», акцентирует внимание на особенностях говора в отдельных населенных пунктах Сузунской и Малышевской волостей.

Материалы о чиновниках Сузунского завода предоставлены кандидатом исторических наук **Алексеем Анатольевичем Пережогиним** (г. Барнаул). Соавтор статьи про чиновников - кандидат исторических наук **Борис Васильевич Бабарыкин** (г. Барнаул). Они собрали максимально полный список чиновников, горных начальников и мастеров Сузунского завода с момента его основания в 1764 г. и до закрытия в 1914 г. Очень ценна информация о составе семей горных начальников, об их женах и детях. Впервые системно приводятся данные об управляющих Сузунского завода с хронологией их управления заводским хозяйством.

Директор Сузунского краеведческого музея «Центр исторической

информации (ЦИИ)» **Ольга Ивановна Чернакова**, научный сотрудник ЦИИ **Татьяна Борисовна Емельянова**, **В.Д. Гахов**, журналист, краевед, Почетный гражданин рабочего поселка Сузун **Виктор Степанович Зотычев** повествуют об управляющих Сузунского завода, внесших наибольший вклад в развитие и процветание предприятия. Становление будущего Томского губернатора и начальника Алтайских горных заводов **Н.А. Шленева** как превосходного специалиста горного дела и первоклассного администратора произошло именно в годы его управления Сузунским заводом (1806 - 1807 гг.). **А.Б. Иваницкий**, управлявший заводом в 1853 - 1856 гг., за свою успешную деятельность был удостоен высокой награды - ордена Святой Анны 2-й степени. К статье имеется приложение - генеалогическая роспись рода Иваницких, составленная праправнучкой **А.Б. Иваницкого Ириной Белай**. **А.А. Черкасов**, проработавший в должности управляющего Сузунским заводом более десятка лет (1872 - 1883 гг.), оставил о себе память не только как образцовый администратор, но и как замечательный писатель, получивший от современников прозвище «Сибирский Аксаков». Братья **Буштедт** были последними управляющими Сузунским заводом. Они руководили им до его закрытия, с 1888 по 1901 гг. и с 1902 по 1910 гг. Сузунцам они запомнились как чрезвычайно порядочные люди и ответственные чиновники.

Очерк **А.А. Пережогина** о численности, правовом положении, материальном обеспечении и наказаниях за преступления мастеровых Сузунского завода - это «новое слово» в историографии предприятия.

Статья кандидата исторических наук **Ольги Семеновны Тальской** «Система учета труда приписных крестьян на Алтайских заводах (по нумизматическим памятникам)» уже публиковалась в 1969 г. в Научных трудах НГПИ, но современным читателям практически неизвестна. Сузунский завод выпускал не только сибирскую медную монету, но и особые медные печатки - жетоны, «жеребья» - знаки учета труда приписных крестьян, занимавшихся перевозкой угля на заводах («угольные жетоны»). До 1799 г. их было изготовлено несколько десятков тысяч для разных заводов. В статье имеются фотографии этих предметов, хранящихся в МТК Завод-Сузун. Монетный двор.

Отдельные статьи и очерки посвящены главным учреждениям поселка, «атрибутам цивилизации», без которых невозможно представить жизнь людей - школе, больнице (горному госпиталю) и православному храму.

Статья **С.А. Кондрашовой** «Первые улицы горнозаводского

поселка» представляет справочник старых и новых названий улиц поселка с датами решений об их переименовании, составленный впервые. Старинные дома и улицы оживают на дореволюционных фотографиях и планах.

Исторический очерк о Храме Вознесения Господня поселка Сузун написан В.Д. Гаховым и С.А. Кондрашовой. В нем краткий рассказ о жизни Сузунского храма с момента начала строительства в 1765 г. и до нашего времени. Особый интерес представит список священнослужителей с момента основания храма и до 1930-х годов.

По материалам фондов Томского епархиального училищного совета и Томской духовной консистории Государственного архива Томской области В.Д. Гаховым также подготовлен очерк о церковно-приходской школе в селе Сузун. Школа являлась не только учреждением образования, но и культурным центром, местом досуга не только учащихся, но и всех жителей Сузуна. В статье повествуется о педагогах и законоучителях церковно-приходской школы.

Статья **Б.В. Бабарыкина** «Сузунская горно-заводская школа в XVIII – начале XX вв.» составлена по материалам Государственного архива Алтайского края, снабжена несколькими информативными приложениями и проиллюстрирована копиями документов Алтайского и Томского государственных архивов.

Одной из крупнейших казенных библиотек на Алтае обладал Сузунский завод. Кроме того, сузунцев приобщали к знаниям и культуре и частные книжные собрания горных офицеров и служащих, например, управляющего заводом И.Е. Черницына, будущего начальника Алтайского горного округа и томского гражданского губернатора П.К. Фролова, а также К.К. Бэра, А.Д. Попова. Особое внимание в статье кандидата исторических наук, ученого секретаря ГПНТБ СО РАН **Ирины Александровны Гузнер и О.И. Чернаковой** «Книжные собрания Нижне-Сузунского завода» уделено крупнейшему частному книжному собранию врача и медицинского чиновника И.И. Казаринова. Также рассказывается про учебную библиотеку Сузунского завода и библиотеку при Сузунской Вознесенской церкви.

Историю Сузунского госпиталя в дореволюционный период и в первые годы советской власти раскрывает новосибирский генеалог, краевед и журналист **Наталья Анатольевна Мясникова**.

Вторая часть издания представляет собой «Справочник родов и фамилий» – Сузунскую родословную книгу за 1769 - 1910 гг. Эти материалы способны оказать значительную помощь потомкам жителей Сузуна XIX–XX вв. в изучении прошлого своих семей

и составлении родословных. Уникален список первых жителей Сузуна и окрестных деревень Старой Обвинцовой, Инской, Кротовой, Усть Мерецкой, Меретцкой, Пановой, Шелоболихи, Кучюцкой, Идоловой, Городишенской, Верхнесузунской на 1769 г., включающий 322 двора, 1959 человек. Также по материалам исповедных росписей Вознесенской церкви Сузунского завода составлены списки духовных лиц, горных офицеров, мастеровых и приписных крестьян Сузунского (Нижне-Сузунского) заводов, купцов, мещан вместе с членами семей за 1793, 1808, 1829 гг. В список 1808 г. включены крестьяне и мастеровые д. Верхне-Сузунской. За 1868 г. представлен «Семейный и рекрутский список мастеровых и урочников с. Сузунского», за 1910 г. - «Посемейный именной список населения с. Сузунского».

Все тексты в издание включены в соответствии с их употреблением в архивных документах.

В продолжении изучения истории своего рода или родового населенного пункта помогут перечни архивных дел, содержащих информацию о Сузунском (Нижне-Сузунском) заводе, а также о Сузуне как о населенном пункте, волостном и районном центре из фондов Государственных архивов Новосибирской, Томской областей и Алтайского края.

Для удобства составления читателями историй семей разработаны: «Алфавитный указатель персоналий», который включает сведения о лицах, внесенных в сборник, «Словарь используемых терминов», «Географический указатель».

Издание снабжено большим количеством иллюстраций и фотоматериалов из фондов отдела архива администрации Сузунского района, МКУК Сузунского района «Центр исторической информации», документов Государственных архивов Новосибирской, Томской областей, Алтайского края.

Книга поступит во все учреждения образования и культуры Сузунского района.



## **К 95-летию юбилею Сузунского района специалистами отдела архива подготовлен Первый Сузунский Численник**

Сузунский Численник – эта книга, где каждая страница - это день в истории Сузунского района, отмеченный событием, фактом или датой рождения известного земляка.

Прожить целый год - 365 дней, листая ежедневную историю Сузунского района - такую задачу решали составители выпускаем данного издания.

А целью было краеведческое просвещение, привлечение школьников к изучению истории малой Родины.

В Численник отобрано 1300 фактов и событий. В издание вошли все памятные даты и события, включенные в календари знаменательных дат Сузунского района за последние пять лет, а также новые материалы, установленные уже позже выпуска календарей, их более 40%.

Каждый факт подкреплен источником, по большей части архивным (включены сведения из 500 архивных дел), именно эту информацию возможно было систематизировать по дням года (протоколы заседаний исполкома Сузунского районного Совета, поселкового Совета, факты из районной газеты).

Большой блок информации опубликован впервые - о земляках, награжденных боевыми наградами Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и премиями Главы Сузунского района – семь премий вручается ежегодно с 2006 г. лучшим работникам различных сфер деятельности.

Справочник подписан в печать в апреле 2019 г. - включены все сведения, выявленные на данный момент.

Факты и события представлены по дням принятия официальных решений, либо опубликования в газете, персоны – по дням рождения в прямой хронологии в кратком, либо развернутом варианте, в зависимости от количества информации, отнесенной к конкретному дню, подобраны иллюстрации для каждой страницы (их 787).

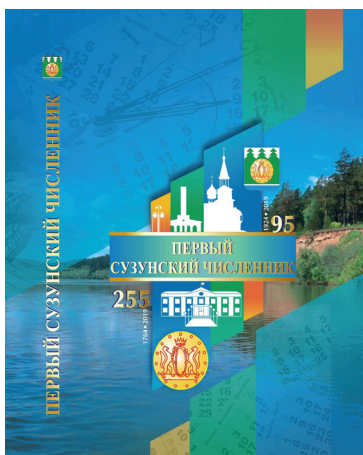
В процессе работы около 10 % (примерно 35 дней) получались без событий, еще 10% - по одному событию, что было недостаточно для страницы.

Редакционной коллегией было принято решение дополнить такие дни фактами из краеведческой литературы, напечатать «Дневник наблюдений» за природными явлениями Пирожкова, тексты литературных произведений наших авторов «Читаем вместе с детьми», стихи о Сузуне и селах района, рецепты сузунских



сибирских блюд – для каждого такого дополнения издательством разработаны специальные иконки.

Благодарим за информационную поддержку сотрудников Центра исторической информации (директор Чернакова Ольга Ивановна), Сузунской районной библиотеки (директор Панова Лариса Васильевна), специалистов отдела ЗАГСа Сузунского района (начальник Ожогина Марина Владимировна), культурного организатора клуба д. Поротниково Малышевского



ДК МКУК «КДО» Сузунского района Абрамову Галину Ивановну, начальника экономического отдела администрации Сузунского района Глущенко Ирину Николаевну, режиссера-постановщика Сузунского РДК МКУК «КДО» Плужникова Максима Геннадьевича.

Назову своих коллег, без которых выпуск издания был бы невозможен - Кирюшенко Олеся Геннадьевну, Александрову Анастасию Александровну. Они работали буквально в режиме нон-стоп, ведь история – это не только то, что было вчера, но и то, чем мы живем сегодня: открыли кинозал, музей сибирской иконы, удостоены высокого звания «Почетный гражданин» и т.п.

Не могу не отметить работу издательства «Цэрис» и лично его руководителя Мигачева Виктора Ивановича, они перепроверяли каждый наш факт, отредактировали каждое фото, информацию на повторяемость и т.п.

Архивом отработаны и впервые публикуются как приложения к справочнику: список населенных пунктов Сузунского района и ликвидированных населенных пунктов с датой образования и объяснением происхождения названия; вспомогательные указатели выполнены Чернаковой О.И.: персоналий; географический; органов власти и управления, предприятий, учреждений и организаций, учебных заведений, творческих коллективов Сузунского района.

На музыкальные произведения поставлены QR-коды, при наведении на которые смартфона откроется страница «Энциклопедии Сузунского района» с плеером.

На цветных форзацах – современная карта района и карта 1982 года.

Первый Новосибирский численник вышел в 2009 году в формате знакомого с детства отрывного календаря, других аналогов в сибирском регионе нашему изданию нет.

Численник поступит во все учебные и культурные учреждения района. Сетевой вариант размещается ежедневно сотрудниками архива на главной странице официального сайта администрации Сузунского района. Каждый факт имеет активную ссылку на «Энциклопедию Сузунского района».

Электронный вариант книги в формате PDF можно скачать также на официальном сайте администрации Сузунского района в разделе «Отдел архива». Каждый день Численник звучит по радио.

Замечено, что первое знакомство с численником обычно начинается с того, что находят страницу с датой своего рождения и смотрят, что же происходило именно в этот день. Я желаю всем новых открытий в истории нашей малой Родины.

### **Отдел архивной службы администрации Искитимского района стал одним из организаторов историко-краеведческой научно-практической конференции**

23 октября 2019 года в Искитимском городском историко-художественном музее состоялась историко-краеведческая научно-практическая конференция, посвященная 300-летию искитимских поселений в первой Всероссийской «ревизии» населения 1717 – 1721 годов и 250-летию первой Георгиевской награды – ордена святого великомученика Георгия Победоносца

Мероприятие продолжило традиционные осенние краеведческие чтения, проводимые историко-краеведческим обществом Искитимского района и г. Искитима «Исток», активным членами которого являются специалисты отдела архивной службы администрации Искитимского района.

Перед началом работы конференции участники ознакомились с экспозицией, где были представлены образцы форменной одежды воинских казачьих подразделений начала 20-го столетия: расшитая рубаха-ермаковка, папаха, гимнастерки. Людей в таких одеждах могли видеть наши предки 100 лет назад в Новониколаевске, Бердске, Евсино, Черепанове – до самого Алтая.

Открыл конференцию Юрий Аркадьевич Фабрика, научный сотрудник музея боевой славы воинов-сибиряков, заслуженный работник культуры России, полковник Сибирского казачьего войска

(г. Новосибирск). Слушателям было представлено исследование о подавлении Колыванского крестьянского восстания 1920 г.

С докладами так же выступили: Владимир Николаевич Мичук, экскурсовод, руководитель отдела передвижных выставок муниципального бюджетного учреждения культуры «Бердский городской историко-художественный музей», Галина Леонидовна Павлова, общественный деятель Галина Владимировна Зиндобрая, преподаватель ГБПОУ НСО «Маслянинский межрайонный аграрный лицей»

Представили свои исследования и члены историко-краеведческого общества «Исток» Искитимского района и г. Искитима Андрей Иванович Оборкин и Андрей Сергеевич Серебренников, озвучив свои доклады по обсуждаемой теме.

Тематика представленных докладов довольно широка: от исследований биографий искитимских военных героев – Георгиевских кавалеров до краеведческих исследований по истории Новосибирской области.

Исторические события вековой давности по-прежнему сохраняют актуальность.

Проведение научно-практических конференций в Искитимском районе стало традицией. Такие мероприятия приурочены к юбилейным и памятным датам Российской Федерации, Новосибирской области, Искитимского района и направлены на формирование исследовательской культуры и популяризации краеведческих знаний среди жителей Искитимского района. Организаторам мероприятия уже поступают предложения по проведению конференций в следующем году, она будет посвящена 100-летию Сибархивов, 75 – летию Победы в Великой отечественной войне и 85-летию Искитимского района.

# ПО АРХИВНЫМ ДОКУМЕНТАМ

---

60 лет Новосибирскому музыкальному театру

*Самарин И.В.*,

археограф I категории отдела НИИМР ГКУ Новосибирской области  
«Государственный архив Новосибирской области»

Создание театра имело свою предысторию, уходящую в 20-е годы XX столетия. Впервые к жанру оперетты музыкальный театр «Сибгосопера» обратился в сезоне 1923/24 г., поставив «Корневильские колокола», «Цыганского барона», «Сильву». Осенью 1929 г. оперетта отделилась в самостоятельную труппу, образовав театр советской оперетты под руководством Ю.Л. Сагайдачного. Но по-прежнему спектакли театра шли на сцене

«Сибгосоперы». В частности, с 6 мая 1933 г. за два с половиной месяца были поставлены спектакли «Роз-Мари», «Продавец птиц», «Холопка», «Фиалка Монмартра».

В марте 1944 г. в Новосибирске создавалась, наряду с оперной, и опереточная труппа. В июле этого же года опереттой А. Разянова и И. Рубинштейна «Испытание любви» открывается театр музыкальной комедии. Следующей премьерой была оперетта В. Сидорова и Б. Коваля «Мирандолина» (по пьесе К. Гольдони). Однако в марте 1945 г. решением исполкома Новосибирского горсовета театр был передан Кемеровскому облисполкому. Труппа переезжает в Прокопьевск, а в 1947 г. – в Кемерово.

После успешных гастролей в Новосибирске Кемеровского (1956) и Иркутского (1958) театров оперетты у руководства театра оперы и балета возникла идея возродить исполнение классических оперетт. В областном архиве, в фонде Новосибирского государственного театра оперы и балета имеется решение исполкома Городского Совета депутатов трудящихся от 27 августа 1958 г. об открытии театра музыкальной комедии. Руководству оперного театра (тов. Зельманову, Бухбиндеру, Ожигову) было поручено сформировать с 15 сентября труппу театра музыкальной комедии как филиала и приступить к репетиционной работе. Датой рождения театра оперетты считается 2 февраля 1959 г., в этот день состоялась премьера героической комедии И. Дунаевского «Вольный ветер».

Дата 9 января 1960 г. стала началом нового этапа в жизни театра

– произошло обретение своего дома. Это событие было отмечено премьерой оперетты «Свадьба в Малиновке» Б. Александрова, которая стала одной из лучших постановок в истории театра. К этому времени в Оперетте был уже независимый художественный руководитель и главный режиссер – М. Дотлибов (1960–1964).

Помещение, предоставленное театру в Центральном парке Новосибирска, ранее занимал летний кинотеатр. Здание не было предусмотрено для показа спектаклей, требовалась его перестройка, которая закончилась в 1961 г. В 1962 г. на сцене театра появилась написанная в 1961 г. оперетта «Севастопольский вальс» (композитор К. Листов, драматурги Е. Гальперина и Ю. Анненков). В 1965 г. труппа окончательно отделилась от театра оперы и балета, а с 1 октября 1966 г. театр оперетты был переименован в театр музыкальной комедии.

В истории любого театра есть периоды взлета и периоды «спокойного» существования. Новосибирский театр музыкальной комедии не являлся исключением. С 1964 по 1969 г. менялись художественные руководители: Б. Рябкин (1964–1966), В. Макаров (1966–1967), А. Кордунер (1967–1969), И. Серебряков (1969–1970). «Смутное время» завершилось с приходом А.Я. Мовчана (1970–1980), который вывел театр из временного творческого кризиса. В 1970-х гг. расцвели таланты М. Михайлова, А. Ладыженской, О. Титковой, Т. Рейтерович, Ю. Тарасевича, Ю. Цыганкова, Ю. Павлова. Мощно и многогранно развернулось дарование С. Савича. Основная направленность репертуара в это время – героическая романтика: «Белая акация» И. Дунаевского, «Мечтатели» К. Листова,

«Особое задание» А. Новикова. На сцене театра также шли классические оперетты «Крыши Парижа», «Мистер Икс» И. Кальмана, «Веселая вдова» Ф. Легара, «Летучая мышь», «Цыганский барон» И. Штрауса, ставились произведения местных авторов. Возросло количество детских спектаклей – их появление приобрело регулярность.

После кончины А. Мовчана возглавить труппу доверили Элеоноре Ивановне Титковой (1982–1989). Она большое внимание уделяла росту профессионализма в труппе, достижению такого уровня мастерства, который позволял бы решать сложные творческие задачи. При Э. Титковой в театр пришли молодые артисты из учебных заведений Москвы, Ленинграда, Новосибирска: А. Вискрибленцев, В. Галузин, Н. Калинина, Л. Лапина, И. Темирова и многие другие. Под руководством Элеоноры Ивановны были поставлены спектакли «Голландочка» и «Марица» И. Кальмана, «Мадам Фавар» Ж.

Оффенбаха, «Страсти святого Микаэля» М. Самойлова и др.

С 1995 г. новый директор театра – Л.М. Кипнис – взял на себя также и функции художественного руководителя. Двадцать четыре года руководства Л. Кипниса для театра – это период интенсивного развития и совершенствования как в творческом плане, так и в отношении профессионального уровня театрального менеджмента. Леонид Михайлович – руководитель нового поколения. Он знает мир искусства и как артист, и как администратор. В весьма сложных современных обстоятельствах он сумел не только сохранить лицо и держать творческую форму театра, но и создать условия для ощутимого прогресса коллектива. С приходом Л.М. Кипниса репертуар пополнился произведениями, достойно отражающими творческие возможности группы.

Постановки театра имели и имеют успех не только благодаря мастерству режиссеров, но и во многом зависят от музыкального сопровождения. В разные годы в театре работали дирижерами блистательные музыканты: И. Чудновский, А. Жоленц, А. Кац, С. Зиссер, Я. Кайяк, Б. Проскуров, Б. Цигельман, В. Прасолов, Э. Ахмедов. Сегодня в Новосибирском театре музыкальной комедии главный дирижер – лауреат Национального театрального фестиваля «Золотая маска» А. Новиков.

В репертуаре театра представлены спектакли самых разных жанров и направлений. Для их постановки сегодня привлекаются лучшие деятели театрального искусства – известные режиссеры (Ю. Александров, Г. Дитятковский, А. Петров, Л. Квинихидзе, С. Цирюк, Ф. Разенков), художники (И. Гриневич, В. Окунев, В. Фирер, Т. Королева, Я. Штокбант, С. Зограбян), балетмейстеры (Г. Абайдулов, А. Бердышев, С. Грицай, Е. Ельфимова).

В 2001 г. Новосибирский театр музыкальной комедии стал лауреатом конкурса «Окно в Россию» среди провинциальных учреждений культуры в номинации «Музыкальный театр года». В 2004 г. театр провел первый театральный фестиваль новых музыкальных проектов России «Другие берега». Эта масштабная акция была осуществлена с целью поддержки и пропаганды новых интересных проектов в области музыкального театра. Ее проведение стало стимулом для обмена опытом театров Сибирского региона и европейской части России. В последние десятилетия в российском музыкальном театре появился и начал активно развиваться жанр мюзикла, что значительно расширило репертуарные границы театров. В соответствии с этой тенденцией Новосибирский музыкальный театр

(до 2017 г. – овосибирский театр музыкальной комедии) следовал по пути активного расширения и усложнения репертуара.

Сегодня репертуар театра значительно вышел за рамки исключительно комедийных спектаклей и постановок классической оперетты. Большую часть спектаклей вечернего репертуара составляют современные мюзиклы драматической тематики, созданные на основе классических литературных произведений А.С. Пушкина, М.А. Булгакова, Э. Ростана, Н.В. Гоголя, К. Чапека и других.

Театр неоднократно принимал участие в российском национальном театральном фестивале «Золотая маска» (2002 г. – оперетта Ф. Легара «Граф Люксембург», 2005 г. – мюзикл «В джазе только девушки», 2006 г. – музыкальная комедия «Фигаро здесь!», 2008 г. – оперетта И. Кальмана «Сильва», 2009 г. – мюзикл А. Колкера «Гадюка», 2013 г. – мюзикл Г. Гладкова «12 стульев», 2016 г. – мюзикл А. Кротова «Вий», 2018 г. – мюзикл А. Шевцова «Безымянная звезда», 2019 г. – мюзикл А. Кротова «Римские каникулы»). Новосибирский музыкальный театр является обладателем двенадцати премий «Золотая маска» и многочисленных дипломов фестиваля, заслуженно считается признанным лидером своего жанра среди музыкальных театров России.

Артисты Новосибирского музыкального театра ежегодно становятся дипломантами и лауреатами городского театрального конкурса «Парадиз», участвуют и побеждают в региональных и всероссийских международных конкурсах. Его ведущими артистами на сегодняшний день являются: народный артист России Александр Выскрибенцев, заслуженные артисты России Владимир Вальвачёв, Марина Ахмедова, Вероника Гришуленко, солисты Роман Ромашов, Алексей Коновалов, Евгений Дудник, Александр Крюков, Никита Воробьев, Михаил Полубоярцев, Василий Халецкий, Андрей Дорошенко, Анна Ставская, Елизавета Дорофеева, Анна Фроколо, Наталья Данильсон, Евгения Огнева, Яна Кованько-Дорошенко, Валентина Воронина, Алина Шайхеева.

При написании статьи были использованы фонды ГАНО: Ф. Р-898. Оп. 1. Предисловие. Л. 1– 9; Д. 2, 18, 55, 99, 159, 216, 235, 263а, 281, 291, 317, 334, 367; Ф. Р-1450. Оп. 1. Д. 170. Л. 47, 48; а также энциклопедическое издание «Новосибирск» (Новосибирск: энцикл. Новосибирск: Новосиб. кн.. изд-во, 2003. 1072 с.).

## Дело о партизанах Гражданской войны

*Кутаева С.Н.,*

начальник отдела архивной службы администрации  
Краснозерского района Новосибирской области

### **2019 год.**

В 2019 году исполняется 100 лет со времени начала драматических событий Гражданской войны, которые происходили и на территории Краснозерского района.

В фондах отдела архивной службы администрации Краснозерского района находятся на хранении более 32 тыс. архивных дел, но только в 2 единицах хранения раскрываются страницы истории Гражданской войны. В старой описи эти единицы хранения носили название «Дело о партизанах». При переработке фонда заголовки дел были уточнены, так как в делах находятся документы Карасукской районной комиссии по выдаче удостоверений бывшим красным партизанам и красногвардейцам, действовавшей в 1931-1933 годы.

В своей работе я представляю некоторые документы из этих дел, но прежде нужно вспомнить события партизанского движения в нашем районе.

### **1918-1919 годы.**

Одной из наиболее массовых и эффективных форм вооруженной борьбы за государственную власть, развернувшейся в годы гражданской войны на территории России, было партизанское движение в тылу антибольшевистских государственных образований. Это движение имело место во многих регионах страны, однако наибольший размах, организованность и устойчивость оно приобрело на Украине и в Сибири. На территории Сибири (от Урала до Забайкалья) партизанское движение началось вскоре после свержения здесь советской власти, уже летом 1918 г., и продолжалось вплоть до разгрома белых армий в начале 1920 г.<sup>1</sup>

Вспомним, что с 1917 года Карасукская волость (ныне Краснозерский район) входила в состав Славгородского уезда Алтайской губернии.

1. Ларьков Н.С., Шишкин В.И. Партизанское движение в Сибири во время гражданской войны // Власть и общество в Сибири в XX веке. Выпуск 4. Сборник научных статей / Научный редактор В.И. Шишкин. Новосибирск: Параллель, 2013. С. 76–114.



В книге С.А. Папкова «Сибирская провинция в XX веке. Краснозерский район в контексте российской истории» подробно излагаются события 1918-1919 гг., происходившие в нашем районе.

До 1917 г. большинство крестьянского населения Карасукской волости жило вне политики, как и население многих других сельских районов Сибири. Первые крестьянские советы на Алтае сформировались летом 1917 г. по инициативе партии эсеров. Учреждение советов было лишь первым «революционным актом», распространившимся на деревню после краха самодержавия. После октябрьского переворота 1917 г. в Петрограде власть во многих регионах России стала переходить к большевикам. То же самое происходило на Алтае. В течение февраля-марта 1918 г. советская власть распространилась по всей Кулундинской зоне.

Но советская власть в уезде держалась недолго, к осени 1918 г. в уезде установилось правление военного режима во главе с адмиралом Колчаком.

Вызревание крестьянского протеста происходило постепенно. По мере ослабления центральной власти в деревне образовалось несколько разнородных групп, преследующих разнородные интересы: молодые и энергичные фронтовики, оторвавшиеся от земли и желавшие быстрых революционных перемен по примеру всей страны; беднота, восприимчивая к любым призывам передела собственности; противостоящие им «богатеи» - в основном из старожильческого населения... В условиях ослабшей власти каждая из этих групп населения могла рассчитывать на определенный успех и стремилась по-своему реализовать открывшиеся возможности.

В сентябре 1918-го, как описывает непосредственный свидетель И. Копаев, в период призыва в колчаковскую армию, группа молодых фронтовиков из девяти человек — Дмитрий Парфенов, Григорий Пономарев, С. Толстик, Семен Шипилов, Федор Белимов, Сергей Сорокин, Варфоломей Переберин, Никодим Толстик и Василий Сизов — произвела очередную «смену власти» в волости. Она арестовала волостного милиционера Жукова, разоружила его и посадила под арест. Были арестованы и члены земской управы и также посажены в каталажную камеру. После этого, собрав на короткий митинг местных жителей у здания управы, «повстанцы» объявили, что «мобилизация отменяется». Они учредили новый орган власти в волости: «революционный штаб» в составе фронтовиков. Разумеется, эта самозванная власть не могла оставаться долговременной. За помощью в уездный центр был отправлен владелец паровой

мельницы Шпинева на своем автомобиле. Уже через несколько дней весь штаб был арестован и восстановлены полномочия земской управы. Каратели приступили к экзекуции...

Попытка самочинного захвата власти фронтовиками и бойкот населением мобилизационных мероприятий колчаковской администрации послужили поводом для широкой карательной акции в отношении крестьянства. Вскоре стало известно, что в Карасук (Краснозерское) идет на усмирение большой отряд анненковцев, уже известных своей жестокостью. Около недели наводили анненковцы свой белогвардейский порядок во всей волости. Расстреливали и пороли без суда и следствия.

Большие жертвы в этот же период понесло население крупного села Петропавловка. 15 октября 1918 г. в праздничный день сельской ярмарки чехословацкие каратели произвели здесь массовое истязание и казнь заподозренных крестьян.. Один из свидетелей этой расправы, красный партизан Астахов, так описывал события в своих воспоминаниях в 1934 году: «Ограда волостного правления битком набита людьми. Сюда чехословацкие каратели согнали все село. Свист нагаек, шомполов, стоны окровавленных, исполосованных белыми палачами людей, зверская ругань и угрозы белых нарушали жуткую тишину двора волости. Силой нагайки и плети пытались палачи добиться выдачи большевиков. А в церкви в это время поп Евтихеев отпевал 18 человек активных работников совета, приговоренных к смерти» Из церкви их вывели на кладбище и там расстреляли». Впоследствии в отместку за это злодеяние красные партизаны расстреляли священника Евтихеева.

С уходом вооруженных отрядов белогвардейцев местные активисты, поддерживаемые населением, стали создавать группы сопротивления и накапливать оружие на случай новых атак противника. Такие группы, перераставшие затем в отряды, образовались едва ли не в каждом крупном селе: в Половинном под руководством П.П. Полстяна, в Петропавловке под командой Морозова, в Лобино отряд Н.М. Вислогузова, в Лотошном — Савченко и др. Стихийно возникшее движение самообороны вскоре переросло в массовую партизанскую войну с колчаковской армией и ее местными сторонниками.

Села представляли собой укрепленные пункты и базы продовольственно-сырьевых ресурсов для воюющих сторон. Их захват во избежание лишних потерь происходил в основном под покровом ночи. При этом большинство гражданского населения

накануне наступления атакующей стороны обычно покидало село и пряталось в степи до завершения схватки. Именно в такой форме протекали боевые столкновения в июле 1919 года вокруг сел Карасук (Краснозерское), Локтенок, Мохнатый Лог.

Как вспоминал один из руководителей повстанческого отряда Степан Толстых, более крупные операции партизан на территории волости начались в конце августа 1919 г. Были освобождены от колчаковцев населенные пункты Урываевка, Решеты, Мохнатый Лог (здесь был организован военно-революционный штаб) и другие. Отряд к концу сентября насчитывал около 2500 человек.

В сентябре 1919 г. отряд Толстых соединился с основными силами партизанской армии, действовавшей в районе г. Камня под руководством главкома Е.М. Мамонтова, и стал выступать в координации с ними.

Самой крупной операцией в районе действия карасукских партизан стала организация железнодорожной катастрофы на линии станций Бурла — Карасук, в 5-ти километрах от разъезда Чуманского. Из воспоминаний командира отряда С.С. Толстых, руководившего подготовкой этой операции, следует, что небольшая группа его отряда в составе одних лишь командиров в ночь с 17 на 18 октября 1919 г. сумела скрытно разобрать железнодорожное полотно накануне прохода крупного воинского эшелона противника. Результат оказался ошеломляющим: бронепоезд из нескольких вагонов с оружием и людьми, который шел в Славгород со стороны ст. Карасук, врезался в насыпь — погибло более 500 колчаковцев».

По некоторым сведениям, общие потери партизан Карасукской волости (в ее тогдашних границах) в ходе боевых действий с противником составили 56 человек. В память о событиях гражданской войны в районном центре Краснозерское на месте братского захоронения жертв борьбы с колчаковцами 6 ноября 1947 г. был открыт памятник.

Когда в районы Кулундинских степей пришли регулярные части Красной Армии, территория уже была полностью освобождена партизанами от остатков колчаковских войск. При активном участии партизан повсеместно стали учреждаться и новые органы власти - ревкомы (революционные комитеты). С этого периода началась советская эпоха.<sup>2</sup>

2 Папков С.А. Сибирская провинция в XX веке. Краснозерский район в контексте российской истории / С.А. Папков; отв.-ред. Д-р истор. Наук В.А. Исупов; Сибирский университет потребительской кооперации. -

### 1930-1933 годы.

Начало политики сплошной коллективизации в 1928-1929 годах породило ответную реакцию со стороны крестьянства – новый всплеск политического бандитизма, в том числе и в районах, хранящих традиции партизанского и повстанческого движения времён гражданской войны. Понимая, что бывшие партизаны, большая часть которых имела собственные хозяйства, могут стать там катализатором народного восстания, коммунистическая власть позаботилась сразу привлечь их на свою сторону.

13 января 1930 года было принято постановление ЦИК и СНК СССР «о льготах бывшим красногвардейцам и красным партизанам и их семьям». Наибольшие привилегии эти льготы давали колхозникам из числа бывших красногвардейцев и партизан, если они составляли не менее половины трудоспособных мужчин колхоза. Такие колхозы, в частности, полностью освобождались от единого сельскохозяйственного налога и могли дополнительно получить свободные земли от сельских обществ или из государственного запаса. Кроме того, им было обещано первоочередное снабжение сельхозмашинами, тракторами и различным оборудованием. Впрочем, не были забыты и бывшие партизаны единоличники, если, конечно, они не относились к разряду кулаков, которые были полностью лишены каких-либо льгот.

Данный закон призван был создать в советской деревне особую привилегированную касту бывших красных партизан, на которую рассчитывала опереться власть при осуществлении задачи коллективизации сельского хозяйства. Существенными льготами государство действительно удержало их от активной защиты своих собственнических прав и побудило значительную часть из них к вступлению в коммуны и артели.<sup>3</sup>

Постановление Центрального Исполнительного Комитета и Совета Народных Комиссаров от 13.01.1930 О льготах бывшим красногвардейцам и красным партизанам и их семьям (Сборник законов СССР 1930 г. № 6, ст. 64) Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства СССР за 1930 г. № 6 от 13 февраля 1930 г. стр. 126-128.

1. Правональготы, предусмотренные настоящим постановлением, имеют граждане, состоявшие в отрядах и дружинах красной  
Новосибирск, 2009. - с. 26-36

3 Судьбы бывших партизан в годы репрессий / Юрий Тарасов-Камчатский // <https://www.proza.ru/2019/01/18/182>

гвардии и в красных партизанских отрядах, а также семьи умерших красногвардейцев и красных партизан.

Кулаки и все граждане, лишенные права выбирать в советы, не имеют права на эти льготы. Равным образом, не имеют права на льготы граждане, которые подвергнуты лишению свободы, поражению политических прав, высылке либо ссылке в судебном или административном порядке; они не пользуются льготами в течение срока, на который к ним применены эти меры.

Коллективные хозяйства, организованные бывшими красногвардейцами и красными партизанами, если эти граждане составляют не меньше половины общего числа трудоспособных мужчин — членов коллективного хозяйства, пользуются следующими льготами:

а) эти коллективные хозяйства имеют право, наравне с красноармейскими коллективными хозяйствами преимущественно перед другими коллективными хозяйствами, получить в трудовое пользование землю из состава государственного земельного запаса и свободных земель, состоящих в распоряжении земельных обществ;

б) эти коллективные хозяйства снабжаются сельскохозяйственными машинами, тракторами, минеральными удобрениями, средствами и приборами по борьбе с вредителями наравне с красноармейскими коллективными хозяйствами;

в) такие коммуны и артели освобождаются полностью от единого сельско-хозяйственного налога в течение двух лет со времени их учреждения. В тех местностях, где введен водный сбор, они на тот же срок освобождаются и от водного сбора.

4. Батракам и беднякам из бывших красногвардейцев и красных партизан ссуды для уплаты вступительных и паевых взносов в коллективные хозяйства, а также в сельско-хозяйственные и промысловые кооперативы, выдаются из фондов кооперирования и коллективизации бедноты в первую очередь и на наибольшие сроки, наравне с военнослужащими.

5. Хозяйствам бывших красногвардейцев и красных партизан, а также семей умерших красногвардейцев и красных партизан предоставляются, наравне с хозяйствами военнослужащих кадрового состава, нижеследующие льготы в области сельского хозяйства и обязательного окладного страхования:

а) этим хозяйствам всякие целевые ссуды выдаются учреждениями сельско-хозяйственного кредита в первую очередь перед другими единоличными хозяйствами с таким же имущественным положением;

б) эти хозяйства включаются преимущественно перед всеми другими хозяйствами в переселенческие контингенты по плановому переселению;

в) безземельные и малоземельные из числа этих хозяйств имеют право преимущественно перед всеми другими единоличными хозяйствами получить в трудовое пользование землю из состава государственного земельного запаса и свободных земель, состоящих в распоряжении земельных обществ;

г) бедняцкие хозяйства, нуждающиеся в семенной ссуде, имеют право получить ее в первую очередь перед другими единоличными хозяйствами и при том на наиболее льготных условиях;

д) бедняцким хозяйствам лес и лесные материалы на удовлетворение нужд хозяйства отпускаются на льготных условиях;

е) бедняцкие хозяйства или освобождаются полностью от внесения платежей по обязательному окладному страхованию или получают скидку с оклада не менее, чем на одну треть.

6. Бывшие красногвардейцы и красные партизаны, зарегистрированные на бирже труда, посылаются на работу наравне с членами профессиональных союзов.

7. Бывшие красногвардейцы и красные партизаны имеют преимущество перед всеми другими гражданами при приеме на курсы и учебные пункты для производственно-технической подготовки неквалифицированных рабочих и для повышения квалификации.

8. Всесоюзному совету республиканских центров промысловой кооперации предлагается принять меры к организации промысловых артелей из безработных бывших красногвардейцев и красных партизан.

9. Проживающие постоянно в городах бывшие красногвардейцы и красные партизаны, если они нуждаются в жилой площади, имеют право получить жилую площадь по месту своего постоянного жительства из жилищного фонда местных советов наравне с рабочими.

10. Бывшие красногвардейцы и красные партизаны и их дети принимаются во все учебные заведения наравне с рабочими и детьми рабочих. Они освобождаются от платы за ученье и пользуются преимущественно перед другими учащимися правом на государственную стипендию.

11. Дети бывших красногвардейцев и красных партизан помещаются на бесплатные места в детские дома, колонии и тому подобные учреждения на одинаковых основаниях с детьми рабочих. Дети умерших красногвардейцев и красных партизан помещаются в перечисленные учреждения в первую очередь.

12. Бывшие красногвардейцы и красные партизаны и их семьи, а также семьи умерших красногвардейцев и красных партизан пользуются всеми видами медицинской помощи на одинаковых основаниях с застрахованными рабочими и их семьями.

Бывшие красногвардейцы и красные партизаны и члены их семей, которые лечатся за свой счет в санаториях и на курортах, пользуются льготными условиями платы за лечение наравне с застрахованными рабочими и членами их семей.

Председатель ЦИК Союза ССР М. Калинин.  
Зам. Председателя СНК Союза ССР В. Шмидт.  
Секретарь ЦИК Союза ССР А. Енукидзе.  
Москва—Кремль.  
13 января 1930 г.

Обратимся к документам Карасукской районной комиссии по выдаче удостоверений бывшим красным партизанам и красногвардейцам при Карасукском районном исполнительном комитете Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Западно-Сибирского края».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 153

Президиума Западно-Сибирского краевого исполнительного комитета

*г. Новосибирск*

*2 февраля 1931 года*

*Вопрос: О выполнении постановлений Правительства относительно льгот бывшим красногвардейцам, красным партизанам и их семействам*

*Учитывая, что райисполкомы и горсоветы Запсибкрая не принимают достаточных мер к проведению постановлений Правительства о льготах бывшим красногвардейцам, красным партизанам и их семьям, крайисполком постановляет:*

*1. Предложить райисполкомам и горсоветам организовать комиссии по выдаче красногвардейцам, красным партизанам и членам их семей удостоверений на право получения льгот<sup>4</sup>*

4 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.Л.1

*Зам. Председателя Западно-Сибирского  
краевого исполнительного комитета  
Зам. Секретаря Запсибкрайисполкома*

*Рециков  
Сиротин*

Выписка из протокола внеочередного заседания президиума  
Карасукского районного исполнительного комитета Западно-  
Сибирского края

*с. Карасук*

*12 марта 1931 года*

*Постановили: 1. Организовать Районную комиссию под  
председательством т. Матвеевой и членов — представителей  
от РК ВКП (б) т. Сухих, ОГПУ т. Ермишкина и Профсоюза — т.  
Шлюбер.*

*Председатель Марченко. Секретарь Кузь<sup>5</sup>*

## **ПРОТОКОЛ № 2**

Заседания Карасукской райкомиссии по выдаче документов красным  
партизанам состоявшегося 11 августа 1931 года

*2. Слушали*

*О введении в члены Райкомиссии б/партизан Карасукского р-на*

*Постановили*

*Ввести и вызвать на заседания Райкомиссии т. Пономарева<sup>6</sup>*

На заседании Карасукской районной комиссии по выдаче  
удостоверений бывшим красным партизанам и красногвардейцам  
от 13 декабря 1931 года утвержден план работы комиссии,  
запланировано 5 заседаний, в том числе 2 выездных заседания в  
сельские Советы района<sup>7</sup> (см. Приложение 1).

## **ПРОТОКОЛ**

заседания Краевой комиссии по выдаче удостоверений бывшим

---

5 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.Л.1

6 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1Б.Л.7

7 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1Б.ЛЛ.18-21



красногвардейцам и красным партизанам при Зап.СКИК

27 октября 1931 года

Слушали: 2. О порядке выдачи удостоверений бывшим красногвардейцам и красным партизанам

Постановили:

1. Срок партизанского движения по Западной Сибири ориентировочно установить с декабря 1918 года по февраль 1920 года, за исключением Горно-Алтайского района, где партизанское движение организационно оформилось с сентября 1919 и продолжалось вплоть до апреля 1920 года.

2. Предложить районным комиссиям к числу активных партизан относить:

а) всех подпольщиков, ведущих активную работу в подпольных большевистских комитетах на протяжении всего времени существования колчаковщины в Сибири;

б) лиц, занимающих командные должности в партизанских отрядах;

в) лиц, работающих в штабах партизанских отрядов и полков;

г) партизан, которые по своей специальности работали в хозяйственных частях и от которых в известной степени зависело благосостояние отряда (кузнецы, сапожники и т. д.).

3. Краевая комиссия предлагает лиц, кои в партизанские отряды пошли не по принципу добровольности, а по мобилизации, проводимой окрестными партизанскими отрядами, как правило — звания красных партизан лишать, делая в этих случаях исключения лицам, которые действительно показали себя стойкими бойцами за власть Советов.

4. Партизан, которые за время существования Советской власти опорочили себя перед советской общественностью, звания партизан лишать, предоставив последним право обжаловать решение районной комиссии в край.

5. Предложить районным комиссиям проводить перерегистрацию партизан, живущих в данном районе независимо от района деятельности отряда, с которым оперировал регистрируемый партизан при наличии соответствующих документов.

6. Считать необходимым установить единый образец билетов, выдаваемых бывшим красногвардейцам и красным партизанам, для чего предложить райкомиссиям согласно прилагаемого образца билета сделать местным типографиям заказ на билеты.

7. Предложить всем районным комиссиям выдавать семьям погибших красных партизан и красногвардейцев установленного образца билеты с пометкой, что билет выдается семье.

8. Рекомендовать районным комиссиям при проверке вызывать бывших красных партизан в районный центр, а также проводить выезды комиссии на места большого скопления бывших красногвардейцев и красных партизан, используя эти выезды для проведения на селе общественно-массовой и политической работы.

9. В целях лучшего проведения работы районных комиссий по проверке бывших красногвардейцев и красных партизан, рекомендовать последним привлекать для постоянного участия в работе комиссии бывших красногвардейцев или красных партизан, живущих на территории района, которые особенно выделялись по своей работе в партизанских отрядах.

10. Обратить внимание всех районных комиссий на недопустимость непредоставления правительственных льгот бывшим красногвардейцам и партизанам, а также и отсутствие соответствующей популяризации льгот, предоставляемых местными советами, благодаря чего использование этих льгот является недостаточным.

11. Предложить всем районным комиссиям на территории, на которых есть памятники павшим борцам революции, привести их к празднованию 14-й годовщины Октябрьской революции в надлежащий вид и в будущем не допускать их запущения.<sup>8</sup>

*Председатель комиссии — А. Мирошник*

*Верно: Секретарь*

Фрагмент письма

Западно-Сибирский краевой исполнительный комитет. 20 марта 1931 г. № 020

*Всем райисполкомам и горсоветам  
О выдаче бывш. красногвардейцам  
и красным партизанам и их семьям  
удостоверений о праве на льготы.*

*...Президиум Крайисполкома в феврале 1931 года (№ 153)  
постановил предложить РИКом и горсоветам, не создавшим еще*

*особых комиссий по выдаче удостоверений красногвардейцам и партизанам немедленно таковые организовать.*

*В целях надлежащего и скорейшего выполнения этими комиссиями своих задач Президиум Крайисполкома предлагает руководствоваться следующими основными положениями:*

*2. О создании Комиссии горсовет или РИК должен объявить через местную газету и сельсоветы во всеобщее сведение с указанием точного адреса комиссии и часов приема посетителей. В объявлении должно быть указано, что лица, проживающие в сельских местностях подают ходатайства о выдаче удостоверений не иначе, как через сельсоветы, а в городах непосредственно в комиссию.*

*3. Заявления о выдаче удостоверений должны быть рассмотрены Комиссией не позднее месяца со дня подачи и только в исключительных случаях этот срок может быть удлинён до 3-х месяцев.*

*4. Комиссии обязаны сообщить сельсоветам порядок приема и проверки ими ходатайств о выдаче удостоверений, а именно: оповещение населения о лицах, подавших заявления (вывеска списка), прием возражений, дача заключений по ходатайствам и 15-дневный срок пересылки заявлений в районную (городскую) комиссию.*

*5. При отказе в выдаче удостоверений комиссии должны объявить заявителю порядок обжалования этого отказа (месячный срок в Президиум райисполкома или горсовета).<sup>9</sup>*

*Секретарь Западно-Сибирского  
краевого исполнительного комитета*

*Быстров*

Фрагмент письма

**Карасукский районный исполнительный комитет Совета  
рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Западно-  
Сибирского края**

26 марта 1931 г.

Всем сельсоветам района

... Райисполком предлагает с получением сего срочно оповестить всех красных партизан и красногвардейцев о представлении в районную комиссию через сельсоветы документов:

---

9 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.Л.4

а) автобиографию; б) сведения об имущественном положении в момент партизанства, а также в настоящее время; в) сведения в каких боях и отрядах участвовал.

В случае отсутствия у бывшего партизана или красногвардейца подлинных документов о его участии в бою или отряде, могут быть представлены в письменной форме справки, отзывы общественных организаций или показания свидетелей.

Срок представления указанных документов установлен для всех сельсоветов 5 апреля 1931 года.<sup>10</sup>

Председатель райисполкома

Матвеева

### ПРОТОКОЛ № 1

Заседания Карасукской райкомиссии по выдаче удостоверений бывшим красным партизанам и красногвардейцам

*Состоявшегося 10 июня 1931 года*

*В заседании участвуют члены комиссии: Ермишкин — ОГПУ, Челебаев от райкома ВКП(б), от профсоюзов Рабынин. Под председательством Матвеевой, секретаре Тарасове.*

*Слушали: Рассмотрение заявлений бывших красных партизан и красногвардейцев о выдаче им удостоверений на право получения установленных льгот.*

*Постановили: Удостоверения на право получения установленных льгот выдать следующим бывшим красным партизанам и красногвардейцам:*

- |   |                        |
|---|------------------------|
| <i>1. Вислогузову Николаю Михайловичу</i>   | <i>с. Карасук</i>      |
| <i>2. Чернухину Дмитрию Ивановичу</i>       | <i>с. Лобино</i>       |
| <i>3. Немцову Павлу Дмитриевичу</i>         | <i>с. Казанак</i>      |
| <i>4. Пономареву Григорию Степановичу</i>   | <i>дер. Кайгородка</i> |
| <i>5. Филимоненко Григорию Федоровичу</i>   | <i>дер. Гербаево</i>   |
| <i>6. Кузьменко Петру Михайловичу</i>       | <i>дер. Гербаево</i>   |
| <i>7. Зинченко Михаилу Анфиногеновичу</i>   | <i>с. Орехов Лог</i>   |
| <i>8. Черненко Владимиру Александровичу</i> | <i>дер. Гербаево</i>   |
| <i>9. Курдубайло Даниилу Семеновичу</i>     | <i>с. Половинное</i>   |
| <i>10. Бут Михаилу Назаровичу</i>           | <i>с. Зубково</i>      |

- |  |                    |
|--|--------------------|
| 11. Белоцерковскому Александру Ефимовичу | с. Карасук         |
| 12. Чумаченко Луке Ермаковичу            | с. Лотошное        |
| 13. Снесарь Якову Лаврентьевичу          | с. Половинное      |
| 14. Тимонину Михаилу Васильевичу         | с. Половинное      |
| 15. Ковальчуку Тихону Ивановичу          | с. Зубково         |
| 16. Сивирину Ивану Даниловичу            | с. Половинное      |
| 17. Семихатскому Якову Семеновичу        | с. Нижнечеремошное |
| 18. Гопкало Тарасу Степановичу           | с. Половинное      |
| 19. Гядинскому Григорию Ивановичу        | с. Карасук         |

*Слушали: О дальнейшей работе по выдаче партизанам документов (докл. тов. Ермишкин)*

*Постановили: Не позднее 25 июня с/г провести в селениях собрания партизан, для чего написать по всем сельсоветам района директиву, в которой наметить о порядке выявления действительных партизан, собрания провести сельсовету совместно с секретарем ячейки ВКП(б), обсудив вопрос на бюро ячейки ВКП(б).*

*Весь собранный материал с заявлениями партизан, обоснованный данными, сельсоветы представляют в РИК на обсуждение райкомиссии... На каждого партизана заполнить анкету, которую вместе с заявлением и данными представить в комиссию к 20 июня с.г.<sup>11</sup>*

|                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
| <i>Председатель райкомиссии</i> | <i>подпись</i> |
| <i>Члены</i>                    | <i>подписи</i> |
| <i>Секретарь</i>                | <i>подпись</i> |

Фрагмент письма

**Западно-Сибирский краевой исполнительный комитет Советов рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов**

1 ноября 1931 г. № 602

Райисполкому

Для руководства в работе по перерегистрации б. красногвардейцев и красных партизан — посылается Вам протокол заседания Краевой комиссии. Всю работу в районах необходимо закончить к 1 декабря с.г.

11- ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1Б.Л.2

Ответств. секретарь ЗСКИК  
Председатель Краевой комиссии  
по выдаче удостоверений кр. партизанам

Быстров  
А. Мирошник

Выписка из Постановления СНК РСФСР от 28.09.1931 № 1013 «О дополнении и изменении постановления СНК РСФСР от 25 марта 1930 года «О порядке выдачи бывшим красногвардейцам и красным партизанам и их семьям удостоверений о праве их на установленные льготы».

«10. Поручить указанным в ст. 8 комиссиям в трехмесячный срок провести перерегистрацию лиц, зарегистрированных в качестве бывших красногвардейцев и красных партизан. При проведении перерегистрации тщательно проверить данные, подтверждающие активное участие перерегистрируемых лиц в красногвардейском и партизанском движении, придавая значение лишь документам, изданным вполне авторитетными учреждениями и организациями, и свидетельским показаниям, указанным в ст. 5 настоящего постановления, и не допуская таких доказательств, как взаимная ссылка перерегистрируемых друг на друга»<sup>12</sup>

Фрагмент письма

### **Западно-Сибирский краевой исполнительный комитет**

г. Новосибирск

20/І-32 г. № 33015

Председателю комиссии по проведению перерегистрации б. красногвардейцев и красных партизан \_\_\_\_\_ района

*«... копии протоколов Ваших заседаний до сего времени к нам не поступают. Вследствие того, что по имеющимся в Краевой комиссии сведениям в некоторых районах в процессе выдачи партизанских книжек красногвардейцам и кр. партизанам просочилось большое количество случайного элемента, по существу не имеющих никакого отношения ни к красногвардейцам, ни к партизанскому движению - поручается Вам тщательно проверить — отвечают ли требованиям инструкции о работе районных и городских партизанских комиссий (опубликованной в сборнике постановлений и распоряжений ЗСКИКа № 180) те партизаны и красногвардейцы,*

12 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.Л.6

которые прошли у Вас перерегистрацию до издания настоящей инструкции, и если будет иметь место несоответствие — необходимо поправить допущенную ошибку путем пересмотра.

Вместе с этим Краевая комиссия по проведению перерегистрации б. красногвардейцев и красных партизан ставит Вас в известность, что по имеющимся у нас сведениям, в ряде районов выдаются книжки б. красногвардейцев и кр. партизан лицам, которые участвовали в 21-25 гг. в ликвидации банд, что безусловно является грубейшей ошибкой и подлежит немедленному исправлению.<sup>13</sup>

*Председатель комиссии, член президиума ЗСКИК — Вахрушев*

Фрагмент статьи

**Газетная вырезка статьи Вениамина Давидовича Вегмана**  
(революционер, публицист, журналист, историк-архивист Сибири)

*«О партизанском и красногвардейском билете»*

*«Проводимая по краю проверка бывших партизан и красногвардейцев протекает почти без всякого внимания со стороны нашей партийной общественности... К вопросу, кому полагается партизанский или красногвардейский билет, нельзя относиться формально... Следует также принимать во внимание время, степень и характер участия проверяемого в партизанском движении или красногвардейских отрядах. В октябре-ноябре 1919 года, когда колчаковщина доживала свои последние дни, численность алтайского повстанческого движения определяют в 120-150 тыс. участников. Сам же Мамонтов определяет численность своей партизанской армии только в 35 тыс. бойцов. Кто же были остальные сто с лишним тысяч участников? Сюда входят временно мобилизованные партизанским командованием на выполнение определенной задачи: редко боевой, а большей частью сторожевой или снабженческой. Сюда входят и те, которые взяли за оружие только для того чтобы спасти свое имущество и отстоять свои насиженные места от хищений, грабежа и разгрома отступающей колчаковской армии. Сюда, наконец, входят все те, которые примкнули к партизанам тогда, когда колчаковщина окончательно развалилась, когда быть партизаном вообще не представляло опасности, а могло доставить только выгоду.*

*Можно ли во всех этих мобилизованных и весь этот случайный попутнический элемент считать бывшими партизанами? Нельзя. А между тем, подобные сомнительные бывшие партизаны предъявляют требования на партизанский билет, а многие из них даже имели такой билет...*

*Не следует также подобными билетами снабжать жен и детей умерших партизан или красногвардейцев. Партизанское или красногвардейское звание не потомственно-почетное звание, а личное. Билет должен быть выдан только тому, кто более или менее длительное время фактически находился и сражался в партизанских или красногвардейских отрядах...»<sup>14</sup>*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2370

Президиума Западно-Сибирского Краевого Исполнительного  
Комитета

Сборн. № 54 (239)  
Ст. 2363

5 марта 1932 г.

О расформировании районных и городских партизанских комиссий  
(Доклад тов. Вахрушева)

*Учитывая, что назначенный постановлением президиума Крайисполкома от 21 декабря 1931 г. № 1962 срок для перерегистрации и выдачи партизанских книжек (до 1 марта 1932 г.) истек и что в основном работа эта закончена:*

*1. Предложить райисполкомам и горсоветам не позже 15 марта расформировать районные и городские партизанские комиссии с передачей всего делопроизводства их в общице отделы райисполкомов (горсоветов).*

*2. В изменение пункта 15 инструкции о работе районных и городских партизанских комиссий предложить рикам и горсоветам выдавать удостоверения по имеющейся в районе (городе) форме.<sup>15</sup>*

*Зам. председателя Крайисполкома  
Секретарь Крайисполкома*

*Рециков  
Быстров*

---

14 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.Л.114

15 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1Б.Л.70



**Западно-Сибирский краевой исполнительный комитет**

8 апреля 1932

№ 33015

*Всем председателям райисполкомов и горсоветов*

*Согласно постановления Президиума ЗСКИК от 5 марта 1932 г. № 2370 о расформировании районных и городских партизанских комиссий, предлагается Вам немедленно с получением сего выслать в крайисполком сводку, как проделана Вами работа по проведению перерегистрации...<sup>16</sup>*

**Карасукский районный исполнительный комитет**

**ЗАП-СИБ КРАЙ ИСПОЛКОМУ**

*11 апреля 1932 г.*

*«... в следствии проведения весенней посевной кампании работа по переучету красных партизан не закончена. Все материалы по проверке вышлем дополнительно к 15-му апреля с.г.»<sup>17</sup>*

*Председатель Райкомиссии  
Секретарь*

*Будяк  
Василенко*

**Карасукский районный исполнительный комитет**

**ЗАП-СИБ КРАЙ ИСПОЛКОМУ**

25 июля 1932 г.

При сем представляются сведения о наличии красных партизан, прошедших перерегистрацию (чистку). Одновременно сообщаем, что в нашем районе бывших красногвардейцев установленных нет.

Приложение: упомянутое

ПредРИКа  
Секретарь

подпись

подпись

Приложение (фрагмент)

16 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.Л.19

17 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.Л.23

*Сведения о наличии красных партизан и бывших красногвардейцев, прошедших перерегистрацию (чистку) по Карасукскому району Зап. Сибкрая*

|   |                         |
|---|-------------------------|
| <i>1 Сколько было в районе красных партизан до перерегистрации</i>                      | <i>108</i>              |
| <i>2 Количество явившихся на перерегистрацию</i>  | <i>366</i>              |
| <i>9 Из числа явившихся на перерегистрацию считаются прошедшими таковую</i>             | <i>366</i>              |
| <i>16 Отказано в выдаче удостоверений</i>   | <i>114</i>              |
| <i>23 Довыявлено красных партизан в момент перерегистрации</i>                          |                         |
| <i>167</i>  |                         |
| <i>30 Сколько выдано удостоверений семьям бывших красных партизан</i>                   | <i>27</i>               |
| <hr/>   |                         |
| <i>Всего по району установлено красных партизан, имеющих право на получение билетов</i> | <i>225</i>              |
| <i>Семей красных партизан</i>   | <i>27</i>               |
| <i>Отказано</i>   | <i>114</i>              |
| <i>А всего</i>  | <i>366<sup>18</sup></i> |

В делах имеются протоколы заседаний комиссии по определению лиц, имеющих право на получение удостоверений, именные списки бывших партизан по сельским Советам, а также списки тех, кому отказано в выдаче удостоверений на льготы.

Фрагмент протокола

**ПРОТОКОЛ № 2**

Выездного заседания Районной партизанской комиссии  
Карасукского РИКа Запсибкрая

с. Петропавловка

26 декабря 1931 г.

Слушали:

*И. К. Давыд Максимович — середняк-единоличник, беспартийный (спекулянт), в партизанском движении участия не принимал, что подтверждают Пушкарский В.И. и др. Постановили: отказать как не участвующего в партизанском движении (мародер-спекулянт).*

18- ОАС Краснотарского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.ЛЛ.37-38

13. Г. Макар — бедняк-колхозник, беспартийный, был в партизанских отрядах как доброволец. Имел впоследствии связь с кулачеством, занимался пьянством и прочие творил безобразия. Постановили: отказать как безактивно участвующего в партизанском движении, связь с кулачеством.

15. Т. Иван - середняк-единоличник, беспартийный, в 1918 году служил в армии Колчака, в партизанском движении участия принимал недостаточно. В 1931 году был под следствием как бандит. Постановили: отказать как не ясное дело по аресту ОГПУ и дело пересмотреть.

20. К. Антон - бедняк-единоличник, беспартийный, в партизанском движении участвовал недостаточно, и в данное время в социалистическом строительстве не принимает никакого участия, а наоборот ведет антисоветскую пропаганду против коллективизации. Постановили: отказать как опорочившему себя перед советской властью в хулиганстве, воровстве и антисоветских выступлениях<sup>19</sup>

Обращает на себя внимание документ:

Текст телеграммы тов. Сталину (печатный и написанный от руки)

*«Мы красногвардейцы и партизаны Карасукского района Западно-Сибирского края собравшиеся на проверку партизан ишем пламенный привет товарищу Сталину запятая даем свое торжественное обещание в том что по первому зову Советского Правительства как один станем на защиту Советских границ точка Одновременно даем свое обещание в том что будем стойки борьбе за генеральную линию партии и за дело построения социализма и грядущей мировой революции*

*Село Карасук 17 января 1932 года партизанская комиссия»<sup>20</sup>*  
(см. Приложение 1)

В деле также находятся справки, заявления бывших партизан, доверенности на получение удостоверений, несколько удостоверений бывших красных партизан на право получения льгот, документы из личных дел красных партизан.

---

19 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1Б.ЛЛ.24-26

20 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1А.ЛЛ.9-10



*(б), бедняк, колхозник. В 1918-1919 году организовал Карасук, Петропавловку, был в Плехановом. Занимал должность комиссара, был в контрразведке. Подвергался порке и аресту<sup>24</sup>*

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| Председатель РИКа       | подпись |
| Выпись верна: секретарь | подпись |

### **1935 год.**

Постановлением ЦИК СССР № 22, СНК СССР № 2404 от 27.10.1935 г. «Об отмене постановления ЦИК и СНК Союза ССР от 13 января 1930 г. «О льготах бывшим красногвардейцам и красным партизанам и их семьям» все партизанские льготы были отменены, бывших красногвардейцев и красных партизан, потерявших трудоспособность, и нетрудоспособных членов семей умерших красногвардейцев и красных партизан предлагалось обеспечивать пенсиями на общих основаниях - в порядке социального страхования или социального обеспечения, а при наличии особых заслуг - персональными пенсиями. Архивы комиссий по делам бывших красногвардейцев и красных партизан передавались местным органам Центрального Архивного Управления Союза ССР.<sup>25</sup>

### **2019 год.**

В 2019 году после переработки фонда два дела с документами Карасукской районной комиссии по выдаче удостоверений бывшим красным партизанам и красногвардейцам отнесены к особо ценным делам, документы отреставрированы и отсканированы. Теперь исследователи смогут работать с электронными скан-образами документов. Ведь рассмотренные нами документы заслуживают пристального внимания, тщательного исследования и изучения.

### Список сокращений

**ВКП(б)** — Всесоюзная Коммунистическая партия (большевиков)  
**ЗСКИК** — Западно-Сибирский краевой исполнительный комитет  
**ОГПУ** — Объединенное Государственное Политическое Управление  
**РИК** — районный исполнительный комитет

---

кооперации. - Новосибирск, 2009. - с. 31

24 - ОАС Краснозерского района.Ф.75.Оп.1.Д.1Б.Л.61

25 - <https://www.lawru.info/dok/1935/10/27/n1195960.htm>

**РК** — районный комитет  
**РСФСР** - Российская Советская Федеративная Социалистическая  
Республика  
**СНК** — Совет Народных Комиссаров  
**СССР** — Союз Советских Социалистических Республик  
**ЦИК** — Центральный Исполнительный Комитет

Москва Кремль  
Генеральному Секретарю ЦК ВКП /б/р. Сталину 252 22/9

Мы красногвардейцы партизаны Карасукского района Западно-Сибирского  
Края собравшиеся на проверку партизан шлем пламенный привет товари-  
щу Сталину заявляя даем свое торжественное обещание в том что по  
первому зову Советского Правительства как один станем на защиту  
Советских границ точка Одновременно даем свое обещание в том что  
будем стойки борьбе за генеральную линию партий и за дело построение  
социализма и грядущей мировой революции

-----

Село Карасук 17 Января 1932 года Партизанская Комиссия

(Приложение 1)

# ПУБЛИКАЦИЯ ДОКУМЕНТА

Плакат «Вожди и герои русского национального освободительного движения»

*Самарин И.В.,*

археограф I категории отдела НИиМР ГКУ Новосибирской области  
«Государственный архив Новосибирской области»



Издание Осведомительного Отдела Управлений Военно-Морского Ведомства. Типо-Литография «Печать». Владивосток, 1922 г. Тираж 400 экз.

Описание документа.

ГАНО. Ф.П-5. Оп. 2. Д. 1509. Л. 1. Подлинник. Типографский набор. Напечатан на плотной бумаге серого цвета. Печать черно-белая. Физическое состояние документа удовлетворительное, имеются продольные и поперечные сгибы. На плакате размещены 11 портретов руководителей антибольшевистского движения в России.



# СЛЕД В ИСТОРИИ

---

130 лет со дня рождения профессора, зав. кафедрой анатомии Новосибирского медицинского института

Ромодановского Константина Владимировича

*Выдрина О.В.,*

ведущий археограф отдела НИиМР

ГКУ Новосибирской области

«Государственный архив Новосибирской области»

15 июня 2019 года исполнилось 130 лет со дня рождения профессора, зав. кафедрой анатомии Новосибирского медицинского института Ромодановского Константина Владимировича (1889–1968).

Константин Ромодановский родился в г. Самара в семье служащего из дворян-потомков рода Рюриковичей. В 1907 г. после окончания Самарской гимназии поступил на медицинский факультет Казанского университета. Еще будучи студентом, начиная с 1910 г., он помогал ассистентам в проведении практических занятий, а также начал проводить исследования в области экспериментальной анатомии. По окончании университета в 1912 г. получил место ассистента (помощника прозектора) на кафедре анатомии. В 1914 г. был зачислен в ассистенты кафедры нормальной анатомии Казанского университета, одновременно заведовал зданием лаборатории медицинского факультета.

В начале Первой мировой войны К.В. Ромодановский был мобилизован и находился в действующей армии сначала в должности ординатора дивизионного лазарета 41-ой пехотной дивизии, а затем младшего врача 9-го гусарского Киевского полка и старшего врача стрелкового полка кавалерийской дивизии. С 1918 г. продолжил работать ассистентом кафедры нормальной анатомии Казанского университета. В октябре 1918 г. был мобилизован в армию Колчака. В конце 1919 г., вместе с группой офицеров и солдат, он добровольно сдался в плен Красной Армии и продолжил службу в ее рядах. В 1920 г. работал в Красноярске, где организовал и возглавил инфекционную больницу, а затем патолого-анатомическую лабораторию (прозектуру).

В 1921 г. переехал в г. Омск для организации Омского

медицинского института. В 1922-1929 гг. исполнял обязанности ректора Омского мединститута, был членом правления вуза и при этом занимался преподавательской деятельностью. В 1929 г. получил звание профессора. В 1931 г. был переведен в Ленинград для участия в организации «медвуза-больницы» на базе бывшей детской Выборгской больницы, который позднее был преобразован в педиатрический институт (ныне – Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет). В 1932 г. избран заведующим кафедрой нормальной анатомии этого института.

В начале Великой Отечественной войны К.В. Ромодановский находился в эвакуации в Сталинабаде (ныне – Душанбе), где возглавил кафедру нормальной анатомии Сталинабадского медицинского института и исполнял обязанности директора этого института.

В декабре 1942 г. был переведен в Барнаул в Астраханский медицинский институт (ныне – академия), который размещался там в эвакуации. В 1943–1948 гг. заведовал кафедрой нормальной анатомии, совмещая эту работу с заведованием кафедрой гистологии. Здесь он продолжал заниматься исследованием лимфатической системы и изучением функциональной анатомии.

В 1948 г. К.В. Ромодановский был назначен заведующим кафедрой нормальной анатомии Новосибирского государственного медицинского института. К.В. Ромодановский одним из первых отечественных анатомов начал изучать функциональный подход к изучению лимфатической системы и создал новое научное направление – функциональная морфология лимфатической системы. Его научные идеи по функциональным взаимоотношениям между кровеносной и лимфатической стали основой для сибирской научной школы. С 1964 г. перешел на должность научного консультанта кафедры, и оставался им до последних дней своей жизни.

Награжден орденом Ленина (1953), многими медалями, в том числе «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945», знаком «Отличнику здравоохранения» (1956).

Умер 8 февраля 1968 г., похоронен на Заельцовском кладбище города Новосибирска.

# ИСТОРИЯ ГЛАЗАМИ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ

---

## История трамвайного движения в городе Новосибирске

*Юрий Омельченко,*

МБОУ Новосибирская классическая гимназия № 17

*Гольянова Юлия Александровна,*

учитель истории и обществознания

### *Идея создания трамвая в Новосибирске*

Ещё в 1914 в Новониколаевске (до 1925 года так назывался Новосибирск) появилась идея о создании трамвайного движения. Вот что говорится об этом в книге Л.М.Горюшкина и Г.А.Бочановой «Так начинался Новосибирск»[2]: «Разросшийся Новониколаевск был сильно разбросан, население его постоянно увеличивалось, и это обусловило потребность в более дешёвых и быстрых средствах передвижения. Встал вопрос о строительстве трамвая. В 1914 году «Первое русское Восточно-Сибирское общество электрических трамваев» предложило построить трамвай концессионным способом. Общество уже имело опыт сооружения трамвая во Владивостоке и внушало доверие. В результате голосования городская дума на своем заседании постановила, что «находит концессионный способ постройки и эксплуатации трамвая в принципе приемлемым». Дума просила А.К. Громадского, одного из двух компаньонов названного общества, представить проект постройки трамвая, что и было сделано к январю 1915 г.

Согласно проекту, длина трамвайной линии определялась в 6 верст (4 версты одиночного пути и 2 версты – двойного). Направление линии планировалось по наиболее оживлённым участкам городам – от вокзала ст. Обь по Михайловской улице через Базарную площадь по Николаевскому проспекту на Будаговскую улицу и по ней до ст. Алтайской железной дороги. Плата за проезд по 6 копеек за «конец», причём концом считался путь от вокзала до Базарной площади центральной части. К строительству намечалось вступить весной 1915 г. При условии утверждения проекта в Томске и Петербурге.

23 января 1915 г. На очередном заседании городская дума утвердила комиссию для детального рассмотрения проекта сооружения трамвая

и условий его эксплуатации. После тщательного изучения она приняла проект, внося в него отдельные уточнения. Для более основательной проверки проект направили на консультацию к томским учёным, а затем на утверждение в Томское губернское управление.

Томскому губернатору проект показался «сомнительным и дерзким», о чём он не замедлил написать в сопроводительном письме в Министерство внутренних дел. Началось длительное путешествие проекта по кабинетам министерств, «дело» продвигалось крайне медленно. Город с нетерпением ждал его решения. В августе 1915 г. Министерство внутренних дел поставило под сомнение концессионный метод постройки, единственно возможный в условиях нехватки средств в городской казне, а значит, и саму идею с трамваем.

После дополнительного изучения проекта городской голова в телеграмме министру внутренних дел сообщил, что городская дума «находит концессию, безусловно, выгодной для города», и просил о скорейшем утверждении проекта. За его продвижением в Петрограде следил специальный представитель города Дунин-Марцинкевич, туда же выехал концессионер инженер А.К. Громадский. Дело пошло в Министерстве внутренних дел, затем в Министерстве финансов. Уже приближался строительный сезон 1916 г., а ответа всё не было. Наконец от Дунина-Марцинкевича пришла телеграмма о разрешении строительства на концессионных началах. Но в обстановке хозяйственной разрухи, охватившей страну, осуществление проекта концессионным или другим способом было невозможно. Трамвай в городе появился лишь при Советской власти...».

### ***Открытие трамвайной линии в Новосибирске***

Уже в 1931 году началась подготовка к строительству трамвая уже в Новосибирске. А в 1932 году строительство трамвая было возложено на Гордортранстрест, руководило которым Новосибирское управление коммунального хозяйства Новосибирского горсовета. В 1934 года на основании постановления Новосибирского Горсовета РК и КД от 2 июля 1934 года за номером 3889 из Гордортранстреста выделен трест трамвайного строительства отдела коммунального хозяйства Горсовета. В результате действий горсовета движение трамвая в Новосибирске было открыто 26 ноября 1934 года. В этот день было перевезено 5945 пассажиров, длина нового пути составила 4 километра 200 метров. Трамваи (до 1935 года) тогда двигались от вокзала Новосибирска-Главного до площади имени Сталина (сейчас – площадь им. Ленина) через Ипподромский рынок

по улицам Челюскинцев, Семипалатинской, Вегмана (линия была полностью однопутной).

Хотя по другому источнику[3], 1 трамвайный маршрут имел другую конечную станцию – парк имени Сталина, и до Центра его продлили только через два месяца, то есть в январе – феврале 1935 году, что не соответствует данным дела № 57 управления пассажирских перевозок мэрии города Новосибирска, где написано, что со дня основания он имел конечную станцию – Центр, где было сделано разветвление путей (для отстоя подвижного состава). Фотографий, подтверждающих другое мнение, мною обнаружено не было.

В 1935 году на улице Гоголя было построено Дзержинское трамвайное депо, и была продлена двухпутная трамвайная линия от вокзала «Новосибирск-Главный» до центра, а однопутную линию построили до завода «Труд» по улице Серебренниковской через воднольжную базу, баню, реку Каменку и винзавод. Вторую линию построили от Ипподромского рынка до завода имени Чкалова. То есть в 1935 году работало уже 2 маршрута трамвая, на которых работало 35 единицы подвижного состава. Но по проекту развития трамвая (от 1927 года) в Новосибирске, в этом году уже планировалось открыть целых пять маршрутов.

В мае 1941 года была запущена в эксплуатацию уже левобережная линия Новосибирска. Накануне, 30 апреля 1941 года открыли Левобережное трамвайное депо, которое потом стали называть Ленинским.

### *Подвижной состав*

В 1934 году в Новосибирск приехала первая партия трамваев. На данной фотографии изображён трамвай модели Х/М [13]. Это серийный типовой образец советского двухосного двустороннего высокопольного трамвайного подвижного состава. Вагоны этого типа выпускались Мытищинским машиностроительным заводом и Усть-Катавским вагоностроительным заводом. Обычно моторный вагон серии Х работал с одним или двумя прицепными вагонами серии М. Последние строились на основе узлов и деталей моторных вагонов, имели с ними сильное внешнее сходство, но отличались по ряду конструктивных решений. Имел максимальную скорость движения 40 км/час, вмещал в себя вагон максимум 100 человек, из которых 24 человека сидели на деревянных посадочных местах. Важным новшеством было применение стального каркаса кузова (вместо деревянного каркаса на стальной раме, использовавшегося

на дореволюционных вагонах и на выпускавшихся в 1920-х годах вагонах БФ), что позволило повысить прочность и долговечность конструкции. Также необходимо отметить применение на прицепных вагонах дискового тормоза с бакелитовыми колодками — такой тормоз имеет существенные преимущества перед колёсно-колодочным: уменьшается износ бандажей колёс; тормозные колодки имеют больший срок службы; тормозная система вагона более проста и имеет меньший вес; коэффициент трения между колодками и диском не зависит от состояния рельсов; зазор между колодками и диском не меняется от просадки кузова вагона под нагрузкой. Но данный вид трамваев имел и ряд недостатков: жёсткие сиденья, узкие двери, небольшие площадки. В отсутствие обогрева салона переборки с задвижными дверями между салоном и площадками помогали сохранить тепло, но снижали и без того невысокую скорость посадки-высадки пассажиров. В поздней модификации с упразднёнными переборками вагон продувался насквозь, и зимой в нём была практически та же температура, что и на улице. Также эти вагоны были неудобны для вагоновожатых: вожатый работал стоя, отсутствовали система отопления салона и полный контроль за дверьми (даже при наличии рычажной системы их можно было отжать, при отсутствии же они вовсе открывались и закрывались пассажирами). Последнее не раз приводило к несчастным случаям, когда пассажиры либо выпрыгивали из вагона на ходу (чаще всего подростки), либо ударялись о столбы, углы зданий, таких же пассажиров встречного вагона, повиснув на входных поручнях подножек в условиях запредельной нагрузки вагона (чаще всего в военное время). Отсутствие отгороженной кабины приводило к тому, что при давке и толчке вагоновожатый испытывал все те же ощущения, что и обычный пассажир, что более чем негативно сказывалось на его утомляемости, моральном и физическом состоянии. Но даже неизвестно, когда закончилась эксплуатация трамваев данной серии.

На смену устаревших вагонов «пришли» трамваи МТВ-82 в 1950 году [14]. Эта серия трамвая отмечается улучшенными характеристиками: максимальная скорость движения равнялась 55 км/час, мест для сидений стало больше – уже 40 и полная вместимость стала 140 человек. К новшествам конструкции у МТВ-82 следует отнести полностью металлический корпус.[15] Кроме того, трамваи этой марки одними из первых получили независимое подвешивание быстроходных тяговых электродвигателей,

позволяющее уменьшить неподрессоренные массы в конструкции вагона и, следовательно, деструктивное воздействие вагона на рельсовый путь. МТВ заслужили «любовь» как у трамвайщиков, так и у пассажиров. Трамвайщики ценили их за простоту ухода и ремонта и за надёжность, пассажиры — за высокий уровень комфорта. В то время когда для трамваев нормой были жёсткие деревянные скамейки, МТВ-82 отличались мягкими сиденьями. Зимой в трамвае было тепло благодаря двенадцати электропечам, расположенным под пассажирскими сиденьями. Ещё одна электропечь имелась в кабине водителя. Трамвай освещался 15 плафонами, каждый из которых имел по две лампы накаливания. Однако были и неудобства: двухдверный корпус затруднял вход-выход пассажиров на линиях с большим пассажиропотоком; створчатые двери из-за центральной переборки не позволяли проносить крупногабаритный багаж или детскую коляску. Более того, при своём закрывании они выталкивали стоящего на подножке пассажира наружу вагона. Небольшой размер кабины водителя приводил к тому, что вагоновожатые (особенно люди полной комплекции) вынуждены были работать в неудобной позе. Отдельного упоминания заслуживает внешний вид МТВ-82. Окраска МТВ-82 отличалась ниспадающей красной полосой и ступенчатой окраской лобовой панели. Эксплуатация МТВ-82 закончилась в 1969 году в связи с обновлением подвижного состава (появились новые модели РВЗ-6 и TatraK2SUв Новосибирске). Всего было использовано с 1950 по 1969 года 103 трамвая данной модели.

В 1961 году пришла новая партия трамваев модели РВЗ-6. Первый прототип вагона РВЗ-6 был построен на РВЗ в 1960 году, осенью того же года началось серийное производство этих трамваев. Оно продолжалось до декабря 1987 года включительно; последние готовые вагоны были отправлены со склада РВЗ в начале 1988 года. Трамваи РВЗ-6 работали во многих городах Советского Союза, и по состоянию на сентябрь 2016 года небольшое их количество (50 штук) продолжает эксплуатироваться в нескольких городах России и Латвии [16]. Имел улучшенные характеристики, по сравнению с МТВ-82: максимальная скорость – 64 км/час, масса вагона составляет 17 тонн (на 500 кг легче вагона МТВ-82), мест для сидений – 39 штук, полная пассажировместимость – аж 197 человек. В Новосибирск их было закуплено «всего» 902 вагона; использовались трамваи всех модификаций данной марки:

- **РВЗ-6** — доработанный вариант вагонов РВЗ-57. Строились с 1960 по 1966 год, построено 918 вагонов. Все трамваи

этого варианта оснащались ампирной эмблемой завода-производителя, ранние вагоны можно отличить по трёхкоконной кормовой оконечности.

- **РВЗ-6М** — модернизирована тележка, увеличена мощность тяговых двигателей. Строились с 1966 по 1974 год, выпущено 1988 вагонов. С 1972 года изменилась эмблема завода-производителя — вместо ампирной «крылатой звезды» на её месте стали устанавливаться логотип из трёх латинских букв RVR — аббревиатуры РВЗ на латышском языке (Rīgas Vagonbūves Rūpnīca). Таким образом, расположение эмблемы RVR на лобовой оконечности однозначно указывает на модификацию РВЗ-6М.
- **РВЗ-6М2 (71-17)** — появилась возможность работы по СМЕ в составе из 2 и 3 вагонов. Строились с 1974 по 1987 год, построено 3110 вагонов. Над фарой и под задней лестницей на крышу появились по две розетки в прямоугольной выштамповке для соединения межвагонных кабелей, убрана юбка в оконечностях, эмблема RVR перенесена на правый борт вагона за первую дверь. В свою очередь РВЗ-6М2 можно также подразделить на раннюю и позднюю подмодификации. Они различались схемой контроллера и не могли быть совместно сцеплены в один поезд по СМЕ — у поздней модификации было уменьшено число межвагонных кабелей и розетка на каждой оконечности осталась одна в квадратной выштамповке. Кроме того, с 1983-1984 гг. на РВЗ-6М2 перестал устанавливаться верхний хромированный молдинг, а с 1985 года и нижний.

Трамвайный вагон РВЗ-6 с технической точки зрения представлял большой шаг вперёд в советском трамваестроении. По сути он являлся первым самостоятельно разработанным в СССР трамваем концепции РСС — односторонним вагоном с несущим корпусом для работы на беступиковых линиях и тележками мостового типа с подрезиненными колёсами, оснащённым косвенной низковольтной автоматической РКСУ. С другой стороны, все инновации были введены в вагон сразу, и он с самого начала уже не имел резервов по дальнейшему развитию. Все усовершенствования носили характер только устранения недостатков исходной конструкции и повышения общей надёжности. Даже модификация РВЗ-6М2 задействовала принципиально заложенную в РКСУ возможность работы по СМЕ. Никаких работ по созданию трёхдверной модификации или



сочленённого варианта РВЗ-6 не велось, не известно никаких фактов применения на РВЗ-6 более прогрессивной тиристорно-импульсной системы управления током через ТЭД (такие эксперименты проводились с вагонами типов КТМ-5 и ЛМ-68). В результате (особенно после появления импортных чешских трамваев и ленинградского ЛМ-68) многие специалисты расценивали РВЗ-6 как вагон архаичного дизайна, как внешнего, так и внутреннего.

К безусловным преимуществам РВЗ-6 по сравнению с вагонами предыдущего поколения следует отнести более комфортную работу водителя — РКСУ избавляла водителя от работы тяжёлой ручкой контроллера. Кроме того, она позволяла оптимальнее с точки зрения расхода электроэнергии набирать скорость, в её схеме также имелась и возможность рекуперативного торможения. Большое количество удобных мягких сидений диванного типа и две двери в оконечностях вагона идеально подходили для линий со средним пассажиропотоком; в зимнее время в вагоне это позволяло сохранить больше тепла. По сравнению с чешскими «Татрами» и КТМ-5 раннего выпуска РВЗ-6 был полностью бесшумен на остановках — у него отсутствовал постоянно работающий мотор-генератор для питания низковольтных цепей. Правильно настроенные пневматические приводы дверей и тормоза при своей работе производили вполне приятный негромкий шум по сравнению с резким воем дверных электромоторов «Татры» или скрежещущим звуком цепного привода сдвижных дверей КТМ-5. Недостатки РВЗ-6 были обратной стороной его же достоинств. Помимо упоминавшейся слабой рамы у вагонов позднего выпуска, двухдверный корпус не обеспечивал комфортной поездки на линиях с большим пассажиропотоком в часы пик. Бесшумность

на остановках была достигнута ценой отказа от полной гальванической развязки высоковольтной и низковольтной систем электрооборудования вагона. Низковольтная электрика у РВЗ-6 была гальванически связана с контактной сетью, поскольку она питалась



Приложение 15. Первая партия трамваев серии Х/М в Новосибирске

отаккумулятора, подключённого к контактной сети через компрессор, цепи освещения салона, шунтовые обмотки возбуждения тягового двигателя и вентилятор охлаждения пускотормозных резисторов (в качестве балластного сопротивления). В случае неисправности это было чревато попаданием высокого напряжения на низковольтные цепи. Как минимум такая ситуация могла быть чревата полным выходом всего низковольтного электрооборудования из строя, в худшем случае она приводила к возгоранию вагона, и такие случаи известны на практике — так, в Нижнем Новгороде сгорело по меньшей мере три специальных вагона на базе РВЗ-6. Архаичная конструкция оконных рам весьма часто приводила к дребезгу стёкол и перекосу фрамуг форточек. Поддержание окон и форточек в исправном состоянии требовало постоянного внимания со стороны водителя или персонала депо. Также в некоторых ситуациях было недостаточно единственной фары вагона. Также общим недостатком всех вагонов с тележками мостового типа с одинарным подвешиванием было их сильное деформирующее влияние на рельсовый путь. Однако, последний трамвай «семейства» РВЗ-6 проработал до ноября 2007 года (это был вагон под № 2204, который был списан в 2009 году). [17] Но до сих пор работают 4 служебных вагона на базе РВЗ-6М (это контактные вышки). [18]

В связи с тем, что пассажиропоток, который пользовался трамваем, неуклонно рос в 60-ые годы XX века, решено было использовать трамвай Tatra K2SU производства Чехословакии. [19] Новосибирск стал первым городом в СССР, получившим чешские сочленённые вагоны в 1966-1969 годах. Известны только эти технические характеристики: пассажироместимость – 108 человек, мест для сидения – 49 штук. К сожалению, все 36 вагонов, которые были получены, были быстро списаны в 1976 году. Скорее всего, это связано с недостаточной квалификацией работников технического обслуживания.

Также быстро списаны были трамваи РВЗ-7 того же Рижского вагоностроительного завода. Проектирование вагона на РВЗ началось в 1971 году. Планировалось создать принципиально новый вагон, отвечавший всем современным требованиям. Многие технические решения были применены впервые в СССР. Вагон оборудован тиристорно-импульсной системой управления, имеет возможность рекуперативного торможения, люминесцентное освещение салона, цельносварной трёхдверный кузов, тележки с пневматическим подвешиванием. В 1980 году два вагона из Горького были переданы в Калинин (ныне Тверь) для проведения

испытаний на полигоне в депо № 2. В 1982 году испытания вагонов в Горьком были прекращены, 6 вагонов переданы в Новосибирск. Данные трамваи имели следующие характеристики: максимальная скорость – 75 км/час, максимальная вместимость – 126 человек, 33 места для сидения и масса вагона – 18,5 тонн.[20]. К сожалению все 7 вагонов [21] были списаны в 1988 году. Скорее всего, это связано с тем, что во время испытаний вагоны показали необычайно низкую надёжность, часто вставая из-за поломок.

Последними трамваями, которые привезли во времена Советского Союза, стали вагоны Усть-Катавского вагоностроительного завода – КТМ-5. Их эксплуатация началась в 1987 году и продолжается до сих пор. КТМ-5МЗ советский и российский высокопольный четырёхосный односторонний трамвайный вагон [22]. Первые прототипы этого трамвайного вагона были построены в 1963 году на Усть-Катавском вагоностроительном заводе имени С. М. Кирова (УКВЗ), а серийный выпуск продолжался с 1969 по 1992 год. Эта модель трамвайных вагонов производства УКВЗ более известна под названием «КТМ-5МЗ», которое было её официальным обозначением до июля 1976 года, до момента, когда в СССР была введена единая нумерация типов подвижного состава для трамвая и метро. Аббревиатура «КТМ» по одной из версий обозначала «Кировский трамвай моторный», по наименованию завода-изготовителя. После 1976 года аббревиатурой «КТМ» неофициально называли и называют все последующие серийные образцы продукции УКВЗ: трамвайные вагоны типов 71-608, 71-619 и 71-623 (соответственно, КТМ-8 и КТМ-19, КТМ-23).

Всего было построено более 14 000 вагонов КТМ-5М, КТМ-5МЗ, 71-605, 71-605У и 71-605А всех модификаций, что позволило им стать самой массовой моделью трамвайного вагона в мире. Начиная с 1969 года, и вплоть до настоящего времени они работают с пассажирами во многих трамвайных хозяйствах России, Украины, Белоруссии, Казахстана, а также в Латвии (Даугавпилс) — 1 вагон, и являются единственным типом подвижного состава в некоторых из городов (например, в Мозыре). Вагон имеет достаточно дешёвую, простую и технологичную конструкцию, но обладает рядом недостатков, самым серьёзным из которых является малая механическая прочность корпуса и небольшой срок службы.

В Новосибирске эксплуатировались только 2 модификации данной модели:

1. Вариант КТМ-5МЗ предусматривал замену бортов на стальную обшивку, гофрированную в средней части, но торцы

и крыша остались пластиковыми. Также тросовый привод сдвижных дверей заменили на цепной, вместо ламп дневного света в освещении салона стали ставить лампы накаливания, но сохранив при этом длинные «световые линии» от предыдущей модификации. Таким образом, КТМ-5 обрёл свой окончательный облик и начиная с 1971 года более 20 лет выпускался без значительных изменений в конструкции, заводчане доводили только надёжность отдельных узлов и агрегатов вагона. В июле 1976 года вступила в действие единая система классификации подвижного состава трамвая и метро, в которой КТМ-5МЗ получил новое наименование 71-605. План выпуска КТМ-5МЗ был определён в 500 вагонов в год, но реально выпуск составил более 700 вагонов в год.

2. К концу 1980-х годов УКВЗ в целях повышения прибыльности продукции и продления серийного выпуска вагонов КТМ-5МЗ (71-605) предложил «начать» выпуск вагонов «новой» модели 71-605А. Однако ряд шагов по модернизации вагона всё же сделали: заменили шумный мотор-генератор, обеспечивавший напряжением 24 В низковольтное электрооборудование, на полностью электронный статический преобразователь; усовершенствовали сцепной прибор. Этого оказалось достаточно, чтобы в июне 1989 года назначить всё тому же 71-605 новую модификацию «А» и повысить отпускную цену на отгружаемые вагоны. Первый 71-605А был поставлен в Прокопьевск. Тем не менее, УКВЗ начал разработку действительно нового трамвайного вагона 71-608, в пользу которого производство 71-605А было завершено в 1992 году.

Ими и определялось подавляющее большинство достоинств КТМ-5МЗ по сравнению со старыми или предшествующими ему трамвайными вагонами:

1. хорошая обзорность из пассажирского салона;
2. лучшие показатели по удобству входа-выхода в условиях запредельной нагрузки, тем более что сдвижные двери не выдавливались в отличие от ширмовых;
3. при наличии статического преобразователя почти полная бесшумность на остановках;
4. более лёгкая и удобная ручка контроллера по сравнению со старыми трамваями с непосредственной системой управления;

5. удобная и грамотная компоновка расположения сидений и мест для стояния пассажиров в пассажирском салоне;
6. более надёжная конструкция редуктора.

Однако кроме этого КТМ-5 имел несколько особенностей конструкции, которые оценивались уже не столь однозначно. В первую очередь, к ним относится экономия на материале, стремление к упрощению конструкции и облегчению массы всего вагона в целом, что было характерной тенденцией в середине 1960-х годов. Как следствие, резко упала механическая прочность рамных элементов каркаса вагона и появилась такая характеристика, как «назначенный срок службы вагона», приравненная к 16 годам (а для ранних вагонов — и вовсе к 12). Довоенные трамваи композитной конструкции и послевоенные сталинской эпохи при правильном техническом обслуживании могли эксплуатироваться сколь угодно долго. В хрущёвскую, а после — и в брежневскую эпоху к этому уже не стремились, компенсируя короткий срок службы выпуском новых вагонов. Однако после развала СССР, когда из-за недофинансирования трамвайных хозяйств стала невозможной или очень затруднённой покупка нового подвижного состава, отсутствие запаса прочности и механическая слабость всё ещё эксплуатирующихся КТМ-5МЗ стали большой проблемой. Во многих российских городах 1990-х годов обычной картиной стали «поддакивающие» КТМ-5МЗ, когда из-за слабости рамы в оконечностях передняя или задняя часть держалась только на обшивке и ритмично покачивалась в вертикальной плоскости при движении вагона.

Тем не менее, стремление к предельному упрощению конструкции имело и свои положительные стороны. Поддерживать в исправном состоянии КТМ-5МЗ легче, чем «Татры» (Т-3) или РВЗ-6, поэтому именно первые продолжают поддерживать движение в проблемных городах или последними ушли с линии в закрытых хозяйствах (Воронеж, Астрахань). Более того, при грамотной и бережной эксплуатации КТМ-5МЗ вполне работоспособны, и программы модернизации или как минимум капитально-восстановительных ремонтов (КВР) позволяют поддерживать их в хорошем состоянии. Например, в Нижнем Новгороде автозаводское депо № 3 самостоятельно освоило КВР КТМ-5МЗ, доводя внешне «убитые» вагоны до весьма достойного уровня. Также КВР данного типа вагонов освоили в Омске, Краснодаре (с помощью Тихорецкого машиностроительного завода), Красноярске и Новосибирске.

Как и другие вагоны с мостовыми тележками одинарного

подвешивания, КТМ-5МЗ оказывает значительное разрушающее воздействие на рельсовый путь из-за больших неподдрессорованных масс по сравнению с вагонами с тележками двойного подвешивания. Наиболее характерным примером такого воздействия является так называемая волнообразная деформация рельсов. Кроме того, наличие «лысок» (плоских стёртых участков на бандаже круга катания колёс) из-за одной ступени подвешивания приводит к передаче ритмических ударных воздействий на корпус вагона в целом и дополнительно усугубляет ситуацию как с состоянием путей, так и подвижного состава. Как правило, такого рода трудности были неизвестны до введения КТМ-5МЗ в эксплуатацию.

Из мелких недостатков конструкции следует отметить тот факт, что «анатомические» сиденья с глубокой посадкой оказались неудобными для полных или рослых пассажиров, а сдвижные двери не стали панацеей от поломок при запредельной загрузке вагона — хотя дверь и не выдавливается, но повреждается цепной механизм её привода.

Несмотря на то, что средний срок эксплуатации таких вагонов составляет 16 лет, в Новосибирске всем вагонам КТМ-5 различных модификаций уже исполнилось 25 лет. Однако в Правобережном депо помимо классических КТМ-5 эксплуатируется модернизированный КТМ № 3019, построенный в 2004 г. силами специалистов Завода «Сибэлтранс» и Правобережного трамвайного депо на основе старого кузова КТМ-5. Начиная с 2007 года в обоих депо производится модернизация вагонов КТМ-5. В ходе модернизации заменяется обшивка кузова, увеличивается высота окон, заменяется интерьер (см. фото). С 2008 г. на модернизированные вагоны устанавливается тяговый привод на IGBT-транзисторах. По состоянию на 2016 год модернизировано 26 вагонов (№2017, 2018, 2021, 2024, 2028, 2029, 2033, 2041, 2043, 2051, 2052, 2120, 2164, 2170, 3009, 3019, 3025, 3041, 3048, 3053, 3058, 3060, 3068, 3085, 3086, 3114) [23](приложение 22).

### **Трамвайные маршруты**

Развитие маршрутной сети трамвая города Новосибирска можно разделить по следующей хронологии:

1. 1934 – 1941 годы
2. 1941 – 1955 годы
3. 1955 – 1992 годы
4. 1992 – 2000 годы
5. 2000 – 2007 годы
6. Ноябрь 2007 – 2014 год

7. 2014 – 2016 годы

Мы решили принять такую хронологию из-за следующих событий:

1. Май 1941 года – запуск Левобережной сети трамвая
2. Ноябрь 1955 года – открытие Октябрьского (Коммунального) моста через Обь и объединение Правобережной и Левобережной линий трамвая [24]
3. 1992-1993 годы – демонтаж трамвайных путей на Коммунальном мосту, разделение Правобережной и Левобережной линий трамвая
4. 1999-2000 годы – объединение Ленинского и Кировского трамвайных депо в Левобережное трамвайное депо [25];
5. 2007-2008 годы – закрытие Дзержинского трамвайного депо, демонтаж путей на проспекте Дзержинского, площади Маркса и т.д.
6. 2014 год – переломный момент в развитии Новосибирского трамвая, так как было восстановлено трамвайное кольцо на площади Карла Маркса, выполнен масштабный ремонт путей на улицах Мичурина, Троллейной, проспекте Дзержинского, запланированы новые ремонты (в том числе на конечных станциях).

### 1934 – 1941 годы

1 трамвайный маршрут был запущен в эксплуатацию 26 ноября 1934 года. Линия данного маршрута «проходила» от вокзала «Новосибирск-Главный) до Центра (пл. Сталина) через ул. Челюскинцев, Ипподромский рынок, ул. Серебренниковская, ул. Семипалатинская (ныне ул. Орджоникидзе) и ул. Вегмана (ныне ул. Депутатская).

В 1935 году была построена трамвайная линия от Ипподромского рынка до завода им. Чкалова и продлена линия от Центра до завода «Труд», поэтому появился новый маршрут 2 «Вокзал – Ипподромский рынок – Завод им.Чкалова», проходивший по ул.Челюскинцев, ул.



Схема развития правобережной линии за тракту (ныне – проспект 1934-1935 гг.

Дзержинского), а 1 маршрут изменяет свой путь следования: Вокзал – Ипподромский рынок – Центр – Воднолыжная станция «Динамо» - завод «Труд» (проходил по ул. Челюскинцев, ул. Мичурина, ул. Орджоникидзе, ул. Депутатская, ул. Серебренниковская, ул. Мостовая, ул. Большевицкая). Но по плану развития трамвайного движения, к этому году планировалось открыть целых пять маршрутов.

В 1939 году была построена линия от Красного проспекта до клуба им. Кирова, по которому и был запущен 7 маршрут трамвая. Путь следования: Клуб им. Кирова – ул. Дуси Ковальчук – Красный проспект (до железнодорожного переезда). Но по проекту трамвайного движения от 1927 года, к этому времени должно было основаться уже девять маршрутов.

Также известно, что были маршруты: 3 (Вокзал – Ипподромский рынок – Завод им. Чкалова), 4 (Вокзал – Ипподромский рынок – ул. Мичурина – ул. Орджоникидзе – Красный проспект – Центр), 5 (Соцгородок – ул. Трикотажная- Каменный тракт – Завод им. Чкалова), 6 (Ул. Кольцова – Красный проспект – ул. Мичурина – ул. Орджоникидзе – Красный проспект – Центр). Однако, известно, что по схеме 1942 года второй маршрут изменил свой путь следования: Центр – ул. Мичурина – Ипподромский рынок – ул. Гоголя – Каменский тракт – Завод им. Чкалова.

#### 1941 – 1955 годы (приложения 9 и 23)

В мае 1941 года была запущена левобережная сеть трамвая с двумя маршрутами: «А» (кольцевой: Станция Кривощёково - Демьяновская улица – Вокзальная улица – Трамвайная улица – Лагерная улица – Станция Кривощёково) и «Б» (Южный посёлок – улица Трамвайная - Станция Кривощёково - Демьяновская улица – Вокзальная улица – Трамвайная улица – Поселок Южный).

С 1941 по 1945 годы трамвайная сеть не развивалась, подвижной состав за этот период значительно испортился.

Но в 1947 году началось строительство Правобережного депо, и в 1950 году построили линию от Кировского кольца до завода «Тяжстанкогидропресс» и открыли 9 маршрут: Завод «Тяжстанкогидропресс» (пл.Сибиряков – Гвардейцев) – ул. 2-ой Пятилетки (Сибиряков-Гвардейцев) – пл. Маркса – ул. Трамвайная (Титова) – Троллейная улица – ст. Кривощёково – Демьяновская улица (Широкая) – улица Вокзальная (Станиславского) – Южный посёлок.

В 1951 году маршрут «Б» сменил нумерацию на 8 маршрут, трассы маршрутов «А», 1, 2, 3,4 не изменились. Первый маршрут был продлён



до Вокзала «Новосибирск – Главный». Но в это же время 5 маршрут закрыли, и пути на ул. Трикотажная демонтировали. Также пути с площади Сталина перенесли за театр оперы и балета, продлили до Сада им. Дзержинского, построили до завода им. Ленина (на ул. Ленина, Линейная и на Красном проспекте), поэтому 6 маршрут изменил свой путь следования: Центр – Ипподромский рынок – ул. Челюскинцев – ул. Ленина – ул. Линейная – Красный проспект – завод им. Ленина. А 7 маршрут также «ходил» от клуба им. Кирова до Центра.

1955 – 1992 годы

В ноябре 1955 года в Новосибирске открыли движение (в том числе) по Коммунальному мосту, поэтому маршрутная сеть к 1958 году также «перетерпела» изменения:

1. Маршруты 4, 6 и 12 (новый маршрут) стали ездить с левого на правый берег и наоборот:

А) 4 маршрут (Оловозавод – ул. Мира – ул. 2-ой Пятилетки (Сибиряков – Гвардейцев) – Пл. Маркса – ул. Горская – ул. Мостовая – ул. Серебренниковская – Центр);

Б) 6 маршрут (Станция Кривощёково – Улица Трамвайная – ул. Горская – ул. Мостовая – ул. Серебренниковская – Центр)

В) 12 маршрут (Гипсолитовый завод (ЗЖБИ) – ул. Памирская (Петухова) – ул. 2-ой Пятилетки – ул. Горская – ул. Мостовая – ул. Серебренниковская – Центр. Но по информации другого источника, данный маршрут был открыт в начале 1962 года и получил наименование: «Разъезд – Сад Мичуринцев».

2. Появились новые маршруты:

- 5 (Ул. Учительская – ул. Богдана Хмельницкого – ул. Дуси Ковальчук – пл. Калинина – Красный проспект – ул. Писарева – ул. Мичурина – Центр);
- 10 (Оловозавод – ул. Мира – ул. 2-ой Пятилетки – ул. Трамвайная – ул. Троллейная – ст. Кривощёково – Демьяновская ул. – Вокзальная ул. – ул. Трамвайная – ул. 2-ой Пятилетки – ул. Мира – Оловозавод);
- 11 (ул. Учительская – ул. Жданова – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – Сад им. Дзержинского);
- 13 (Сад Мичуринцев – Гусинобродский тракт – ул. Воинская – ул. Локтевская – ул. Зырянская – ул. Мостовая – ул. Серебренниковская – Центр – ул. Мичурина – ул. Челюскинцев – Вокзал)
- «Б» (Пл. Калинина – Дуси Ковальчук – ул. Богдана

Хмельницкого – ул. Учительская - – ул. Жданова – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – Ул. Гоголя – ул. Мичурина - Центр - ул. Мичурина – ул. Писарева – Красный проспект – пл. Калинина);

- «В» (ходил по таким же улицам, что и маршрут «Б», только во встречном направлении).

### 3. Изменились трассы маршрутов:

- 1(Река Плющиха – ул. Большевикская - ул. Мостовая – ул. Серебренниковская – Центр – Ипподромский рынок – ул. Челюскинцев - Вокзал);
- 7 (Ул. Дуси Ковальчук – Пл. Калинина - Красный проспект – ул. Писарева – Ул. Мичурина - Центр);
- 9 (Ст. Кривощёково - ул. Трамвайная – ул. 2-ой Пятилетки – ул. Памирская (Петухова) – Гипсолитовый завод.

4. 22-ого декабря 1962 года было введено в эксплуатацию новое Кировское трамвайное депо на 100 трамваев (точнее, мест для них). И по состоянию на этот год (1962), общая протяжённость путей составляла 130,7 километров. При этом, количество вагонов (трамваев) всех трамвайных депо, включая новое построенное Кировское депо, составила 344 шт.

В 1966 году вновь произошло изменение маршрутной сети:

1. Были закрыты маршруты «А», «Б», «В»;
2. Изменились пути следования маршрутов:
3. 5 (Северный посёлок - Ул. Учительская – ул. Богдана Хмельницкого – ул. Дуси Ковальчук – пл. Калинина – Красный проспект – ул. Писарева – ул. Мичурина – Центр);
4. 6 (Станция Кривощёково – Улица Трамвайная – ул. Горская – ул. Мостовая – ул. Серебренниковская – Центр – ул. Мичурина – ул. Челюскинцев – Вокзал);
5. 7 (Ул. Дуси Ковальчук – Пл. Калинина - Красный проспект – ул. Писарева – Ул. Мичурина - Центр – ул. Серебренниковская – ул. Мостовая – ул. Зыряновская – ул. Гурьевская – ул. Воинская – Гусинобродский тракт – Сад Мичуринцев);
6. 11 (Клуб им. Кирова – ул. Дуси Ковальчук – ул. Богдана Хмельницкого - ул. Учительская – ул. Жданова – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – Сад им. Дзержинского - Золотая Горка);
7. 12 (Гипсолитовый завод (ЗЖБИ) – ул. Памирская (Петухова) – ул. 2-ой Пятилетки – ул. Горская – ул. Зыряновская – ул. Гурьевская – ул. Воинская – Гусинобродский тракт – Сад

Мичуринцев);

Маршруты 2, 3, 4, 8, 9, 10, 13 остались без изменений.

Однако по проекту развития трамвайного движения от 1927 года, к 1971-ому году планировалось достроить трамвайные линии до сёл Толмачёво, Матвеевка и Каменское и до деревни Луговое, что даже по современным границам города Новосибирска достаточно впечатляет, так как с. Толмачёво находится за пределами города Новосибирска. Таким образом, по этому проекту городские власти намеревались создать сеть городского и пригородного трамвая, но фактически этого сделано к данному периоду не получилось.

К 1976 году трамвайная сеть г. Новосибирска очень сильно изменилась, так как были открыты новые пути на улицах Петухова, Вертковской, Троллейной, Ватутина, Котовского, Блюхера, Кошурникова и Волочаевской.

Появились новые маршруты:

- 14 (Северный посёлок - ул. Учительская – ул. Жданова – ул. Трикожажная – проспект Дзержинского – ул. Волочаевская – Гусинобродское шоссе – Сад Мичуринцев);
- 15 (ТЭЦ-2 – Широкая ул. – ул. Троллейная – Клуб им. Чехова - ул. Троллейная – Станиславский жилмассив);
- 16 (Вокзал – ул. Челюскинцев – ул. Гоголя – проспект Дзержинского – ул. Волочаевская – Гусинобродское шоссе);
- 17 (Северный посёлок – ул. Богдана Хмельницкого – ул. Дуси Ковальчук – Пл. Калинина - ул. Дуси Ковальчук – Клуб им. Кирова);
- 19 (Посёлок Чемской – ул. Петухова – пл. Кирова – ул. Сибиряков – Гвардейцев – ул. Блюхера – ул. Зыряновская – ул. Серебренниковская – Центр);
- 20 (Золотая Горка – проспект Дзержинского – ул. Кошурникова – Сад Мичуринцев);
- 21 (Вокзал – ул. Челюскинцев – ул. Гоголя – ул. Кошурникова – Сад Мичуринцев);
- 22 (Поселок Южный – ул. Титова – ул. Троллейная – ул. Вертковская – ул. Сибиряков – Гвардейцев – ул. Петухова – Молкомбинат);
- 23 (Пос. Северный - ул. Учительская – ул. Жданова – ул. Трикожажная – проспект Дзержинского – ул. Гоголя – ул. Мичурина- ул. Орджоникидзе – Центр);
- 24 (Центр – ул. Мичурина – Центральный рынок – ул. Писарева – Красный проспект – Пл. Калинина - ул. Дуси

Ковальчук – Клуб им. Кирова);

- 25 (Поселок Чемской – ул. Петухова – пл. Кирова- ул. Петухова- Молкомбинат);
- «А» (Новосибирск-Западный – Широкая улица – ул. Станиславского – ул. Титова – Троллейная улица - Новосибирск-Западный).

## 2. Изменены трассы маршрутов:

- 1 (Бугринская роща – ул. Ватутина – ул. Мира – ул. Сибиряков – Гвардейцев – ул. Петухова – пос. Чемской);
- 2 и 3 маршруты продлены до Золотой Горки;
- 6 (Станиславский жилмассив – ул. Троллейная – ул. Ватутина – ул. Котовского – ул. Зыряновская – ул. Серебренниковская – ул. Мичурина – ул. Челюскинцев – Вокзал);
- 7 (Ул. Дуси Ковальчук – Пл. Калинина - Красный проспект – ул. Писарева – Ул. Мичурина - Центр – ул. Серебренниковская – ул. Мостовая – ул. Зыряновская – ул. Гурьевская – ул. Воинская – ул. Никитина - Гусинобродское шоссе);
- 8 (Южный поселок – ул. Титова – Троллейная улица – ТЭЦ -2);
- 9 (Ул. Сибиряков – Гвардейцев - Ул. Вертковская - Новосибирск- Западный - ул. Ватутина – ул. Котовского - ул. Блюхера – ул. Сибиряков – Гвардейцев – ул. Петухова – Молкомбинат);
- 10 (Бугринская роща – ул. Ватутина – ул. Мира – ул. Сибиряков-Гвардейцев – ул. Блюхера – ул. Котовского – ул. Ватутина – Широкая ул. – Новосибирск-Западный – Троллейная ул. – ул. Вертковская - ул. Сибиряков-Гвардейцев - ул. Мира - ул. Ватутина - Бугринская роща);
- 11 (Пл. Калинина - ул. Дуси Ковальчук – ул. Богдана Хмельницкого - ул. Учительская – ул. Жданова – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – Сад им. Дзержинского - Золотая Горка);
- 12 (Молкомбинат - ул. Петухова – ул. Сибиряков - Гвардейцев – ул. Горская – ул. Зыряновская – ул. Гурьевская – ул. Воинская – ул. Никитина – Сад Мичуринцев);
- 13 (Гусинобродское шоссе – ул. Никитина - ул. Воинская – ул. Гурьевская – ул. Зыряновская – ул. Серебренниковская – Центр - ул. Мичурина – ул. Челюскинцев – Вокзал);

К 1986 году маршруты так же сильно подверглись изменениям, так как 1977 – 1980 годах были убраны пути на Красном проспекте, ул. Станиславского, Челюскинцев и частично на ул. Титова. Но в то же время, появились пути на улицах Оборонная, Широкая, 9-ой

## Гвардейской Дивизии и Связистов.

### 1. Появились новые маршруты:

- 18 (Ул. Волховская – ул. 9-ой Гвардейской Дивизии – Станиславский жилмассив - ДК им. Чехова – ул. Титова – ул. Связистов – ул. Широкая - ул. Ватутина – ул. Котовского – ул. Зыряновская – ул. Серебренниковская – Центр – Ул. Писарева). Но из другого источника следует, что уже в 1979 году был открыт данный маршрут по вышеперечисленному маршруту;
- 26 (Сосновый бор – ул. Б. Хмельницкого – ул. Дуси Ковальчук – пл. Калинина).

### 2. Изменились трассы маршрутов:

- 3 (Пл. Калинина – ул. Дуси Ковальчук – Клуб им. Кирова);
- 4 (Бугринская роща – ул. Мира – ул. Сибиряков – Гвардейцев – Пл. Маркса – ул. Зыряновская – ул. Серебренниковская – ул. Мичурина – ул. Писарева);
- 5 (Золотая горка – проспект Дзержинского – ул. Волочаевская – Гусинобродское шоссе – Сад Мичуринцев);
- 7 (Станиславский жилмассив – ул. Оборонная – ул. Связистов – Широкая ул. – ТЭЦ -2);
- 11 ( Клуб им. Кирова - Пл. Калинина - ул. Дуси Ковальчук – ул. Богдана Хмельницкого - ул. Учительская – ул. Жданова – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – Сад им. Дзержинского - Золотая Горка);
- 13 (Гусинобродское шоссе – ул. Никитина - ул. Воинская – ул. Гурьевская – ул. Зыряновская – ул. Серебренниковская – Центр - ул. Мичурина – Ул. Писарева);
- 15 (Ул. Волховская - ул. 9-ой Гвардейской Дивизии – Станиславский жилмассив - ДК им. Чехова – ул. Титова – ул. Связистов – ул. Широкая – ул. Троллейная - ДК им. Чехова - ул. 9-ой Гвардейской Дивизии - Ул. Волховская);
- 16 ( Ул. Писарева - ул. Гоголя – проспект Дзержинского – ул. Волочаевская – Гусинобродское шоссе);
- 21 (Центр – ул. Мичуринцев – ул. Гоголя – ул. Кошурникова – Сад Мичуринцев);
- 24 (Ул. Писарева – ул. Гоголя – ул. Кошурникова – Губинобродское шоссе).

### 3. Был закрыт 19 маршрут.

К 1991 году сеть также подверглась изменениям, так как были демонтированы пути на улицах Гоголя (1989 год), Дуси Ковальчук в 1987 году. Однако на Левом берегу были построены пути на ул.

Связистов (до Юго-Западный ж/м).

1. Были закрыты маршруты 2, 3, 4, 5, 6, 16, 21, 24, 26.
2. Появился новый маршрут: 19 (Ул. Связистов – Широкая ул. – Троллейная ул. - Станиславский жилмассив – ул. Волховская - ул. Связистов)
3. Изменились пути следования маршрутов:
  - 7 (Юго-Западный ж/м - Станиславский жилмассив – ул. Титова – ул. Связистов – Широкая ул. – ТЭЦ -2);
  - 11 (Пл. Калинина - ул. Дуси Ковальчук – ул. Богдана Хмельницкого - ул. Учительская – ул. Авиастроителей – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – Сад им. Дзержинского - Золотая Горка)
  - 12 (Бугринская роща – ул. Мира – ул. Сибиряков – Гвардейцев – Пл. Маркса – ул. Зыряновская – ул. Гурьевская – ул. Воинская – Сад Мичуринцев);
  - 15 (Юго-Западный ж/м - Станиславский жилмассив – ул. Троллейная - Широкая ул. – ТЭЦ -2);
  - 17 (Пл. Калинина - ул. Дуси Ковальчук – ул. Богдана Хмельницкого - ул. Учительская – Сосновый бор);
  - 18 (Юго-Западный ж/м - Ул. Волховская – ул. 9-ой Гвардейской Дивизии – Станиславский жилмассив - ДК им. Чехова – ул. Титова – ул. Связистов – ул. Широкая - ул. Ватутина – ул. Котовского – ул. Зыряновская – ул. Серебренниковская – Оперный театр);
  - 23 (Сосновый бор - ул. Учительская – ул. Авиастроителей – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – ул. Кошурникова – Сад Мичуринцев).

1992 – 2000 годы

В 1992 – 1993 годах произошел демонтаж путей на Коммунальном мосту. С этого времени начинается самый тяжелый период для развития трамвая. Количество подвижного состава неуклонно падало (к примеру, в 1991 году было 423 единиц подвижного состава, а в 1995 году – только 282 единицы, а в 2000 году – вообще 207 единиц[26]), что и повлекло за собой закрытие маршрутов.

Был закрыт маршрут № 7 (Юго-Западный ж/м - Станиславский жилмассив – ул. Титова – ул. Связистов – Широкая ул. – ТЭЦ -2) в 1996-1997 годах

Были открыты новые маршруты:

- 3 (Молкомбинат – ул. Петухова – пл. Кирова – ул. Сибиряков-

Гвардейцев – ул. Покрышкина – пл. Маркса);

4 (Пос.Чемской – ул. Петухова – пл. Кирова – ул. Сибиряков – Гвардейцев – ул. Покрышкина – Пл. Маркса);

5 (Золотая горка – проспект Дзержинского – ул. Волочаевская – Гусинобродское шоссе – Сад Мичуринцев);

16 (Березовая роща – проспект Дзержинского – ул. Волочаевская – Гусинобродское шоссе – Сад Мичуринцев);

Изменены пути следования маршрутов:

9 (Молкомбинат — по ул. Петухова — Пл. Кирова — Пл. Сибиряков-Гвардейцев — по ул. Вертковской — по ул. Троллейной — Вокзал Новосибирск-Западный — ТЭЦ-2);

12 (Бугринская роща – ул. Ватутина – ул. Мира – Ул. Сибиряков – Гвардейцев – ул. Покрышкина – пл. Маркса);

15 (Пл. Маркса — по ул. Блюхера — Ст. метро «Студенческая» — по ул. Котовского — ДК «Металлург» — Пл. Труда — по ул. Широкой — по ул. Троллейной — Клуб им. Чехова — ж/м Станиславский — по ул. 9-й Гвардейской дивизии — по ул. Связистов — ж/м Юго-Западный)

18 (Пл. Маркса — по ул. Блюхера — Ст. метро «Студенческая» — по ул. Котовского — ДК «Металлург» — Пл. Труда — Вокзал Новосибирск-Западный — Хлебозавод — Широкая — по ул. Связистов — ж/м Юго-Западный)

20 (Березовая роща – проспект Дзержинского – Золотая горка)

23 (Сосновый бор - ул. Учительская – ул. Авиастроителей – ул. Трикотажная – проспект Дзержинского – Березовая роща).

2000 – ноябрь 2007 года (приложение 30)

В 2000 году произошло объединение Кировского и Ленинского депо в Левобережное, и Дзержинское депо с Октябрьским депо объединились в Правобережное депо. Возможно, этот фактор повлиял на маршрутную сеть.

1. Был закрыт 7 маршрут в 1997 году и 23 маршрут в декабре 2006 года;

2. Произошло изменение маршрута № 12 (Бугринская роща — по ул. Мира — Пл. Сибиряков-Гвардейцев — по ул. Вертковской – ул. Широкая - ул. Котовского – ул. Блюхера – Пл. Маркса – ул. Покрышкина – ул. Мира – Бугринская роща).

Ноябрь 2007 – 2014 годы

В ноябре 2007 года произошёл демонтаж путей (трамвайного

кольца) на площади Маркса, затем в декабре 2007 – на Березовой роще (опять же трамвайное кольцо [27]). В связи с этим, произошло изменение маршрутной сети.

1. Были закрыты 1,3,4,12,16, 17,20, 23 маршруты;
2. Произошло изменение путей маршрутов:
  - 10 (Бугринская роща — по ул. Мира — Пл. Сибиряков-Гвардейцев — по ул. Вертковской — ж/м Станиславский — по ул. 9-й Гвардейской дивизии — по ул. Связистов — Широкая — Хлебозавод — по ул. Троллейной — по ул. Вертковской — Бугринская роща)
  - 15 (Бугринская роща — по ул. Мира — Пл. Сибиряков-Гвардейцев — Пл. Маркса — по ул. Блюхера — Ст. метро «Студенческая» — по ул. Котовского — ДК «Металлург» — Пл. Труда — по ул. Широкой — по ул. Троллейной — Клуб им. Чехова — ж/м Станиславский — по ул. 9-й Гвардейской дивизии — по ул. Связистов — ж/м Юго-Западный)
  - 18 (Ул. Петухова — Пл. Кирова — Пл. Сибиряков-Гвардейцев — Пл. Маркса — по ул. Блюхера — Ст. метро «Студенческая» — по ул. Котовского — ДК «Металлург» — Пл. Труда — Вокзал Новосибирск-Западный — Хлебозавод — Широкая — по ул. Связистов — ж/м Юго-Западный).

#### 2014 – 2016 годы

В 2014 году наступил переломный момент в развитии новосибирского трамвая, сокращение сети прекратилось, выполнен масштабный ремонт путей на улицах Мичурина, Троллейной, проспекте Дзержинского, запланированы новые ремонты (в том числе на конечных станциях), восстановлено кольцо на площади Маркса.

В июле 2015 года был построен правый поворот с ул. Сибиряков-Гвардейцев на ул. Вертковскую по направлению от площади Маркса, а также в обратном направлении. Это позволило организовать короткий маршрут №16 до площади Маркса от Юго-Западного ж/м.

В 2015-2016 был осуществлен проект продления трамвайной линии по улице Титова до нового жилмассива «Чистая Слобода» от конечной станции «Пос. Южный». Активное строительство велось с июля по октябрь 2016 года. Для работы на новой линии планируют создать короткий маршрут №2, который будет работать в часы пик, а маршрут № 8 продлить в обе стороны и объединить его с недавно созданным маршрутом №16.

В связи с этими факторами, маршрутная сеть незначительно



изменилась.

Открылись 2, 3 и 16 маршруты (впоследствии закрыли сначала 19 маршрут, затем и 16 маршрут, так как 16 маршрут был объединён с 8 маршрутом).

Маршрут №2: Жилмассив «Чистая Слобода» — ул. Титова — Улица Вертковская — Метро Площадь Маркса.

Маршрут № 3: Молкомбинат — по ул. Петухова — Пл. Кирова — Пл. Сибиряков-Гвардейцев — Метро Площадь Маркса

### **Заключение**

Первый трамвай в Новосибирске были запущен 26 ноября 1934 года, благодаря действиям горсовета города Новосибирска, а точнее тресту трамвайного строительства отдела коммунального хозяйства Горсовета. В Новосибирске были следующие модели подвижного состава: Х/М (1934 – 19??), МТВ (1950-1969 гг.), Tatra K2SU (1968-1976 гг.), РВЗ-6 (1961 – 2007 гг.), РВЗ-7 (1982-1988 гг.) и КТМ-5 (1987- по настоящее время). Также мы просмотрели схемы трамвая в различные периоды и выяснили, что трамвайная сеть в настоящее время значительно сокращена, по сравнению с трамвайными линиями Новосибирска в 1986 году.

### **История станции Евсино**

*Давыдова Екатерина, Колотий Иван,*  
МКОУ СОШ ст. Евсино Искитимского района,  
*Ядута Анна Сергеевна,*  
учитель русского языка и литературы

### **Введение**

Место нашего рождения – станция Евсино Искитимского района Новосибирской области.

В школе мы изучаем разные науки, в том числе, историю. Историю Средних веков, историю России. Но не задумывались о точных сведениях по нашей станции, нашей малой родине. Когда нам предложили сделать проект про историю нашего поселения, мы согласились. Интересно было отыскать документы, которых раньше, до нас, никто не находил. Появился азарт первооткрывателя, никто до нас подобного не делал!

В первую встречу мы обговорили подробности работы и наши

возможные действия. Начали с интернета. Затем решили выяснить, какой материал по нашей теме хранится в администрации села. Следующий этап – работа в архиве г. Новосибирска. Мы знали, что нам, шестиклассникам, позволят там поработать вместе с учительницей. Раз наше поселение – станция, решили обратиться за помощью к архивистам музея Западно – Сибирской железной дороги. Работа над проектом отнимает много времени, пока мы не нашли документы, где сами прочитали бы информацию: «Станция Евсино появилась...» или что-то подобное. Но есть планы, есть интерес. Знать свою историю познавательно и необходимо. Будем искать дальше.

*Название проекта:*

История станции Евсино

Цель проекта: найти документальное подтверждение известным на сегодняшний день фактам и времени появления нашего поселения.

*Задачи:*

1. Встретиться с главой администрации Евсинского сельского совета для выяснения имеющихся сведений о поселении.
2. Посетить старинные объекты станции, которые возникли во время её основания.
3. Посетить Новосибирский государственный архив с целью работы с архивными документами, проясняющими историю нашего поселения.
4. Встретиться с сотрудниками музея истории Западно-Сибирской железной дороги.
5. Составить беседу со старожилами станции Евсино.
6. По возможности посетить архив города Барнаула.
7. Собрать все сведения и создать письменный вариант проекта.
8. Представить работу администрации Евсинского поселения и школьному сообществу.

*I этап*

22 ноября 2017 года состоялась беседа с главой администрации Евсинского поселения Колотий Алексеем Ивановичем. (Предварительно были составлены вопросы для беседы. Беседа сохранена в аудиозаписи.) Алексей Иванович пригласил на встречу Мазур Л. А., бывшего библиотекаря, которая собирала материал по истории станции Евсино. Глава администрации одобрил наше решение заниматься розысками информации об истории села и обещал нам всячески помогать.

Алексей Иванович рассказал, что основные сведения о станции

понадобилось систематизировать к празднованию 100-летия Евсино в 2013 году. Заселение станции началось с улицы Садовой. Она появилась на месте так называемого Копай-города. Там строили землянки первые рабочие железной дороги.

В ходе разговора выяснилось, что основная часть сведений - это воспоминания старожилов, информация, собранная учителями и школьниками. Нам переданы имеющиеся материалы о годах появления основных объектов нашего села и ксерокопия статьи «Искитимской газеты» за 1995 год об истории станции. Однако точных документов, подтверждающих сведения о первых годах поселения, нет.

На начало работы над проектом нам известно, что станция образовалась во время строительства Алтайской ветви Транссибирской магистрали. Годом основания станции считается 1913 год. Самые старые здания: водонапорная башня и вокзал. Причиной возникновения станции явилась необходимость дозаправки паровозов водой на длинном перегоне от Бердска до Черепаново, да и машинистам необходим был отдых. Благодаря помощи администрации мы смогли побывать на водонапорной башне и представить, как сто лет назад подавали воду от реки Шипунихи до резервуара башни. После встречи с Главой администрации работники сельского совета сделали официальный запрос об имеющихся сведениях о ст. Евсино в музей истории Западно-Сибирской железной дороги. Однако присланная справка дублировала уже известный материал без ссылок на документы.

## *2 этап*

14 декабря 2017 года мы предприняли попытку отыскать документальные источники по нашей теме в Новосибирском государственном архиве. Сложность работы в читальном зале архива была в том, что мы не знали точно, какие запрашивать документы и ещё нельзя без разрешения администрации фотографировать страницы книг. Начали с того, что просмотрели «Путеводитель по документам архива». Первый источник, с которым мы работали, была «Памятная книжка Томской губернии на 1904 год». Здесь мы хотели найти упоминание о нашем поселении, с тем, чтобы уточнить год его возникновения. (Мы предполагали, что на месте нашей станции до появления железной дороги могло существовать какое-либо поселение).

Итак, в 1904 году в Томской губернии, Барнаульском уезде существовали волости: Бердская, Малышевская, Сузунская, Николаевская, Чингинская, Легостаевская, Боролянская. Исходя из того, что территориально к нам ближе Легостаево, предполагаем,

что наше поселение должно входить в Легостаевскую волость. В Легостаевской волости указаны следующие поселения: село Медведское, деревня Ургун, Шадрина, Гусельникова, д. Белова, Горлова, Харина, Усть-Чемская, село Легостаевское, д. Малиновка, Мосты, Соседова, Ново-Соседова, Улыбина, Чупина, Бородавкина, село Локтёвское, д. Гилёва, Верх-Мельтюшинская, Горёвка, Веснина, село Дорогино-Заимское, д. Крутишка, Ново-Инская, деревня Шибкова, деревня Евсино. (Сложность в том, что в настоящее время в Искитимском районе два поселения с названием «Евсино»: деревня и станция. Это затрудняет поиск.) В описании деревни Евсино 1904 года указано: число дворов- 105, жителей мужского пола – 246, женского пола – 279, земли – 10910/434. При речке Койнихе. Школа грамоты.

Итак, очередное разочарование: значит, речь идёт не о нашем поселении, потому что рядом со станцией Евсино нет рек и озёр.

Мы решили проверить следующую версию: заказать метрические книги церквей, которые были расположены рядом, чтобы в них найти упоминание о нашей станции.

Их было несколько: метрическая книга Покровской церкви с. Шибково, метрическая книга церкви с. Новолукти. Упоминание о д. Евсино мы увидели в метрической книге Покровской церкви с. Шибково.

Там мы отыскивали записи о рождении детей с фамилиями, которые и сейчас существуют на ст. Евсино, например, Вагайцев, Дорогин, Калининченко, Майковский и с фамилией нашего одноклассника - Батенёв. Несмотря на то, что это были записи о рождении в 1917 году (год основания нашей станции – 1913), мы не можем быть уверенными, что речь идёт о нашем поселении, так как в разных источниках возле слова «Евсино» стоит разная буква: «с.», «д». О каком точно поселении идет речь с метрических книгах церквей непонятно.

В связи с ограничением времени нам не удалось полностью завершить свою работу в архиве, поэтому мы изучали сайт архива Новосибирской области. В электронном каталоге были просмотрены имеющиеся документы, и теперь мы знаем, что заказывать в следующую поездку для дальнейшего изучения.

### *3 этап*

17 января 2018 года мы в музее истории Западно-Сибирской железной дороги. Задача, которую мы ставили перед собой: найти документы, освещающие этапы строительства Алтайской ветки Транссиба, чтобы там отыскать упоминание о нашей станции или времени возникновения водонапорной башни или вокзала.

Курировал встречу главный хранитель фондов музея Зюбан А. А. Что удалось выяснить? К сожалению, Александр Анатольевич не смог указать на документальные источники, отражающие нужные нам сведения. Однако, мы выяснили, например, что начальником строительства Южной ветки Транссиба являлся Будагов Григорий Моисеевич. Нам приятно было это узнать, потому как мы знаем, что Будагов строил первый железнодорожный мост через реку Обь возле села Кривошеково. Именно с него и начался наш любимый Новосибирск. Возможно этот известный петербургский инженер мог находиться и на станции Евсино.

Еще мы узнали, что Алтайская железная дорога строилась на частные деньги (в отличие от Транссибирской железной дороги) и движение по ней началось в 1915 году. Значит, в это время как минимум была водонапорная башня и уже существовало поселение.

В эту поездку нам удалось поработать с книгой, которая хранится в музее «Стальная колея: Летопись Западно-Сибирской железной дороги». Мы узнали важные факты, например, решение о строительстве железной дороги от Новониколаевска через Барнаул до Семипалатинска Совет министров Российской империи принял 10 февраля 1911 года. В июне 1912 года состоялось Высочайшее утверждение строительства Алтайской железной дороги. Стоимость работ оценивалась в 60 миллионов рублей. 14 марта 1913 года Государственный Совет одобрил сооружение дороги на Алтае. Весной этого же года на трассе будущей дороги произведены окончательные изыскания, определены пункты для устройства станций, выбраны места для размещения железнодорожных сооружений и главных железнодорожных мастерских в Барнауле. В мае в Новониколаевск начали прибывать поезда из центральной части России с переселенцами для строительства железной дороги на Алтае. (Значит, можно утверждать, что в именно 1913 году и появились первые поселенцы на месте нашей станции).

В этой книге приведены выдержки из газеты «Жизнь Алтая», которая освещала этапы строительства дороги. Например, заметка в номере 61 от 1913 года сообщает: «В первых числах апреля (к Пасхе) все должностные лица по постройке Алтайской железной дороги <...> переезжают из Томска в Н-Николаевск, где будет находиться Управление по постройке Алтайской ж. д». В этой же газете №139 за 1915 год написано: «В районе Н-Николаевска до станции Алтайская и от ст. Алтайская до ст. Бийск линия готова. В настоящее время производится окончание стройки гражданских

сооружений (жилых станционных домов), причем, в районе между Бердском и Н-Николаевском самым интенсивным образом ведется балансировка пути – к 1 июля будет закончена». (Итак, мы нашли хотя бы косвенное подтверждение известного нам времени возникновения нашего поселения).

Кроме того, сотрудники музея посоветовали нам обратиться с запросами в архивы Томска и Барнаула. Старший научный сотрудник Лампе Я.А. провел детальную экскурсию по музею.

Встреча закончилась тем, что работники музея передали в дар нам и нашей школе следующие книги: «Вековой путь на службе Отечеству. Страницы истории Западно-Сибирской железной дороги», «Вокзалы Западно-Сибирской железной дороги», «Будагов Григорий Моисеевич», «Уроки мужества: «Дороги Победы».

#### *4 этап*

15 февраля 2018 года мы договорились о встрече с одним из старейших работников железной дороги (идею подсказала библиотекарь Мазур Л.А.) – Марией Степановной Ерушниковой, жительницей нашего села. Мы рассчитывали прояснить или подтвердить любые факты о нашей станции.

Мария Степановна – дочь железнодорожника, год рождения её отца – 1901, но работать именно на станции Евсино он стал в 1941 году. Семья переехала сюда с началом войны из Черепаново. Марии Степановне 81 год, это интересный собеседник, она проработала на железной дороге 31 год, вырастила замечательных дочерей, у неё взрослые внуки. Что удалось прояснить в этой встрече: всю войну семья жила в 5 километрах от станции, так как Степан Евдокимович, отец, был назначен машинистом водокачки. Она была смонтирована на реке Шипунихе, там же находился дом рабочих, обслуживающих водокачку, на четыре семьи. Дети ходили в Евсинскую 7-летнюю школу по 10 км в день. С появлением тепловозов, электровозов, отпала необходимость в таком затратном деле – подаче воды, и семья переехала в Евсино.

Мария Степановна рассказала, что строения на берегу реки разрушились совсем недавно в 2000-х годах. Нам интересно побывать в этом месте, определить, откуда же подавалась вода, тем более, что водовод под столетней водонапорной башней до сих пор действующий. Семья Марии Степановны обещала нам показать летом это место.

#### *Выводы:*

Таким образом, работая над проектом, мы пришли к выводу, что цель его достигнута частично.

1. Самую главную задачу: отыскать документы, в которых мы своими глазами могли прочитать сведения о своем поселении мы не выполнили.

2. Мы не смогли точно выяснить, было ли поселение на месте нашей станции до появления ветки Алтайской железной дороги. Но косвенное подтверждение этому факту все же нашли в газете «Жизнь Алтай».

3. Мы поняли, где можно продолжать искать сведения о нашей станции. В следующей поездке в архив узнаем, сохранились ли дореволюционные газеты, чтобы поработать с ними.

4. Мы приобрели первоначальный опыт работы в архиве, и благодаря электронным документам, определили для себя направление дальнейших поисков.

5. Также отправим запрос в архивы Томска и Барнаула.

6. В ходе работы узнали много нового, познакомились с интересными людьми.

#### *Список литературы. Источники*

1. Справка из музея истории Западно – Сибирской железной дороги.

2. Википедия о станции Евсино.

3. Памятная книжка Томской губернии на 1904 год (архив).

4. «Стальная магистраль. Летопись Западно-Сибирской железной дороги» – Новосибирск: ИД «Историческое наследие Сибири», 2015.

5. «Будагов Григорий Моисеевич» Издание подготовлено сотрудниками музея истории Западно – Сибирской железной дороги», 2000.

6. <http://archive.nso.ru/>

7. <http://www.archiv.ab.ru/>

# НОВЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ

---

## Назначен новый директор Государственного архива Новосибирской области

Начальник управления государственной архивной службы Новосибирской области Константин Захаров 28 июня представил коллективу областного архива нового директора Дмитрия Симонова.

*Справка:* Дмитрий Геннадьевич Симонов родился 10 декабря 1967 года в селе Убинское Убинского района Новосибирской области.

В 1986–1988 годах проходил срочную службу в рядах Советской Армии. В 1993 году окончил историческое отделение Гуманитарного факультета Новосибирского государственного университета.

С сентября 1993 года работал на научных должностях в Институте истории СО РАН. В 2016–2019 годах являлся заместителем директора по научной работе. По совместительству работает доцентом в Новосибирском Государственном университете. Кандидат исторических наук (2000), профессор Академии военных наук (2008). Автор более 100 научных публикаций.

С 25 июня 2019 года занимает должность директора государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области».





# УСПЕХИ И НАГРАДЫ

---

## РЕШЕНИЕ коллегии Федерального архивного агентства

25 апреля 2019 г.

### Об итогах Конкурса работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2015–2017 годах

Коллегия Росархива, рассмотрев результаты Конкурса работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2015–2017 годах (далее – Конкурс), проведенного в соответствии с приказом Росархива от 21.06.2018 № 69, отмечает, что Конкурс позволил выявить лучшие образцы публикаторской и научно-информационной деятельности, электронных ресурсов и Интернет-проектов архивных учреждений Российской Федерации, а также результатов разработки научно-исследовательских тем.

Более половины допущенных к Конкурсу работ награждены дипломами разных степеней, в т.ч. семь работ – дипломами первой степени, что свидетельствует о достаточно высоком уровне участников Конкурса.

Учитывая, что организация таких конкурсов способствует укреплению профессиональных и корпоративных связей между архивистами России, стимулированию и повышению качества научно-исследовательской и научно-информационной деятельности архивных учреждений, Коллегия считает целесообразным продолжить их проведение и в дальнейшем.

Рассмотрев предложения жюри конкурса работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2015–2017 годах,

#### **Коллегия РЕШИЛА:**

Наградить дипломами Федерального архивного агентства:

...

1.2. В НОМИНАЦИИ «ПУБЛИКАЦИИ ДОКУМЕНТОВ»

#### **1.2.1. Сборники документов**

*Дипломами второй степени*

Большакову Анну Владимировну, Бузанову Валентину Алексеевну, Зиновьева Василия Павловича, Каравая Анастасию Геннадьевну, Родионову Ирину Валентиновну, Хмельницкую Ольгу Евгеньевну, Шульга Татьяну Владимировну (ОГКУ «Государственный архив Томской области») – составителей сборника документов и материалов «Когда рушились государства: судьба сибирской провинции в контексте Первой мировой войны».

### 1.3. В НОМИНАЦИИ «ЭЛЕКТРОННЫЕ ПРОЕКТЫ»

#### 1.3.3. Тематические сайты

*Дипломами третьей степени*

Захарова Константина Владимировича, Ивановскую Елену Владимировну, Компанеца Дмитрия Владимировича, Вараксина Николая Николаевича, Дудко Юлию Леонидовну, Оберемченко Ольгу Михайловну, Кандрашину Ирину Павловну, Широкова Владимира Михайловича (Управление государственной архивной службы Новосибирской области) – авторов проекта «ГИС-приложение «Архивная служба НСО. Изучение родословной»».

### 1.4. В НОМИНАЦИИ «СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИЗДАНИЯ»

*По группе архивных учреждений субъектов Российской Федерации:*

*Дипломами первой степени*

Грязнову Ольгу Васильевну, Коновалову Наталью Александровну, Петина Дмитрия Игоревича, Помыткину Веру Леонидовну, Стельмака Максима Максимовича (Министерство культуры Омской области, БУОО «Исторический архив Омской области») – составителей именного указателя к фондам Исторического архива Омской области (конец 1919–1920-е гг.) «Белые офицеры – красная власть»

Отметить активное участие в Конкурсе архивных учреждений субъектов Российской Федерации, входящих в состав Южного, Приволжского и Уральского федеральных округов.

Рекомендовать директорам федеральных архивных учреждений и руководителям уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела изыскать возможность поощрения победителей и лауреатов Конкурса работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2015–2017 годов.

Отделу организационной работы и мониторинга обеспечить размещение информации об итогах Конкурса через официальный интернет-сайт Росархива и интернет-портал «Архивы России»,

журналы «Отечественные архивы» и «Вестник архивиста».

Председатель коллегии  
Руководитель Федерального архивного  
агентства

А.Н. Артизов

Секретарь коллегии

Н.И. Гаршина

### **Отдел архивной службы администрации Искитимского района награжден Почетной грамотой Законодательного собрания Новосибирской области**

С 2010 года отдел архивной службы администрации Искитимского района достиг значительных результатов в работе.

Организациями – источниками комплектования отдела на данный момент является 90 организаций и предприятий района, 10 из которых являются предприятиями частной собственности, взаимодействие с которыми осуществляется на основании договоров о сотрудничестве, передаче на хранение и использовании архивных документов. Понимая, что успешное исполнение показателей во многом зависит от взаимодействия с организациями – источниками комплектования, в ходе которого происходит ежегодное упорядочение документов постоянного и долговременного хранения организаций, специалисты отдела большое внимание уделяют методическому обеспечению деятельности организаций – источников комплектования. С 2017 года в целях исключения утраты документов по личному составу введено в практику проведение семинаров и для организаций Искитимского района, не являющихся источниками комплектования муниципального архива.

Несмотря на тенденцию по архивным учреждениям Новосибирской области на уменьшение организаций-источников комплектования специалистами отдела принимаются меры по увеличению и за это время включено 6 организаций.

В 2012 году начата работа по переводу наиболее востребованных архивных документов на бумажной основе в электронный вид и наполнение программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области». Отдел архивной службы успешно

справляется с этой задачей и ежегодно положительно отмечается в обзорах управления государственной архивной службы Новосибирской области в этом направлении деятельности.

За восемь лет произошло увеличение документов, находящихся на хранение в отделе более чем на 10 000 единиц хранения и составляет почти 49 000, соответственно увеличилась нагрузка на сотрудников по исполнению запросов организаций и граждан, с которой они успешно справляются.

Выполняя в полном объеме все запланированное, специалистами отдела большое внимание уделяется инициативному документированию.

Так до 2014 года отдел архивной службы комплектовался только документами на бумажной основе, в 2014 году описаны и приняты на хранение видеодокументы, в 2015 году приняты и описаны фотоальбомы от граждан и организаций, в 2016 году создана коллекция нетрадиционных архивных документов «Достижения и награды Искитимского района».

В 2017 году проведена большая работа по приему и описанию документов личного происхождения. Специалистами отдела приняты и описаны документы личного происхождения экс-главы Искитимского района Новосибирской области (1987-2004) Татьяны Михайловны Парфенцовой и заводчика племенных высокопородистых лошадей, основателя конефермы в колхозе им. XX партсъезда Усть-Чемского сельсовета Искитимского района Федора Романовича Жужгова.

В 2018 года организована работа и в рамках празднования 100-летия со дня рождения Комсомола создана и принята на постоянное хранение коллекция нетрадиционных архивных документов «Биография Комсомола моей малой Родины», состоящая из работ всех 20 муниципальных образований Искитимского района.

На высоком уровне выполняется задача популяризации историко-документального наследия Искитимского района и патриотического воспитания молодежи. Отделом архивной службы проводятся не только традиционные информационные мероприятия (школьные уроки, экскурсии, выставки архивных документов, публикации и телесюжеты в средствах массовой информации и др.), но и вводятся новые формы мероприятий (научно-практические конференции, творческие встречи, информационные часы и др.), которые уже нашли положительный отклик у жителей Искитимского района.

# ЛИТЕРАТУРНАЯ СТРАНИЧКА

---

Попов Б.Н. и его произведение,  
к 110-летию со дня рождения поэта и прозаика

*Выдрина О.В.*,  
ведущий археограф отдела НИиМР  
ГКУ Новосибирской области  
«Государственный архив Новосибирской области»

25 июля 2019 года исполнилось 110 лет со дня рождения поэта и прозаика Попова Бориса Николаевича (1909–1986), члена Союза писателей СССР.

Борис Попов родился в семье рабочего в г. Уссурийске. Трудовую биографию начал с 1926 г., работал землекопом на строительстве Южно-Сибирской магистрали. Позже – заведующим клубом-читальней в Барнауле, руководителем агитколлектива. В 1928 г. Б. Попов экстерном сдал экзамен за курс обучения в школе для взрослых. С 1929 г. работал режиссёром-культурмассовиком в клубах Баку, Новосибирска, Барнаула.

Впервые принёс стихи и рассказы в Барнаульское объединение «Костёр» Дома работников просвещения в 1927 г. Первая книга стихов «Пульс пятилетки» опубликована в 1930 г. (г. Баку, Азербайджан). После службы в РККА с 1932 г. работал в Горно-Алтайске журналистом, сотрудником Западно-Сибирского совета ОСО, был председателем Горно-Алтайского областного совета ОСОАВИАХИМа.

Работая на Алтае, занялся собиранием и переводом на русский язык произведений устного народного творчества алтайцев. Его переводы печатались под псевдонимом «Б. Каирский», «Б. Попов-Каирский». Вместе с алтайским писателем Павлом Кучияком организовал Алтайское областное литературное объединение. В 1934–1935 гг. являлся ответственным секретарём Горноалтайского областного организационного бюро Союза советских писателей. В 1935–1940 гг. на общественных началах руководил Новосибирским областным литературным объединением. Работая на редакторских и административных должностях в Новосибирском областном радиокомитете, по совместительству был инспектором комитета по делам искусств, внёс вклад в создание репертуара для вновь созданного национального певческого ансамбля на радио и для областного музыкально-драматического театра.

Во время Великой Отечественной войны работал в Горно-

Алтайском обкоме РКП(б), был председателем облисполкома. В 1951 – 1953 гг. – работник аппарата обкома РКП(б), председатель областного радиокомитета (1948–1950), заведующий областным отделом культурно-просветительной работы, парторг Акташского ртутного рудника (Кош-Агачский район) (1951–1953). Директор областного Дома народного творчества, заместитель начальника управления культуры облисполкома (1953–1960), старший редактор русского вещания Горно-Алтайского областного радио (1962–1969).

С 1969 г. жил в г. Новосибирске, работал заместителем секретаря Новосибирской писательской организации. Писал очерки, тексты песен. Книга «Золотые початки» (Горноалтайск, 1955), роман-воспоминание «Это ты, молодость» (Новосибирск, 1968), повесть для детей «Красный бант» (Барнаул, 1972), повесть «Кир из Порт-Артура» (Новосибирск, 1974), повесть «Юность без галстука» (Новосибирск, 1974), роман «Рост» (Новосибирск, 1987). Член Союза писателей СССР (с 1969). Кавалер ордена «Знак Почёта», награждён медалями, значком «Отличник Министерства культуры СССР». Умер 15 сентября 1986 в г. Новосибирске.

Мы предлагаем вниманию читателей одно из произведений

Б. Попова, написанное по мотивам народных алтайских преданий –

Сказка о ячменной лепешке.

Сказка веками в Алтае бродила

По долинам, ущельям и дымным аилам.

Народа певцы в сказку вплетали

Мечты о счастливой безоблачной дали.

И как бы зайсаны-князьки не хотели,

Чтоб сказки и песни для них только пели,

Народ создавал, сохранял и нес

От лет молодых до седых волос,

Друг другу из уст отдавая в уста

Мечту, что как лед на вершинах чиста,

Лелея её, как родное дитя,

Сквозь бури невзгоды, сквозь горя лета,

Чтоб нам сохранить. Тем, кто может понять,

О чем в старину могли лишь мечтать.

Тогда на Алтае было темно...

Народу только и было дано

Слышать рыданья родной стороны.

Спину согнули Алтая сыны.

Камнем на плечи лег ханский гнет.

Кровавый стирали с лица люди пот.  
Камланья шаманов еды не давало.  
В мученьях народных земля вся стонала.  
И море широкое из берегов  
От слов безутешных, слез бедняков  
Вздыхнув глубоко, выходило...  
Так было.  
Так было, когда на цветущий Алтай  
Напал кровожадный Кан-Шаранай.  
Ни скот, ни людей, ни цветов не жалея,  
Все поглощая, бараном жирея,  
Из темного царства злобу принес  
На всех, кто трудился, смеялся и рос.  
Желчь, а не кровь в его жилах текла.  
Совесь с рождения в душе не жила.  
И воинов черных так воспитал,  
Чтоб жалости к людям он в них не видал,  
А знали одно, поднимая свой меч, -  
Грابتить и жечь.  
Из далёкой охоты богатырь Ак-Шили  
Вернулся домой. Слышит стоны земли.  
Чтоб время не шло, сыновья Ак-Шили  
Уч-Казмыра коня подвели.  
Когда свою ногу в стремя занес,  
Такие слова Ак-Шили произнес:  
– «Пока я смогу сидеть в этом седле,  
А ноги коня будут мчать по земле,  
С Уч-Казмыром вместе вдвоем  
Будем сражаться с лютым врагом.  
Клятву даю: Шаранай от удара меча  
Сдохнет рыча!»  
Жена Ак-Шили молодая Чачак  
С мужем прощаясь, молвила так:  
– «Лепешку ячменную в путь я даю  
Тебе дорогой. Лепешка поможет в бою.  
Если устанешь в бою, – сказала Чечак, –  
Лепешки кусочек как съешь натошак,  
Утроится сила снова твоя.  
Силу утроит лепешка моя».  
Лепешку за пазуху он положил,

Плетью взмахнул и там, где он был  
Пыль завихрилась. И не скажет след  
Был или нет.  
Через сто перевалов и сотню долин  
Конь проскакал, с одной из вершин  
Увидел Ак-Шили, наконец,  
Из черного камня ханский дворец.  
Уч-Казымыр сказал Ак-Шили:  
– «Крикни погромче. И хану земли  
Выйти сражаться на смерть вели!»  
Пригнулась тайга – закричал Ак-Шили –  
Рассыпались скалы ближайшие в прах:  
– «Гнездо грязное свивший в наших горах,  
Ворон зловещий, Кан-Шаранай,  
Биться давай!»  
Шею бычьую свою повернул Шаранай:  
– «Кто там орет, поди-ка узнай», –  
Забитой своей прорычал он жене.  
Отвечала жена: – «Богатырь на коне  
С огромным искристым мечом,  
Смотрит сурово на наш с тобой дом».  
Кан удивился: – «Не думал никак,  
Чтоб на Алтае нашелся смельчак  
Вызвать на смертную битву меня!  
Скажи Албанчи: путь седлает коня,  
Съезжу на час. Мечом крикуну  
Глотку заткну!»  
Словно двух бурь встречный поток  
Ак-Шили с Шаранаем был силен наскок.  
Схватились, как барс и дикий кабан.  
Дыханье их поднялось, как туман.  
Рубят друг друга мечами сплеча,  
Но верх не берет сила ничья.  
Две силы могучих встретились тут:  
В реки наступят – вспять реки текут,  
На гору наступят – раздавят в песок.  
Солнце сто раз осветило восток,  
Но битвы не тухнет разгар,  
А крепнет жар...  
Больше года прошло. Чуть-чуть стал Ак-Шили



Струи усталости в жилах пошли.  
Мышцы ослабли у правой руки,  
Взмахи меча стали редки.  
И подумал тогда богатырь Ак-Шили:  
– «Неужели силы меня подвели?  
Неужели проклятого Хана-змею  
Живым отпущу на землю свою?  
И снова вонючий Кан-Шаранай  
Будет терзать голубой наш Алтай?»  
Вспомнил детей своих, клятву дал как,  
Вспомнил Чечак...  
Вспомнил совет прощальный Чачак –  
Лепешки ячменной поесть натошак...  
Лепешки кусок Ак-Шили оторвал,  
Съел и втрое, чем прежде, сильнее он стал.  
Схватил Шараная, как хватают щенка.  
Голова Шараная ушла в облака.  
Задрожал Шаранай, как собака завыл,  
Пощады у Ак-Шили запросил.  
Но пощады не знала батыра рука,  
Крепче сжала рука Шараная бока,  
Ребра хрустнули, крикнул тогда Ак-Шили:  
– «Ворон земли!  
На землю в последний раз посмотри!  
Воздуха последний глоток проглоти!  
Вниз посмотри на преступления свои,  
На преступления грязной змеи.  
Черную кровью своей отвечай  
За преступления свои Кан-Шаранай!»  
От удара вздрогнув, ликует Алтай!  
В куски разлетелся Кан-Шаранай.  
И все потому, что батыра рука  
Наполнилась силой, как в половодье река.  
И силой наполнил этот поток  
Хлеба кусок...

Автобиография Б. Попова (1969). ГАНО. Ф. Р-2168. Оп. 1. Д. 1.  
Л. 1–4.

Сказка о ячменной лепешке (1960-е) ГАНО. Ф. Р-2168. Оп.1. Д.3.  
Л.7–11.

# ЧЕЛОВЕК В АРХИВНОМ ДЕЛЕ

---

## 70 лет со дня рождения Л.С. Пащенко

Любая профессиональная сфера состоит из людей, вложивших силы в её развитие. 24 февраля 2019 г. исполняется 70 лет со дня рождения настоящего профессионала и энтузиаста архивного дела Лидии Сергеевны Пащенко.

Лидия Сергеевна родилась в Новосибирске в семье участника Великой Отечественной войны Сергея Васильевича и Зои Власовны Пащенко. Она росла в атмосфере патриотизма, понимания вклада человека в историю страны.

В 1969 г. двадцатилетней девчушкой Л. Пащенко пришла на работу на Новосибирский оловокомбинат в качестве литературного сотрудника заводской газеты «За олово». В том же году поступила на журфак Ленинградского государственного университета. Работа на оловянном комбинате – флагмане цветной металлургии в Сибири увлекла. Ей легко удавались сюжеты о внедрении новых технологий, заводчанах и жизни завода, сформировался авторский стиль. С благодарностью Лидия Сергеевна вспоминает помощь редактора газеты М.Д. Антонович. В 1974 г. Л. Пащенко стала совмещать работу журналиста с работой редактора радиовещания Новосибирского оловокомбината. Она сама подбирала интересный материал и озвучивала его в эфире. Передачи заводского радио выходили три раза в неделю. После 1978 г. в связи со сменой мест военной службы мужа она сменила несколько редакций заводских газет и радио.

В июле 1983 г. Лидия Сергеевна поступила на работу в Государственный архив Новосибирской области. Под руководством признанных авторитетов архивного дела А.Н. Козионовой, Р.К. Сухановой, Н.А. Дедюшиной она быстро осваивала новую специальность и выросла в профессионала с глубокими знаниями, инициативностью, творческим подходом и высокой



работоспособностью.

Коммуникабельность Лидии Сергеевны, её умение расположить к себе и увлечь собеседника совместными планами обращают к ней ученых, писателей, краеведов, музейных работников. Среди ее деловых контактов доктора и кандидаты исторических наук, журналисты, библиотечные работники, многие из которых стали настоящими друзьями: Л.И. Пыстина, Т.Н. Осташко, С.А. Красильников, С.А. Папков, И.М. Савицкий, В.А. Ильиных, В.Л. Соскин, В.С. Познанский, В.А. Баяндин, А.А. Николаев, Р.К. Нотман, А.Л. Посадсков, А.Н. Юмина, А.Г. Корзюк.

С участием Л.С. Пащенко подготовлены более 40 сборников документов, в том числе: «Культурное строительство в Сибири, 1941–1977 гг.» (Новосибирск, 1987); «Промышленное развитие Новосибирской области, 1946–1965 гг.» (Новосибирск, 1991); «Новониколаевск–Новосибирск. 100 лет. События. Люди: хроника развития города 1893–1993 гг.» (Новосибирск, 1993); «Власть и интеллигенция в сибирской провинции. Конец 1919 – 1925 гг.», «... 1925–1932 гг.» (Новосибирск, 1996, 1999); «Наша малая Родина: хрестоматия по истории Новосибирской области. 1921–1991» (Новосибирск, 1997); «Советы депутатов Новосибирской области: 1937–1997 гг.» (Новосибирск, 1997); «Оборонная промышленность Новосибирской области» (Новосибирск, 2005, 2007), «Вениамин Вегман: государственная, научная и общественная деятельность» (Новосибирск, 2010). Эти и многие другие сборники, подготовленные на высоком профессиональном уровне, ввели в научный оборот большой массив новых содержательных и интересных источников.

Пять сборников документов, при подготовке которых к изданию Л.С. Пащенко проводила археографическую обработку документов, становились победителями всероссийского конкурса научных работ в области архивоведения, конкурса научной книги СО РАН.

Лидия Сергеевна являлась постоянным участником научно-практических конференций, проводимых в Новосибирске. Темы ее исследований актуальны и интересны историкам и краеведам.

Она – автор целого ряда выставок документов по фондам ГАНО: «Новосибирская область в годы Великой Отечественной войны» (к 45-летию Победы), «Большой театр Сибири», «Новосибирская область в документах и фотографиях: 1921–2000 гг.», «Из истории управления городом» и др. И к каждой выставке у нее был особый подход. Для выставки к юбилею сибирского учёного-агронома А.Н. Скалзубовой Лидия Сергеевна отыскала на опытной станции

образцы сортов пшеницы, выведенной селекционером, а выставку, посвященную актеру-чтецу и писателю Ю.М. Магалифу, украсила настоящая афишная тумба с рекламой его концертов.

Л.С. Пащенко является автором телевизионного цикла к 100-летию Новосибирска «Мой город», серии передач о работниках культуры, рубрики «Ретро» программы «Здравствуйте!» на городском радио, соавтором цикла передач «Памятные даты», звучавшего на протяжении ряда лет на областном депутатском канале «Радио Слово». Она регулярно публиковала статьи в газетах «Советская Сибирь», «Вечерний Новосибирск», «Сибирское здоровье», «Сибирская газета», журналах «Горница», «Дарование», «Финансы в Сибири» и других изданиях.

В 2000–2009 гг. Лидия Сергеевна в соавторстве с новосибирским журналистом Алексеем Корзюком подготовила 20 телепередач цикла «Неизвестная Сибирь», программы, ставшей победителем зонального конкурса Академии российского телевидения «Тэффи–2003».

Лидия Сергеевна часто проводила школьные уроки и экскурсии по архиву. Обзоры Л.С. Пащенко отличались высоким эмоциональным уровнем, привлечением большого количества архивных документов. Только в 1998–1999 гг. ею были разработаны три профильно-тематические экскурсии для учащихся средних специальных учебных заведений.

При непосредственном участии Л.С. Пащенко Государственный архив Новосибирской области пополнился личными фондами заслуженного работника культуры художника И.В. Титкова, писателя Ю.М. Магалифа, доктора медицинских наук Р.П. Кернермана, документами ветеранов 18-й Гвардейской дивизии.

Большой опыт практической работы позволяет Л.С. Пащенко консультировать пользователей архива по составу и содержанию документов, обучению молодых сотрудников приемам выявления, методике отбора и археографической обработке документов.

В 1989 г. Л.С. Пащенко награждена медалью «Ветеран труда», в 2001 г. – нагрудным знаком «Почетный архивист». В 1999 г. Л.С. Пащенко занесена в Книгу Почета архивной службы Новосибирской области.

В 2017 г. Л.С. Пащенко стала одним из составителей книги «Мы родом не из детства, из войны». Одним из украшений издания стала тематическая хроника о жизни детей и подростков, подготовленная Лидией Сергеевной.

Л.С. Пащенко продолжает выступать с лекциями по истории Новосибирской области перед школьниками и краеведами и сегодня.

## 65 лет со дня рождения О.К. Кавцевич

30 июня 2019 года исполнилось 65 лет со дня рождения историка-архивиста, Заслуженного работника культуры РФ Кавцевич Ольги Константиновны (р.1954), директора ГКУНСОГАНО (1996–2001, 2007-2012 гг.). Ольга Константиновна родилась 30 июня 1954 г. Окончила Уральский государственный университет по специальности «историк-архивист». С 1974 г. работала в Государственном архиве Новосибирской области, сначала в должности хранителя фондов, затем – старшего научного



сотрудника, старшего архивиста. С 1993 г. по 1996 г. являлась заместителем директора – главным хранителем фондов. С 1996 г. по 2001 г. – директор Государственного архива Новосибирской области. С 2001 г. по 2007 г. – заместитель директора по основной деятельности. С 2007 г. по 2012 г. – директор Государственного архива Новосибирской области. Входила в состав коллегии и Научного совета управления государственной архивной службы Новосибирской области, научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа. На годы ее работы в качестве руководителя учреждения пришелся пик публикаторской, издательской и научной работы облгосархива. Ей удалось наладить взаимодействие с институтом истории СО РАН, широким кругом историков-архивистов. Награждена знаками «Отличник архивного дела СССР» и «Почетный архивист», грамотами Росархива, Зонального научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа, Новосибирского областного Совета депутатов, Администрации Новосибирской области, управления ГАС Новосибирской области. Занесена в Книгу Почета и альбом ветеранов управления ГАС Новосибирской области. Указом Президента Российской Федерации Д.А. Медведева от 30 декабря 2010 г. за заслуги в области культуры и многолетнюю плодотворную работу О.К. Кавцевич присвоено почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации». С 2012 г. на пенсии, но продолжает вести педагогическую деятельность и

оказывает консультации по методике архивного дела. Коллектив Государственного архива Новосибирской области выражает Ольге Константиновне пожелания доброго здоровья и долгих лет жизни.

### 55 лет со дня рождения Н.М. Ставицкой

2 мая 2019 года отметила свой юбилей Ставицкая Наталья Михайловна, начальник отдела архива администрации Доволенского района Новосибирской области.

Более 20 лет Наталья Михайловна посвятила архивной службе района, из них 8 лет в качестве руководителя муниципального архива. За этот период Наталья Михайловна внесла значительный вклад в развитие архивного дела в Доволенском районе. Благодаря ее грамотному руководству эффективно организована работа по формированию и сохранению архивных фондов и документов района.



Возглавляемый ею отдел эффективно проводит работу по внедрению современных автоматизированных информационных технологий, путем перевода наиболее востребованных архивных документов на бумажных носителях в электронную форму, наполнения программного комплекса «Электронный архив Новосибирской области», создания электронного научно-справочного аппарата ко всем находящимся на хранении в архиве фондам. В течение 2018 года сотрудниками отдела оцифровано более тысячи единиц хранения (создано 97 795 образов).

Обладая глубокими знаниями состава и содержания фондов архива, Наталья Михайловна вместе с коллегами успешно используют архивные документы при подготовке и проведении торжественных мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам Доволенского района, исполнении тематических запросов, пропагандируют архивные документы через местную газету, регулярно публикуют очерки и статьи на самые разнообразные темы, организуют выставки документов, проводят открытые школьные уроки.

За годы работы в архивной отрасли Ставицкая Н.М. проявила

себя как требовательный руководитель, умелый организатор, квалифицированный специалист. С большой ответственностью относясь к своей работе, она заслужила уважение и признательность коллег, руководителей и ответственных за делопроизводство и архивы в организациях Доволенского района Новосибирской области.

Уважаемая Наталья Михайловна! От всей души желаем Вам здоровья, благополучия, успехов и новых трудовых достижений!

### **50 лет со дня рождения Буклеевой И.В.**

22 мая отметила юбилей специалист I разряда отдела архивной службы администрации Искитимского района Новосибирской области Буклеева Инна Владимировна.

Трудовая деятельность Инны Владимировны в Искитимском райисполкоме началась в августе 1986 года. В феврале 2014 года Инна Владимировна принята на должность специалиста I разряда отдела архивной службы администрации Искитимского района Новосибирской области.

За период работы в отделе архивной службы Инна Владимировна внесла значительный вклад в сохранность и использование архивных документов. Основная нагрузка по исполнению социально-правовых запросов организаций и граждан приходится на данного специалиста. Отличное знание истории деятельности предприятий Искитимского района и состава фондов отдела архивной службы Искитимского района позволяет ей исполнять поступающую корреспонденцию качественно, быстро и в большинстве своем, с положительным результатом.

Обладая достаточным уровнем профессиональных знаний, навыками делового письма, оформления документов, работы с информацией, необходимыми для выполнения должностных обязанностей Инна Владимировна зарекомендовала себя ответственным, дисциплинированным, исполнительным специалистом.

Уважаемая Инна Владимировна, от всей души желаем Вам дальнейших успехов в работе, здоровья и благополучия!



## 50 лет со дня рождения С.Н. Китаевой

17 февраля 2019 года исполнилось 50 лет со дня рождения Китаевой Светланы Николаевны, начальника отдела архивной службы администрации Краснозерского района Новосибирской области.

Архивную службу района Китаева С.Н. возглавляет с 24 ноября 2015 года. Под ее руководством отдел стабильно выполняет и перевыполняет плановые показатели по основным направлениям развития архивного дела.

Светлана Николаевна результативно работает с 87 организациями – источниками комплектования. Большое внимание уделяет обучению ответственных за делопроизводство и архивы на семинарах, оказывает организациям методическую и практическую помощь, что способствует качественному пополнению Архивного фонда Новосибирской области разными видами документов, в том числе электронными документами.

Одним из основных направлений деятельности возглавляемого ею отдела архивной службы является работа по исполнению социально-правовых запросов граждан, объем которых с каждым годом возрастает. Китаева С.Н. активно работает над пополнением и совершенствованием научно-справочного аппарата к фондам, который позволяет значительно сократить время исполнения социально-правовых и тематических запросов юридических и физических лиц.

Под руководством Китаевой С.Н. в отделе регулярно проводятся выставки, экскурсии, школьные уроки, посвященные знаменательным и памятным датам истории района. Эффективно организована работа с пользователями архивной информацией, в 2018 году Светлана Николаевна приняла активное участие в составлении юбилейного сборника «Летопись Краснозерского района», посвященного 85-летию района.

Занебольшой срок работы в архивной службе Светлана Николаевна проявила себя как эрудированный руководитель, требовательный организатор, высококлассный специалист архивного дела. С большой ответственностью относясь к своей работе, она заслужила уважение и признательность коллег,





архивистов, руководителей и ответственных за делопроизводство и архивы в учреждениях и организациях Краснозерского района.

Уважаемая Светлана Николаевна! От всей души поздравляем Вас с юбилеем! Желаем здоровья, счастья, благополучия, новых достижений в профессиональной деятельности!

НОВОСИБИРСКИЙ  
АРХИВНЫЙ ВЕСТНИК № 52

Компьютерная верстка: Гринвальд Е.В.

Подписано в печать с оригинал-макета 26.12.19  
Усл. печ. л. 12,9; тираж 100 экз.

Отпечатано управлением государственной архивной службы  
Новосибирской области